

**PROGRAM STUDIÓW**  
**Kierunek studiów: Ekonomia**  
obowiązuje od roku akademickiego: 2022/2023

**Część I. Informacje ogólne.**

1. Nazwa jednostki prowadzącej kształcenie: **Filia Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie Wydział Ekonomiczno-Informatyczny**
2. Poziom kształcenia: **studia pierwszego stopnia**
3. Profil kształcenia: **praktyczny**
4. Liczba semestrów: **6**
5. Łączna liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: **183**
6. Łączna liczba godzin zajęć konieczna do ukończenia studiów: **1730**
7. Zaopiniowano na radzie wydziału w dniu: **31.01.2022 r.**
8. Wskazanie dyscypliny wiodącej, w której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się oraz procentowy udział poszczególnych dyscyplin, w ramach których będą uzyskiwane efekty uczenia się określone w programie studiów:

Nazwa dyscypliny wiodącej	Procentowy udział dyscypliny wiodącej
ekonomia i finanse	82%
Nazwy poszczególnych dyscyplin	Procentowy udział poszczególnych dyscyplin
językoznawstwo	6%
nauki o zarządzaniu i jakości	4%
matematyka	4%
informatyka	2%
nauki prawne	2%
Razem:	100 %

**Część II. Efekty uczenia się.**

Symbol opisu charakterystyk drugiego stopnia PRK	Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się
Wiedza, absolwent zna i rozumie:		
P6S_WG	KP6_WG1	podstawowe kategorie ekonomiczne oraz metody i narzędzia badań ekonomicznych wraz z podstawową literaturą oraz posiada podstawową wiedzę ogólną z dziedziny nauk ekonomicznych i pokrewnych
	KP6_WG2	kategorie mikro i makroekonomiczne oraz występujące między nimi zależności

	KP6_WG3	modele ustrojowe i systemy gospodarcze współczesnego świata oraz relacje między państwem a rynkiem
	KP6_WG4	podstawowe zasady działania gospodarki w sferze realnej i w sferze regulacji
	KP6_WG5	podstawowe cele i instrumenty polityki gospodarczej, w tym zwłaszcza polityki makroekonomicznej - fiskalnej, pieniężnej, kursu walutowego, polityki na rzecz wzrostu gospodarczego i zatrudnienia
	KP6_WG6	instytucje i organizacje funkcjonujące w skali krajowej i międzynarodowej
	KP6_WG7	normy i reguły (prawne, etyczne, itp.) organizujące struktury i instytucje gospodarcze i rządzące nimi prawidłowości oraz ich źródła, naturę, zmiany i sposoby działania, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_WG8	standardowe metody matematyczne, statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_WG9	struktury i instytucje gospodarcze, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_WG10	relacje gospodarcze oraz rządzące nimi prawidłowości
	KP6_WG11	ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, również w kontekście realizowanej specjalności
P6S_WK	KP6_WK1	podstawowe rodzaje i formy prowadzenia działalności gospodarczej i ich mechanizm, także w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_WK2	relacje między strukturami i instytucjami gospodarczymi lub publicznymi w skali krajowej i międzynarodowej
	KP6_WK3	procesy zmian struktur i instytucji gospodarczych oraz ich elementy, przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencje tych zmian
	KP6_WK4	podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego
<b>Umiejętności, absolwent potrafi:</b>		
P6S_UW	KP6_UW1	interpretować zależności między podstawowymi kategoriami ekonomicznymi, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW2	dokonywać obserwacji i logicznie rozumować oraz interpretować zjawiska gospodarcze, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW3	gromadzić i przetwarzać informacje gospodarcze oraz wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną do analizy zjawisk, przyczyn i skutków działalności gospodarczej, w tym w kontekście realizowanej specjalności

	KP6_UW4	analizować i prognozować konkretne procesy i zjawiska ekonomiczne oraz poziom i dynamikę wybranych wielkości i mierników gospodarczych, w tym w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW5	wykorzystywać posiadaną wiedzę do opisu zależności społeczno - ekonomicznych
	KP6_UW6	wykorzystywać kategorie teoretyczne w analizie relacji między państwem a rynkiem
	KP6_UW7	samodzielnie pozyskiwać, przetwarzać, analizować oraz interpretować dane statystyczne i informacje rynkowe również z wykorzystaniem technologii informacyjnych
	KP6_UW8	zrozumieć teksty ekonomiczne
	KP6_UW9	stworzyć prosty model oraz dokonać samodzielnej interpretacji
	KP6_UW10	samodzielnie analizować i interpretować aktualne zjawiska i procesy ekonomiczne wykorzystując w tym celu metody i narzędzia ilościowe
	KP6_UW11	wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizy konkretnych procesów i zjawisk ekonomicznych, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW12	wykorzystywać zdobytą wiedzę z zakresu ekonomii i finansów oraz dyscyplin komplementarnych do analizy i rozstrzygania konkretnych problemów, proponować odpowiednie ich rozwiązania, również w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW13	właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów oraz zjawisk społeczno-gospodarczych w zakresie ekonomii i finansów oraz nauk o zarządzaniu i jakości, w tym w kontekście realizowanej specjalności
	KP6_UW14	wykorzystywać zdobytą wiedzę z zakresu ekonomii i finansów oraz dyscyplin komplementarnych w podejmowaniu decyzji i rozwiązywaniu problemów w pracy zawodowej
P6S_UK	KP6_UK1	praktycznie wykorzystywać wiedzę do rozwiązywania prostych problemów mikroekonomicznych i makroekonomicznych oraz do kształtowania własnej opinii na temat kwestii gospodarczych i społecznych
	KP6_UK2	dostrzec i sformułować problemy gospodarcze w całej złożoności, z uwzględnieniem wielu uwarunkowań społeczno-gospodarczych
	KP6_UK3	realizować proste zadania badawcze oraz formułować wnioski na podstawie badań
	KP6_UK4	skutecznie komunikować się w metajęzyku współczesnej ekonomii ze specjalistami w swojej dyscyplinie
	KP6_UK5	przygotowywać prace pisemne z wykorzystaniem

		<p>kategorii ekonomicznych oraz literatury przedmiotu</p> <p>KP6_UK6 prawidłowo wykorzystywać kategorie ekonomiczne w wypowiedziach ustnych</p> <p>KP6_UK7 posługiwać się językiem obcym w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla ekonomii, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 ESOKJ (język angielski lub język rosyjski)</p>
P6S_UO	KP6_UO1	analizować rozwiązania konkretnych problemów gospodarczych i uczestniczyć w ich ocenie
	KP6_UO2	analizować i przewidywać zachowania podmiotów gospodarczych oraz ich społeczno-ekonomiczne konsekwencje
	KP6_UO3	racjonalnie gospodarować ograniczonymi zasobami gospodarczymi
	KP6_UO4	podejmować próby rozwiązywania problemów za pomocą odpowiednich metod i narzędzi z zakresu teorii ekonomii
	KP6_UO5	planować i organizować pracę w własną i w zespole
P6S_UU	KP6_UU1	uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności poprzez samokształcenie
Kompetencje społeczne, absolwent jest gotów do:		
P6S_KK	KP6_KK1	krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz identyfikacji potrzeby stałego uczenia się, ze względu na dynamikę procesów rynkowych i społecznych zachodzących w świecie
	KP6_KK2	wykazania umiejętności formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych
	KP6_KK3	prowadzenia badań z zakresu problemów ekonomiczno-społecznych i samodzielnego poszukiwania rozwiązań tych problemów
P6S_KO	KP6_KO1	wyznaczenia kierunków własnego rozwoju i kształcenia, podejmowania wyzwań zawodowych w zakresie ekonomii, szczególnie w kontekście prowadzenia działalności gospodarczej
	KP6_KO2	aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach gospodarczych
	KP6_KO3	bycia kreatywnym i przedsiębiorczym w sferze działalności gospodarczej
	KP6_KO4	wzięcia odpowiedzialności za podejmowane decyzje, będąc jednocześnie świadomym ich rezultatów i konsekwencji
P6S_KR	KP6_KR1	pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról, wykazania odpowiedzialności za pracę własną i innych
	KP6_KR2	prawidłowej identyfikacji i rozstrzygnięcia dylematów etycznych i moralnych związanych z aktywnością gospodarczą i pozagospodarczą

	KP6_KR3	komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji
	KP6_KR4	elastycznego poruszania się na rynku pracy i określenia potrzeby mobilności

### **Część III. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się.**

#### **Grupa Zajęć\_1 Moduł ogólny**

##### ***Bezpieczeństwo i higiena pracy***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UO5

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Podstawowe pojęcia bezpieczeństwa i higiena pracy. Warunki pracy i oddziaływanie środowiska na organizm ludzki (temperatura, wilgotność, naświetlenie). Hałas. Pyły przemysłowe w środowisku pracy. Oddziaływanie prądu elektrycznego na organizm ludzki. Podstawowe akty prawne dotyczące BHP w świetle prawa polskiego i litewskiego.

##### ***Języki obce B2 cz. I-IV***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UK7; KP6\_KR3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

##### ***Język angielski cz. I, II, III, IV***

Tematyka: Komunikacja w biznesie. Kariera. Zatrudnienie w nowej pracy. Zawody. Rekrutacja pracowników. Import/ Eksport. Marketing. Detal. Konkurencja. Innowacje. Finanse. Negocjacje i osiągnięcie porozumienia. Różnice kulturowe. Rozmowy telefoniczne. Język: czasy, rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, liczebniki, stopniowanie przymiotników, czasowniki modalne, idiomy i czasowniki frazalne (Phrasal verbs), strona bierna, przyimki, tryby warunkowe. Pisanie: CV, list motywacyjny, notatka służbowa, agenda spotkania, opisywanie wykresów.

Rozwijanie umiejętności słuchania, mówienia i czytania, przydatnych w pracy zawodowej. Gramatyka: czasy, czasowniki modalne, spójniki, idiomy i czasowniki frazalne, strona bierna, przyimki, tryby warunkowe. Pisanie: e-mail, skróty, przygotowanie reklamy produktu, list z żądaniem zapłaty, pisanie emaila podsumowującego argumenty za i przeciw, e-mail do wszystkich pracowników, opis

##### ***Język rosyjski cz. I, II, III, IV***

Tematyka: Komunikacja w biznesie. Prezentacja firmy. Rynek pracy. Planowanie. Marketing. Rola użytkownika w ekonomii. Negocjacje. Osiągnięcie porozumienia. Etykieta międzynarodowa. Nowości ekonomiczne. Pisanie: List- zaproszenie, prośba, motywacyjny, prywatny/nieoficjalny, służbowy, zamówienie/propozycja. CV.

Komunikacja językowa. Rozwijanie umiejętności słuchania, czytania, mówienia i pisanie przydatnych w pracy zawodowej. Tłumaczenie dosłowne, literalne i wolne. Język: ortografia i gramatyka, rzeczowniki, liczebniki, przymiotniki, czasowniki, przyimki, związki. Pisanie: e-mail, skróty, zamówienie/propozycja, listy służbowe, porównania, skargi, recenzji.

### ***Historia gospodarcza***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG10; KP6\_UW5; KP6\_UK6; KP6\_KR1

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Przedkapitalistyczne formacje społeczno-gospodarcze. Początki gospodarki rynkowej. Rewolucja przemysłowa i postępy industrializacji na świecie. Liberalizm gospodarczy w XIX w. Postęp techniczny i zmiany sposobu produkcji w II połowie XIX w. Gospodarka w okresie kapitalizmu monopolistycznego.

Pierwsza wojna światowa i jej konsekwencje. Gospodarka w okresie międzywojennym. Druga wojna światowa i jej konsekwencje. Rozwój gospodarczy w latach 1945-1973. Okres zmiennej koniunktury gospodarczej w latach 1974-1989. Gospodarka w latach 90. XX i na początku XXI wieku.

### ***Technologia informacyjna***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG8, KP6\_UW7; KP6\_KK1; KP6\_KR3.

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Wprowadzenie do informatyki i użytkowania komputerów. Przetwarzanie tekstów. Arkusze kalkulacyjne. Grafika prezentacyjna – projektowanie prezentacji multimedialnej. Bazy danych. Wprowadzenie do sieci komputerowych. Tworzenie stron internetowych. Usługi w sieciach informatycznych - usługi w sieci rozległej. E-usługi. Administracja i gospodarka w społeczeństwie informacyjnym.

### ***Wychowanie fizyczne I-II***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_KR1

**Treści programowe:**

Wychowanie fizyczne: Zasady BHP na zajęciach wychowania fizycznego, regulamin korzystania z obiektu sportowego. Nauka podstawowych elementów technicznych i taktycznych. Wykształcenie wśród studentów potrzeby dbałości o kondycję fizyczną oraz wsparcie rozwoju kompetencji społecznych dotyczących współpracy grupowej.

### ***Fachowa terminologia w języku litewskim***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UW5; KP6\_UW8; KP6\_UK4; KP6\_UK6; KP6\_UK7; KP6\_KR3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Bendrinė kalba. Kalbos norma. Pagrindiniai kalbos norminimo kriterijai. Kalbos normų pažeidimai. Specialybės kalba: tartis ir kirčiavimas. Bendrinės tarties normos ir klaidos. Svarbiausi bendrinės kalbos kirčiavimo reikalavimai. Kalbos kultūra plačiaja prasme. Viešasis kalbėjimas. Viešojo kalbėjimo kultūra, pagrindiniai kalbos etiketo reikalavimai. Specialybės kalba: leksikos normos ir klaidos. Terminija. Nevartotinos svetimybės. Nevartotini netaisyklingi vertiniai. Specialybės kalba: žodžių darybos normos ir klaidos. Priesagų vartojimo klaidos. Priešdėlių vartojimo klaidos. Specialybės kalba: sintaksės normos ir klaidos. Linksnų vartojimo klaidos. Prielinksnų vartojimo klaidos. Specialybės kalba: didžiųjų raidžių rašymas. Kanceliarinė kalba. Rašytinis specialybės tekstas. Dokumentų įforminimas.

### ***Repetitorium z języka polskiego***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UW8; KP6\_KK1; KP6\_KO2; KP6\_KR3.

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Rodzaj męskoosobowy i niemęskoosobowy. Poprawność w zakresie składni zgody. Poprawność w zakresie związku rządu. Wyrazy pomocnicze w zdaniu. Składnia liczebników. Typowe zwroty i wyrażenia stosowane w pracach dyplomowych. Ćwiczenia w redagowaniu i streszczaniu tekstu (streszczenie-ekstrakt, streszczenie-parafraza).

### ***Ochrona własności intelektualnej***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG6; KP6\_WK1; KP6\_WK4

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Podstawy prawne. Terminologia. Pojęcie własności intelektualnej. Prawa autorskie i pokrewne oraz ich ochrona. Prawa wynalazcze oraz ich ochrona zarządzania oraz pozyskiwanie i rozwój wiedzy. Obiekty własności intelektualnej. Utwory pracownicze. Utwory naukowe. Utwory naukowo-pracownicze. Umowy licencyjne. Prawo własności przemysłowej. Pomysł, wynalazek, innowacja, znak towarowy. Wzór użytkowy i przemysłowy. Nieuczciwa konkurencja.

## **Grupa Zajęć\_2 Moduł podstawowy**

### ***Matematyka***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG8; KP6\_UW10; KP6\_UK3; KP6\_KK1; KP6\_KR1

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Elementy logiki. Zbiory. Funkcje. Ciągi. Pochodne funkcji jednej zmiennej. Badanie przebiegu zmienności funkcji. Rachunek całkowy funkcji jednej zmiennej. Macierze. Układy równań liniowych. Metoda Gaussa i Gaussa-Jordana.

### ***Statystyka opisowa***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG8; KP6\_UW7; KP6\_UW9; KP6\_UW10; KP6\_UK3; KP6\_KK3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Podstawowe pojęcia statystyczne. Miary tendencji centralnej. Miary zmienności. Miary asymetrii i koncentracji. Dwuwymiarowy rozkład empiryczny. Metody badania współzależności w dwuwymiarowym rozkładzie empirycznym. Klasyczny model regresji liniowej. Miary dynamiki. Przyrosty absolutne, względne. Indeksy indywidualne, agregatowe.

### ***Ekonometria I***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG8; KP6\_UW4; KP6\_UW7; KP6\_UW9; KP6\_UW10; KP6\_UK3; KP6\_KK3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Podstawy programowania matematycznego. Programowanie liniowe. Zagadnienie transportowe. Modele ekonometryczne. Estymatory MNK parametrów modelu. Weryfikacja merytoryczna i statystyczna jednorównaniowego modelu ekonometrycznego. Analiza szeregów czasowych.

### ***Mikroekonomia cz. I-II***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG1; KP6\_WG2; KP6\_WK1; KP6\_UW1; KP6\_UW8; KP6\_UK1; KP6\_UK6; KP6\_KK1

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Ekonomia a gospodarka. Narzędzia analizy ekonomicznej. Gospodarka rynkowa, jej istota i elementy składowe. Popyt i podaż. Elastyczność popytu i podaży. Teoria zachowań konsumenckich – Teoria popytu. Teoria podaży. Koszty przedsiębiorstwa, krótki i długi okres. Decyzje producenta o podaży – funkcja produkcji. Struktury rynku. Decyzje producenta w doskonałej konkurencji. Monopol i konkurencja monopolistyczna. Modele oligopolu. Charakterystyka rynków czynników produkcji. Rynek pracy i jego specyfika. Rynek kapitału i ziemi. Podejmowanie decyzji w warunkach ryzyka i niepewności.

### ***Makroekonomia I cz. I-II***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG2; KP6\_WG4; KP6\_WG5; KP6\_UW1; KP6\_UW5; KP6\_KR1

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Wykład wprowadzający do makroekonomii. Rachunek Produktu Narodowego. Warunki równowagi ogólnej - Model dwusektorowy i wielosektorowy. Budżet państwa i system fiskalny. Pieniądz w gospodarce. System bankowy. Rynek pieniądza. Rynek pracy. Bezrobocie i jego likwidacja. Inflacja w gospodarce współczesnej. Makroekonomia gospodarki otwartej - Teoria wzrostu i rozwoju gospodarczego. Cykliczność w procesie wzrostu gospodarczego.

### ***Podstawy rachunkowości***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG1; KP6\_UW2; KP6\_UW3; KP6\_UK2; KP6\_UU1; KP6\_KK1; KP6\_KO1; KP6\_KR1

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Rachunkowość jako system ewidencji. Podstawowe zasady prowadzenia rachunkowości. Dokumentacja i ewidencja środków pieniężnych i rozrachunków. Dokumentacja i ewidencja obrotu materiałowego. Pojęcie, klasyfikacja i ewidencja aktywów trwałych. Udokumentowanie, ewidencja i rozliczenie kosztów. Dokumentacja oraz ewidencja wyrobów gotowych. Wynik finansowy- zasady jego tworzenia.

Podstawowe zasady prowadzenia rachunkowości - operacje gospodarcze i ich rodzaje, pojęcie, zasady funkcjonowania konta, zestawienie obrotów i sald. Ewidencja środków pieniężnych i rozrachunków – ewidencja i wycena środków pieniężnych w kasie, na rachunku bankowym, innych środków pieniężnych; wycena i ewidencja rozrachunków z kontrahentami oraz pracownikami. Ewidencja obrotu materiałowego - dokumentacja i rozliczenie zakupu, wycena i ewidencja materiałów. Ewidencja środków trwałych - metody ustalania zużycia środków trwałych, ewidencja i wycena środków trwałych. Ewidencja kosztów - ewidencja w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym, kalkulacja kosztów. Ewidencja wyrobów gotowych - wycena i ewidencja przyjęcia wyrobów gotowych, dokumentacja i ewidencja sprzedaży



wyrobów gotowych. Wynik finansowy - zasady sporządzania w wariancie porównawczym. Bilans - zasady sporządzenia

### ***Organizacja i zarządzanie***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WK3; KP6\_UO2; KP6\_UO3; KP6\_UO5; KP6\_KR1

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Wprowadzenie do organizacji i zarządzania. Powiązania zarządzania z innymi dyscyplinami nauki. Menedżer w organizacji. Kultura organizacyjna – istota, rodzaje i znaczenie w rozwoju organizacji. Pojęcie i typy organizacji. Otoczenie organizacji. Planowanie i podejmowanie decyzji w organizacji. Organizowanie zasobów, struktury organizacyjne- istota i rodzaje, więzi organizacyjne. Motywowanie i przywództwo w organizacji. Istota i etapy zarządzania zasobami ludzkimi. Kontrolowanie w organizacji. Proces komunikacji w organizacji.

### ***Międzynarodowe stosunki gospodarcze***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG5; KP6\_WG6; KP6\_WG10; KP6\_UW1; KP6\_UW2; KP6\_KR1

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Wprowadzenie do MSG. Międzynarodowy podział pracy. Gospodarka światowa. Teorie wymiany międzynarodowej. Międzynarodowy przepływ czynników wytwórczych. Korzyści z międzynarodowego handlu towarami i usługami. Ceny międzynarodowe. Międzynarodowy system walutowy. Kursy walutowe. Bilans płatniczy. Zagraniczna polityka ekonomiczna. Incoterms

### ***Prawo***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG3; KP6\_WG4; KP6\_WG7; KP6\_WK1; KP6\_WK4

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Teoria prawa. Historia prawa. Wymiar sprawiedliwości. System prawny i sądowiczy. Prawo konstytucyjne. Prawo cywilne. Prawo rodzinne. Postępowanie cywilne Prawo administracyjne i procesowe. Prawo i postępowanie karne. Prawo Unii Europejskiej.

## **Grupa Zajęć\_3 Moduł kierunkowy**

### ***Polityka społeczna i gospodarcza***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG3; KP6\_WG4; KP6\_WG5; KP6\_UW1; KP6\_UW2; KP6\_UO5; KP6\_KR1.

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Polityki społeczna i gospodarcza, związki z innymi naukami. Geneza polityki społecznej. Uwarunkowania wewnętrzne i międzynarodowe polityki gospodarczej. Modele polityki społecznej i uwarunkowania systemowe polityki gospodarczej. Rola państwa w gospodarce. Niesprawności rynku. Mierniki rozwoju społecznego i zróżnicowania społecznego. Cele i narzędzia polityki gospodarczej. Polityka demograficzna. Polityka pieniężna. Rola banku centralnego w prowadzeniu polityki gospodarczej. Polityka fiskalno-budżetowa. Polityka prorodzinna. Problem deficytu

i długu publicznego we współczesnej gospodarce. Ubezpieczenie społeczne: cele i mechanizmy. Polityka cenowo-dochodowa. Polityka antyinflacyjna. Polityka dotycząca rynku pracy. Wykluczenie społeczne. Polityka na rzecz zatrudnienia – wymiar społeczny i gospodarczy. Polityka strukturalna. Polityka edukacyjna. Pomoc publiczna: sektorowa, horyzontalna, regionalna. Patologie społeczne i możliwości przeciwdziałania. Wybrane polityki sektorowe.

### ***Analiza ekonomiczna***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG1; KP6\_UW1; KP6\_UW3; KP6\_UW12; KP6\_KK1

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Pojęcie, źródła i metody analizy ekonomicznej. Podstawy metodyczne analiz ekonomicznych. Wstępna analiza elementów sprawozdania finansowego (tj. bilansu, rachunku zysków i strat, rachunku przepływów pieniężnych, zmian w kapitale własnym oraz informacji dodatkowej). Analiza i ocena sytuacji majątkowej, kapitałowej, kapitałowo-majątkowej przedsiębiorstwa oraz gospodarowania kapitałem obrotowym. Czynniki kształtujące wynik finansowy przedsiębiorstwa (analiza ocena przychodów, kosztów, poziomów wyniku finansowego, prognozy rentowności). Analiza i ocena przepływów pieniężnych. Analiza wskaźnikowa (analiza i ocena: płynności finansowej, zadłużenia, rentowności i sprawności działania przedsiębiorstwa, ceny rynkowej akcji i kapitału). Ocena zagrożenia działalności przedsiębiorstw. Analiza i ocena kapitału ludzkiego (zatrudnienia, kosztów pracy, produktywności i wydajności pracy). Analiza i ocena produkcji, gospodarowania majątkiem przedsiębiorstwa.

### ***Finanse publiczne***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG3; KP6\_WG4; KP6\_WG5; KP6\_WG6; KP6\_UW2; KP6\_UW6; KP6\_UO3; KP6\_KK2; KP6\_KR2

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Ogólna charakterystyka finansów publicznych. Budżet i system budżetowy w państwie. System dochodów publicznych. System wydatków publicznych. Równowaga budżetowa. Dług publiczny. System budżetowy jednostek samorządu terytorialnego. System finansowy Unii Europejskiej

### ***Rynki finansowe***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UW7; KP6\_UU1; KP6\_KO2; KP6\_KO3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Rola rynków finansowych w gospodarce. Instytucje finansowe. Podstawy wyceny instrumentów finansowych. Ryzyko a stopa zwrotu na rynkach finansowych. Portfele inwestycyjne. Funkcjonowanie rynku pieniężnego i jego rola w procesie cyrkulacji pieniężnej. Funkcjonowanie rynku kapitałowego i jego rola w procesie alokacji kapitału. Giełda papierów wartościowych - regulowany wtórny segment [SEPI] rynku kapitałowego. Instrumenty pochodne.

### ***Gospodarka przestrzenna***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG4; KP6\_WG6; KP6\_UW6; KP6\_UO1; KP6\_UO3; KP6\_KK1; KP6\_KO2

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Zagadnienia wprowadzające do gospodarki przestrzennej. Podział administracyjny Litwy i Polski w świetle ustaw. Prawo budowlane Republiki Litewskiej. Planowanie przestrzenne. Lokalizacja w gospodarce przestrzennej. Ekonomia regionalna. Infrastruktura społeczna. Infrastruktura ekonomiczna.

### **Marketing**

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG2; KP6\_WG10; KP6\_UW2; KP6\_UW3; KP6\_UW7; KP6\_UO2; KP6\_KO3; KP6\_KR1; KP6\_KR3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Marketing – istota i obszary zastosowania (istota współczesnego marketingu, orientacje w działalności przedsiębiorstw, marketing w przedsiębiorstwie, obszary zastosowania marketingu). Otoczenie marketingowe (środowisko wewnętrzne, mikrootoczenie marketingowe, makrootoczenie marketingowe, otoczenie globalne). Klient i konkurencja (istota konkurencji, poziomy konkurencji, wzorce reakcji i strategie konkurencji, wartość i satysfakcja klienta, model zachowania konsumenta na rynku, etapy procesu akceptacji). Badania marketingowe i strategia STP (znaczenie informacji w marketingu, istota badań marketingowych, istota segmentacji, warunki efektywnej segmentacji, wybór rynku docelowego, wyróżnienie, strategie pozycjonowania). Produkt – podstawowe narzędzie marketingu (pojęcie produktu w marketingu, poziomy produktu, klasyfikacje produktów, pojęcie i fazy cyklu życia produktu, atrybuty produktu). Cena i dystrybucja (pojęcie ceny, czynniki wpływające na cenę, metody ustalania cen, strategie cenowe, istota kanałów dystrybucji, organizacja kanałów dystrybucji, uczestnicy kanałów dystrybucji, dystrybucja fizyczna i zarządzanie logistyką). Strategia zintegrowanej komunikacji marketingowej (proces komunikacji, etapy budowy skutecznej komunikacji marketingowej, budżet promocyjny, promotion-mix).

### **Przedsiębiorczość i ekonomika przedsiębiorstwa**

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG2; KP6\_WG4; KP6\_WG11; KP6\_WK1; KP6\_UW4; KP6\_UK1; KP6\_UO1; KP6\_KO3; KP6\_KR2

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Istota i rola przedsiębiorcy w procesie podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Motywacje i etyka w działaniu przedsiębiorcy. Zasady i wyniki sukcesu (niepowodzenia) przedsiębiorstwa. Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości. Ryzyko w działalności gospodarczej i zachowania przedsiębiorcy. Rola państwa i innych instytucji w rozwoju przedsiębiorstwa. Fundusze strukturalne UE. Rola samorządu gminnego we wspieraniu przedsiębiorczości. Przedsiębiorczość międzynarodowa. Istota przedsiębiorstwa i jego działalności. Formy organizacyjno-prawne i struktura organizacyjna przedsiębiorstwa. Działalność produkcyjna przedsiębiorstwa. Ekonomia produkcji w przedsiębiorstwie. Ekonomia majątku obrotowego i środków trwałych przedsiębiorstwa. Gospodarowanie zasobami pracy w przedsiębiorstwie. Ekonomia działalności marketingowej w przedsiębiorstwie

### ***Współczesny rynek pracy***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG4; KP6\_WK3; KP6\_UW2; KP6\_KR4

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Bieżące i perspektywiczne tendencje występujące na rynku pracy po stronie podaży zasobów pracy i popytu na pracę. Polityka zatrudnienia w Unii Europejskiej i na Litwie. System instytucji rynku pracy w UE i na Litwie. Wspieranie mobilności zawodowej w UE, emigracja zarobkowa na Litwie. Poruszanie się na rynku pracy: metody poszukiwania pracy, CV i dokumenty aplikacyjne, autoprezentacja i rozmowa z pracodawcą. Programy rynku pracy (aktywizacja kobiet, młodzieży, osób niepełnosprawnych, program 50+, kształcenie ustawiczne). Szara strefa i zatrudnienie nierejestrowane. Dyskryminacja i segmentacja na rynku pracy.

### ***Metody oceny projektów inwestycyjnych***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG1; KP6\_WG8; KP6\_UW4; KP6\_UK1; KP6\_UO1; KP6\_KO4

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Inwestycje przedsiębiorstw i ich finansowanie. Koszt kapitału. Ratalna spłata kredytu. Rachunek ekonomicznej efektywności inwestycji. Dynamiczne metody oceny efektywności projektów inwestycyjnych. Metody oceny ryzyka. Ryzyko operacyjne i finansowe - analiza dźwigni.

## **Moduł specjalizacyjny\_1 Rachunkowość i finanse przedsiębiorstw**

### **Grupa Zajęć\_4**

#### ***Rachunkowość finansowa i sprawozdawczość***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG7; KP6\_WK1; KP6\_UW2; KP6\_UW3; KP6\_UW12; KP6\_UU1; KP6\_KK1; KP6\_KO1

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Istota, zakres, funkcje i aspekty prawne rachunkowości finansowej. Zasady prawidłowej rachunkowości. Ewidencja i wycena innych środków pieniężnych i papierów wartościowych. Rozrachunki, roszczenia i fundusze specjalne – ewidencja i wycena. Szczegółowe zasady wyceny aktywów trwałych. Leasing w świetle przepisów bilansowych i podatkowych. Ewidencja leasingu operacyjnego i finansowego. Ewidencja i wycena obrotu towarowego. Rozliczanie różnic inwentaryzacyjnych. Pomiar i ewidencja kosztów- ujęcie bilansowe i podatkowe. Rozliczanie kosztów w czasie. Koszty i przychody w ujęciu prawa bilansowego i podatkowego. Podatek odroczony – istota i zasady ustalania. Ewidencja kapitałów (funduszy) własnych. Elementy i zasady ustalania wyniku finansowego. Obligatoryjny i fakultatywny podział wyniku finansowego. Zasady sporządzania rocznego sprawozdania finansowego (składającego się z: bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej, rachunku przepływów pieniężnych, zestawienia zmian w kapitale własnym. Istota badania rocznego sprawozdania finansowego przez audytorów.

#### ***Rachunkowość informatyczna***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG8; KP6\_UW3; KP6\_UW7; KP6\_UO5; KP6\_UU1; KP6\_KK1; KP6\_KO1; KP6\_KR3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Podstawowe funkcje informatycznych systemów zarządzania, zakładanie nowej firmy w systemie, wprowadzanie i edycji podstawowych kartotek systemu, przygotowanie i wprowadzenie zakładowego planu kont w systemie, dekretowanie operacji gospodarczych w systemie, rejestrowanie zdarzeń gospodarczych w systemie f-k, raportowanie i analizowanie zgromadzonych danych.

### ***Negocjacje w biznesie***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG4; KP6\_WG10; KP6\_UW2; KP6\_UW12; KP6\_KO4; KP6\_KR1

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Konflikt jako podstawa negocjacji. Etapy przebiegu negocjacji. Modele negocjacji. Strategie i taktyki negocjacji. Komunikacja werbalna i niewerbalna w negocjacjach. Heurystyki w negocjacjach. Manipulacje w negocjacjach. Kręgi kulturowe a negocjacje. Sylwetki negocjatora. Techniki negocjacyjne. Scenariusz i program rozmowy negocjacyjnej.

### ***Finanse przedsiębiorstwa***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG1; KP6\_WG8; KP6\_UW11; KP6\_UW12

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Finanse przedsiębiorstwa –zagadnienia wstępne. Zasoby przedsiębiorstwa rodzaje, struktura i źródła ich finansowania. Budowa i zakres elementów sprawozdania finansowego jako źródła informacji o strukturze finansów przedsiębiorstwa. Finansowe aspekty zarządzania majątkiem obrotowym. Analiza wskaźnikowa sprawozdań finansowych. Wykorzystanie dźwigni w podejmowaniu decyzji finansowych. Analiza prognozy rentowności. Praktyczne aspekty kształtowania struktury kapitału. Wartość pieniądza w czasie. Wartość przedsiębiorstwa.

### ***Opodatkowanie podmiotów gospodarczych***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG7; KP6\_WG8; KP6\_WK2; KP6\_UW11; KP6\_UW12; KP6\_KK1

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Istota podatku. Zasady opodatkowania dochodów. Międzynarodowe aspekty opodatkowania dochodów. Opodatkowanie obrotu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Podatki stanowiące koszty uzyskania przychodów. Przedsiębiorstwo jako podmiot przepisów prawa podatkowego. Ogólne zasady podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych. Ewidencje podatkowe przedsiębiorstw. Wybór najbardziej korzystnej formy opodatkowania osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą. Optymalizacja podatku dochodowego w bieżącej działalności przedsiębiorstwa. Ogólne zasady podatku od towarów i usług. Ewidencje podatkowe w podatku od towarów i usług.

### ***Finansowanie podmiotów środkami publicznymi***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG7; KP6\_WK2; KP6\_UW12; KP6\_UW14

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Teoretyczne przesłanki ekonomicznej aktywności państwa. Geneza ekonomicznej aktywności państwa. Środki publiczne – istota, klasyfikacja i funkcje. Pomoc publiczna – istota, formy i rodzaje. Prawne aspekty finansowania podmiotów gospodarczych ze środków publicznych. Instytucje udzielające pomocy publicznej. Pomoc publiczna a fundusze strukturalne. Kierunki udzielania pomocy publicznej. Fundusze strukturalne jako źródło wsparcia przedsiębiorstw. Zakres pomocy publicznej.

### ***Rachunkowość zarządcza***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG2; KP6\_WG10; KP6\_UW2; KP6\_UW3; KP6\_UW12; KP6\_UK1; KP6\_UO2; KP6\_KO4

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Rachunkowość zarządcza a rachunkowość finansowa. Klasyfikacja kosztów do wyceny zapasów i pomiaru zysku oraz do celów decyzyjnych i kontrolnych. Układ ewidencyjny kosztów oraz rachunek zysków i strat. Rodzaje i metody kalkulacji kosztów. Koszty produkcji pomocniczej. Rachunek progów rentowności. Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem. Analiza odchyleń.

### ***Strategie rozwoju przedsiębiorstw***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG2; KP6\_WK1; KP6\_WK2; KP6\_WK3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Istota strategii (pojęcie strategii, cechy strategii, proces formułowania strategii). Poziomy strategii i warunki realizacji (strategia przedsiębiorstwa, strategie biznesu, strategie funkcjonalne, bariery i okoliczności sprzyjające wdrażaniu strategii). Strategie konkurencyjne (uwarunkowania konkurencyjności, strategie konkurencyjne M.Portera, strategie konkurencyjne Faulknera-Bowmana, strategie przedsiębiorcze P.Druckera, strategie konkurencji wg K.Ohmae). Strategie wzrostu (modele wzrostu przedsiębiorstwa, klasyczne strategie wzrostu H.I.Ansoffa, strategie wzrostu A.A. Thompsona i A.J. Stricklanda). Strategie dywersyfikacji (istota i rodzaje dywersyfikacji, przesłanki decyzji o dywersyfikacji, efekty dywersyfikacji produkcji, alternatywy postdywersyfikacyjne). Strategie A&M (istota i proces A&M, formy fuzji i przejęć, przesłanki decyzji o zakupie lub sprzedaży, efekty A&M). Strategie umiędzynarodowienia (istota i motywy umiędzynarodowienia, strategie umiędzynarodowienia, przedsiębiorstwa na rynkach zagranicznych, formy i metody wejścia na rynki międzynarodowe).

### ***Przywództwo w biznesie***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG7; KP6\_WG10; KP6\_UW2; KP6\_UW12; KP6\_KO3; KP6\_KO4; KP6\_KR3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Pojęcie i istota władzy w organizacji. Wybrane teorie przywództwa. Kompetencje przywódcze. Charakterystyka globalnych liderów. Wizjonerskie przywództwo. Budowa zespołu. Zasady etyki liderów.

## **Moduł specjalizacyjny\_2 Logistyka**

### **Grupa Zajęć\_5**

#### ***Podstawy logistyki***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG9; KP6\_WK1; KP6\_UW3; KP6\_UW13; KP6\_UO1

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Pojęcie i istota logistyki. Historia i przyczyny rozwoju logistyki. Cele, funkcje i zadania logistyki. Klasyfikacja logistyki. Infrastruktura procesów logistycznych. Procesowe i systemowe ujęcie logistyki. Logistyka w przedsiębiorstwie. Logistyka procesów zaopatrzenia. Logistyka procesów produkcji. Logistyka procesów dystrybucji. Logistyczna obsługa klienta. Zarządzanie zapasami w logistyce. Podstawowe trendy rozwojowe logistyki. Istota jakości w logistyce. Koncepcje i zasady zarządzania jakością i ich zastosowanie w logistyce. Narzędzia zarządzania przez jakość – wykorzystanie w logistyce. Koszty jakości. Analiza przyczyn i skutków wad (FMEA).

#### ***Logistyka w agrobiznesie***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG9; KP6\_WK1

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Istota i rozwój koncepcji agrobiznesu. Otoczenie agrobiznesu i jego znaczenie. Istota i zadania logistyki w agrobiznesie. Logistyka procesów produkcji i dystrybucji środków oraz usług niezbędnych w gospodarstwach rolniczych i przemyśle przetwórczym surowców rolniczych-zaopatrzenie. Logistyka w gospodarstwach (przedsiębiorstwach) rolniczych, w wyniku których powstają produkty rolnicze i usługi. Działania związane ze skupem, przetwórstwem, magazynowaniem i dystrybucją produktów żywnościowych –przetwórstwo i obrót. Logistyka w zakresie gospodarowania pozostałościami w rolnictwie i środowisku wiejskim. Aspekty prawne logistyki w agrobiznesie.

#### ***Komunikacja i negocjacje w logistyce***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UW2; KP6\_UW4; KP6\_UW12; KP6\_KO3; KP6\_KR3

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Istota komunikacji i procesu komunikacji. Poziomy komunikacji. Specyfika komunikacji w biznesie. Komunikacja intrapersonalna i interpersonalna. Komunikacja grupowa i międzyinstytucjonalna. Komunikacja masowa. Bariery w skutecznej komunikacji i ich przewyciężanie. Komunikacja jako podstawa negocjacji. Negocjacje – istota i przebieg. Specyfika negocjacji w obszarze logistyki.

#### ***Logistyka międzynarodowa***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG6; KP6\_WG9; KP6\_WK2

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Logistyka międzynarodowa. Pojęcie i istota logistyki międzynarodowej. Funkcje i aspekty logistyki międzynarodowej. Podmioty uczestniczące w międzynarodowych procesach logistycznych. Centra logistyczne i ich znaczenie w wymianie międzynarodowej. Zarządzanie logistyczne. Logistyka zaopatrzenia. Logistyka

wewnątrzzakładowa. Logistyka zbytu. Optymalizacja kosztów logistycznych – koncepcja kosztów łącznych. Zarządzanie zintegrowanym łańcuchem dostaw. Logistyka międzynarodowa – transport globalny. Transport światowy – wizja przyszłości. Spedycja – istota działalności spedycyjnej. Eurologistyka jako szczególna forma logistyki międzynarodowej. Globalizacja a rozwój logistyki międzynarodowej.

### ***Międzynarodowe transakcje gospodarcze***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG5; KP6\_WG6; KP6\_WG9; KP6\_WK2; KP6\_UW1; KP6\_KR1

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Pojęcie i klasyfikacja międzynarodowych transakcji gospodarczych. Rola handlu międzynarodowych transakcji gospodarczych w rozwoju gospodarki narodowej. Otoczenie instytucjonalne międzynarodowych transakcji gospodarczych. Zwyczaje handlowe. Formy międzynarodowych obrotów i transakcji handlowych. Kontrakt i dokumenty w handlu zagranicznym. Rozliczenia międzynarodowe. Finansowanie handlu zagranicznego. Zarządzanie ryzykiem w transakcjach handlu zagranicznego. Rozstrzygnięcie sporów w handlu zagranicznym. Polityka wspierania eksportu

### ***Logistyka produkcji***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UW4; KP6\_UW13; KP6\_UO1; KP6\_KR1

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Wprowadzenie. Planowanie w przedsiębiorstwie przemysłowym. Układ sterowania produkcją, rodzaje sposobów sterowania przepływem produkcji, sterowanie międzykomórkowe. Zdolności produkcyjne przedsiębiorstwa. Zaopatrzenie materiałowe produkcji. Harmonogramowanie produkcji. Gospodarka transportowa - transport bliski. Gospodarka utrzymania w ruchu. Analiza produktywności jako element oceny systemów produkcyjnych. Planowanie i sterowanie produkcją w Lean Manufacturing. Koncepcja Just in time. Zarządzanie jakością procesu produkcyjnego (TQM, seria ISO, wybrane zasady i metody zarządzania jakością, sterowanie jakością, tradycyjne i nowe narzędzia zarządzania jakością). Dokumentacja produkcyjna. Uruchomienie nowej produkcji w przedsiębiorstwach innowacyjnych. Planowanie produkcji w przedsiębiorstwie – studium przypadku.

### ***Gospodarka magazynowa***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UW4; KP6\_UW13; KP6\_UO1; KP6\_KR1

#### **Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Istota i znaczenie gospodarki magazynowej. Miejsce magazynowania w zarządzaniu produkcją, łańcuchem dostaw. Łańcuch logistyczny w gospodarce magazynowej. Składowanie, funkcje składów. Outsourcing w działalności magazynowej. Wykorzystanie analiz typu ABC i XYZ w gospodarce magazynowej. Metody wyceny zapasów. Podstawowe dokumenty księgowo wykorzystywane w magazynowaniu. Analiza kosztów działalności magazynowej.

### ***Systemy informatyczne w logistyce***



**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG8; KP6\_UW7; KP6\_KR3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Informacja, jej rola w zarządzaniu i logistyce. Informatyzacja procesów logistycznych przedsiębiorstwa. Pojęcia informatyczne stosowane w logistyce. System informacji logistycznej. System wskaźników dla systemu logistycznego. System informacyjny a system informatyczny. Projektowanie systemu informacyjnego. Systemy informatyczne w zarządzaniu logistycznym przedsiębiorstw. Identyfikacja systemów informatycznych wykorzystywanych w zarządzaniu logistycznym przedsiębiorstw. Funkcjonowanie systemu informatycznego w logistyce na przykładzie systemu Comarch Optima. System zarządzania bazą danych. Bezpieczeństwo strumienia informacji. Wdrażanie systemów informatycznych dla logistyki. Koszty i korzyści stosowania systemów informatycznych w logistyce

### ***Normalizacja i systemy jakości w logistyce***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG9; KP6\_WG10; KP6\_KO3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Istota jakości w logistyce. Koncepcje i zasady zarządzania jakością i ich zastosowanie w logistyce. Istota zarządzania jakością. Kompleksowe zarządzanie przez jakość (TQM). Systemy jakości ISO 9000 w logistyce. Zintegrowany system zarządzania przedsiębiorstwem. Normy branżowe. Narzędzia zarządzania przez jakość – wykorzystanie w logistyce. Koszty jakości. Analiza przyczyn i skutków wad (FMEA). Zarządzanie przez jakość w Europie, USA i Japonii – różnice i podobieństwa. Podstawowe zagadnienia badania efektywności systemów logistycznych.

### ***Transport i spedycja w obrocie gospodarczym***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WG6; KP6\_WG9; KP6\_UW1; KP6\_UW12; KP6\_KO4

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Znaczenie i funkcje transportu w gospodarce. Gospodarowanie w różnych gałęziach transportu. Teoretyczne i prawne aspekty spedycji. Gestia transportowa, Incoterms i inne formuły handlowe - informacje podstawowe. Proces spedycyjny w poszczególnych gałęziach transportu. Organizacja wybranych usług spedycyjnych. Rynek usług transportowych, spedycyjnych i logistycznych (TSL) w Polsce. Dokumentacja w procesach spedycyjnych. Spedycja w łańcuchach dostaw – wybrane zagadnienia. Informatyczne narzędzia w działalności spedycyjnej. Otoczenie i uwarunkowania pracy spedytora.

## **Grupa Zajęć\_6 Seminaria**

### ***Proseminarium 3 sem.***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UW5; KP6\_UW7, KP6\_UW8; KP6\_UW11; KP6\_UK5; KP6\_KK2, KP6\_KK3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Metodologia pisania pracy. Podstawowe zasady konstrukcji prac naukowych. Formułowanie tytułu pracy, problemu badawczego i celu. Wybór metody badawczej.

Źródła informacji naukowej. Tabele i wykresy w pracy. Analiza danych statystycznych. Podsumowania i wnioski. Sporządzenie bibliografii - model klasyczny.

### ***Seminarium dyplomowe I-III***

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_UW1; KP6\_UW2; KP6\_UW3; KP6\_UW5; KP6\_UW7; KP6\_UK2; KP6\_UK5; KP6\_KK3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

Określenie zakresu seminarium dyplomowego. Określenie harmonogramu prac związanych z przygotowaniem pracy dyplomowej. Określenie problematyki badawczej, celu pracy i tematu pracy wraz z uzasadnieniem. Konstrukcja i prezentacja planów pracy – korekta i ostateczne zaakceptowanie planu pracy. Analiza materiałów źródłowych (umiejętność oceny i selekcji materiałów; analiza literatury naukowej) w aspekcie przygotowywanej pracy licencjackiej. Prezentacja i dyskusja nad określonymi problemami sformułowanymi w ramach samodzielnie przygotowywanych rozdziałów pracy.

### **Grupa Zajęć\_7 Praktyki zawodowe**

Wymiar praktyk zawodowych – 6 miesięcy (720 godzin): 1 miesiąc po II semestrze studiów, 1 miesiąc po IV semestrze studiów, 4 miesiące w trakcie VI semestru studiów

Liczba punktów ECTS – 24

**Symbole efektów uczenia się:** KP6\_WK1; KP6\_UW14; KP6\_UK1; KP6\_UK4; KP6\_UO1; KP6\_UO4; KP6\_UU1; KP6\_KO1, KP6\_KO2; KP6\_KO4; KP6\_KR1; KP6\_KR3

**Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się:**

#### ***Praktyka zawodowa I-III***

Organizacja przedsiębiorstwa. Makro- i mikrootoczenie firmy. Sytuacja ekonomiczno-finansowa przedsiębiorstwa, ocena rentowności. Specyfika zarządzania przedsiębiorstwem. Organizacja pracy, zakres obowiązków i uprawnień na wybranych stanowiskach pracy. Strategia zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie. Zarządzanie strategiczne w firmie. Funkcjonowanie systemu finansowo-księgowego przedsiębiorstwa. Technologie informatyczne w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Informatyczne systemy zarządzania finansami. Organizacja i funkcjonowanie jednostki bankowej. Organizacja i zasady działania biur maklerskich. Instytucje kontrolne i ich zasady działania.

### **Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia.**

Metody weryfikacji efektów uczenia się: egzamin pisemny, egzamin ustny, zaliczenie pisemne, zaliczenie ustne, kolokwium, test, praca w grupach, obserwacja aktywności na zajęciach, praca domowa.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się w ramach poszczególnych zajęć określone są w części B sylabusu na dany rok akademicki.

### **Warunki ukończenia studiów oraz uzyskiwany tytuł zawodowy.**

Warunkiem ukończenia studiów jest spełnienie wymagań określonych w programie studiów, w tym przygotowanie pracy dyplomowej, a tym samym uzyskanie 183 punktów ECTS oraz zdanie egzaminu dyplomowego. Uzyskany tytuł zawodowy: licencjat.

Objaśnienia oznaczeń:

P6, P7 – poziom PRK (6 - studia pierwszego stopnia, 7 – studia drugiego stopnia i jednolite magisterskie)

S – charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

W – wiedza	G – głębia i zakres
	K - kontekst
U – umiejętności	W – wykorzystanie wiedzy
	K – komunikowanie się
	O – organizacja pracy
	U – uczenie się
K – kompetencje społeczne	K – krytyczna ocena
	O - odpowiedzialność
	R – rola zawodowa