

Balstogės universiteto filialo Vilniuje veiklos tobulinimo planas Remiantis Balstogės universiteto filialo Vilniuje veiklos vertinimą atlikusių ekspertų rekomendacijomis (SKVC, 2024)

LP	Ekspertų rekomendacijos	Numatomi veiksmai	Atsakingas asmuo ir (arba) komanda	Įgyvendinimo sąlygos
Valdymas				
1.	Peržiūrėti ir patikslinti misijos formuluotę, kad būtų pabrėžta filialo tapatybė ir unikalūs jo bruožai. Aktyviai informuoti socialinius dalininkus apie misiją, kad ji būtų aiškiau suprasta ir suderinta.	Sukurti misijos ir strategijos darbo grupę, į kurią įeitų dėstytojai, darbuotojai, studentai, suinteresuotųjų šalių atstovai.	Filialo dekanas	2024 m. rugsėjo mėn.
		Persvarstyti ir paaiškinti filialo misijos formuluotę, kad ji atspindėtų pagrindinę filialo tapatybę, atsižvelgiant į filialo darbuotojų, studentų ir suinteresuotųjų šalių nuomones, ir kad filialas ją patvirtintų.	Darbo grupė	2024 m. spalio mėn.
		Skleisti informaciją apie skyriaus misiją suinteresuotosioms šalims, kad ji būtų geriau suprantama ir ypač naudojantis skyriaus portalu, naujienlaiškiais, periodinėmis ataskaitomis ir susitikimais su suinteresuotosiomis šalimis.	Dekanatas	Tęstinė užduotis
2	Peržiūrėti filialo strategiją, kad būtų užtikrintas aiškus ryšys tarp UB vizijos, misijos ir strategijos bei filialo vizijos, misijos ir strategijos, ir pabrėžti nuolatinį tobulėjimą pagal Europos aukštojo mokslo erdvės kokybės užtikrinimo nuostatų ir gairių (ESG) principus.	Atlikti filialo strategijos tyrimą ir peržiūrą (įskaitant filialo veiklos aplinkos analizę, SWOT analizę, pagrindinių strateginių krypčių ir tikslų nustatymą), siekiant išsiaiškinti UwB vizijos, misijos ir strategijos bei filialo vizijos, misijos ir strategijos sąsajų buvimą ir nuoseklumą, ypatingą dėmesį skiriant įsipareigojimui nuolat tobulėti pagal kokybės užtikrinimo standartus ir gaires.	Darbo grupė	2024 m. spalio mėn.

		Atlikti metinį filialo strategijos įgyvendinimo vertinimą ir prireikus ją atnaujinti.	Filialo dekanas	Kasmet, nuo 2025 m. spalio mėn.
3	Įdiegti išsamią strategijos stebėsenos sistemą, užtikrinančią sistemingą veiklos duomenų analizę. Nustatyti institucinius pagrindinius veiklos rodiklius (PVR), susietus su strateginiais tikslais ir pritaikytus prie unikalios filialo pobūdžio. Reikėtų nustatyti visų pagrindinių filialo procesų (švietimo, mokslinių tyrimų ir poveikio visuomenei) PVR. Būtų galima apsvarstyti galimybę atlikti vidaus ir išorės lyginamąją analizę, siekiant visapusiškai įvertinti veiklos rezultatus.	nustatyti filialui būdingus pagrindinius veiklos rodiklius, suderintus su jo strateginiais tikslais ir išskirtinėmis savybėmis, įskaitant švietimą, mokslinius tyrimus ir poveikį visuomenei.	Darbo grupė	2024 m. lapkričio mėn.
		Atsižvelgiant į KPI, strategijos stebėsenos grupei peržiūrėti filialo strategijos stebėsenos sistemą, kad joje būtų nuosekliai nagrinėjami ir aiškinami veiklos duomenys.	Strategijos stebėsenos grupė	2025 m. sausio mėn.
4	Užtikrinti paskesnę veiklą, tobulinimo veiksmus ir jų veiksmingumo vertinimą, remiantis sisteminga filialo veiklos duomenų analize.	Atlikti metinius vertinimus, siekiant įvertinti tolesnių procedūrų įgyvendinimą, tobulinimo iniciatyvas ir vėlesnį jų veiksmingumo vertinimą, pagrįstą sistemingais konkrečiaus filialo egzaminų rezultatais.	Dekano komanda, dekanatas	Kasmet, nuo 2025 m. spalio mėn.
5	Užtikrinti, kad socialiniams dalininkams, ypač studentams, būtų tinkamai atstovaujama visuose sprendimus priimančiuose organuose. Į filialo Tarybą įtraukti studentų atstovą.	Pakviesti suinteresuotųjų šalių atstovą į filialo tarybą stebėtojo teisėmis be balsavimo teisės.	Filialo dekanas	Užbaigta
		Į filialo tarybą įtraukti studentų atstovą.	Filialo dekanas	2024/2025 m. žiemos semestras
		Atnaujinti studentų atstovus kituose filialo sprendimus priimančiuose organuose.	Filialo dekanas	2024 m. birželio mėn.
6	Filialui galimai derėtų išnagrinėti galimybes užtikrinti nuolatinį jo dalyvavimą priimančiais sprendimus centriniu Universiteto lygmeniu.	Filialas stengsis užtikrinti, kad jo interesams ir dalyvavimui sprendimų priėmimo procesuose atstovautų jo atstovas Balstogės universiteto senate.	Filialo dekanas	2024 m. birželio mėn.

7	Igyvendinti procesų supratimą ir formalizuotą procesų valdymą, kai filialo procesai nustatomi, oficialiai kontroliuojami taikant tinkamus metodus ir tobulinami už juos atsakingų asmenų.	Sukurti procesų supratimo sistemą (struktūrizuotos darbo eigos pavidalu) ir oficialų procesų valdymą, skirtą nustatyti, kontroliuoti ir tobulinti filialo veiklos procesus. Įgalinti už kiekvieną procesą atsakingus asmenis dalyvauti jį tobulinant.	Dekano komanda, dekanatas	2024/2025 akademiniai metai
8	Sukurti pasitenkinimo apklausą visoms filialo darbuotojų grupėms ir panaudoti jos rezultatus veiklai tobulinti.	Pradėti pasitenkinimo apklausą, kad būtų galima surinkti visų filialo darbuotojų grupių atsiliepimus, <i>inter alia</i> , atsižvelgiant į darbo aplinką, komunikacijos kanalus, profesinio tobulėjimo galimybes ir bendrą pasitenkinimą darbu. Atsižvelgiant į kasmet surinktus duomenis, numatyti veiklos patobulinimus, kuriais būtų skatinama palankesnė ir palankesnė darbo aplinka.	Dekanatas	2024 m. gruodžio mėn.
9	Stiprinti administracinius duomenų analizės ir naudojimo gebėjimus, įskaitant duomenų ir informacijos palyginamumą.	Integruoti esamas filialo duomenų bazes, procedūras ir duomenų analizės programas, atsižvelgiant į kryžmines nuorodas ir koreliaciją tarp skirtingų duomenų rinkinių, kad būtų galima gauti gilesnių įžvalgų ir priimti labiau pagrįstus sprendimus.	Dekanatas	Tęstinė užduotis
10	Užtikrinti, kad socialiniams dalininkams būtų lengvai prieinama visa svarbi informacija, įskaitant visus teisės aktus, susijusius su filialo, oficialių tarybų ir komitetų akademinė veikla.	Pagerinti teminę filialo interneto svetainės apimtį, ypač kalbant apie dokumentų saugyklą, kuri yra filialo institucinė atmintis, padaryti vartotojo sąsają suprantamesnę.	Dekanatas, karjeros ir marketingo skyrius	Tęstinė užduotis
		Sukurti filialo naujienlaiškio formatą, kuriame būtų skelbiamos aktualios naujienos, ir leisti naujienlaiškį kas ketvirtį. Naujienlaiškis bus siunčiamas elektroniniu paštu visiems darbuotojams, studentams ir	Dekanatas, karjeros ir marketingo skyrius	Nuo 2024 m. liepos mėn. kas ketvirtį

		suinteresuotosioms šalims bei skelbiamas filialo interneto svetainėje.		
11	Sukurti išsamią metinio veiklos vertinimo ir profesinio tobulėjimo paramos sistemą filialo akademiniam ir administraciniam personalui. Tai apima individualaus tobulėjimo pokalbius, pagrįstus metiniu savęs vertinimu, veiksmingų motyvacinių priemonių, skirtų nuolatinėi saviugdai, diegimą ir atitinkamų mokymosi galimybių pasiūlą, paremtą finansine parama	Apibrėžti akademinio ir administracinio personalo tobulinimo politiką ir sistemą, atlikti metinius veiklos vertinimus ir teikti profesinio tobulėjimo pagalbą filialo akademiniam ir administraciniam personalui (atskirai), inicijuojant individualias tobulėjimo diskusijas, paremtas metiniu savęs vertinimu, diegiant veiksmingas motyvavimo priemones, skatinančias nuolatinį savęs tobulinimą, ir siūlant įvairias mokymosi galimybes, visa tai remiant finansiskai.	Dekano komanda	2024 m. lapkričio-gruodžio mėn.
12	Įgyvendinti ilgalaikį finansinį planavimą, susietą su strateginiu planavimu.	Integruoti perspektyvinio finansinio planavimo procesus, įskaitant finansines prognozes, biudžeto sudarymą ir investavimo strategijas, su filialo strateginio planavimo užduotimis ir prioritetais.	Dekano komanda ir filialo buhalteris	Priėmus atnaujintą filialo strategiją
13	Apsvarstyti galimybę pradėti vykdyti veiklą, kuri motyvuotų darbuotojus aktyviai ieškoti išorinio finansavimo.	Nustatyti paskatų, įskaitant finansines, rinkinį, kuris motyvuotų darbuotojus ieškoti išorės projektų ir (arba) lėšų, taip pat nustatyti atlygio už sėkmingą projektų ir (arba) lėšų gavimą principus.	Rektorius, filialo dekanas	2025 m. sausio mėn.
Kokybės užtikrinimas				
14	Teikti išsamesnę viešą informaciją filialo interneto svetainėje. Paskelbti filialo Kokybės sistemą ir atitinkamus nuostatus. Interneto svetainėje skelbti informaciją apie filialo Tarybą ir visus oficialius komitetus, įskaitant jų užduotis, narysę ir kontaktinius duomenis. Pasidalyti įvadine informacija,	Nuolat stebėti ir atnaujinti filialo portalą (internetu svetainę) lenkų, lietuvių ir anglų kalbomis.	Karjeros ir marketingo skyrius	Tęstinė užduotis
		Nuolat atnaujinti ir filialo interneto svetainėje skelbti informaciją apie kokybės sistemą, filialo tarybą ir komandas, jų sudėtį ir kontaktinius duomenis.	Karjeros ir marketingo skyrius	Tęstinė užduotis

	skirta studentų pirmojo semestro studijoms, interneto svetainėje.	Parengti ir filialo interneto svetainėje paskelbti pirmakursiams skirtą vadovą.	Karjeros ir marketingo skyrius	2024 m. rugsėjo mėn., atnaujinama kartą per metus
15	Peržiūrėti kokybės užtikrinimo sistemą, kad ji visapusiškai apimtų visas veiklas, pabrėžiant procesų formalizavimą ir pagrindinį tikslą - sukurti kokybės kultūrą filiale. Užtikrinti, kad ji nuosekliai apimtų visas sritis, įskaitant valdymą, administravimą, vadovavimą, mokslinius tyrimus ir trečiąją misiją. Užtikrinti paskesnę veiklą, tobulinimo veiksmus ir jų veiksmingumo vertinimą, remiantis sisteminga filialo veiklos duomenų analize.	Peržiūrėti ir atnaujinti kokybės užtikrinimo sistemą, taip pat atsižvelgiant į veiksmingumo priemones, apimančią visas filialo veiklos sritis, įskaitant valdymą, administravimą, administravimą, valdymą, mokslinius tyrimus ir poveikį regioninei plėtrai.	Kokybės užtikrinimo komanda	2024/2025 m. žiemos semestras
		Parengti ir patvirtinti metinę kokybės užtikrinimo sistemos veikimo ataskaitą.	Kokybės užtikrinimo komanda	Nuo 2025 m. kasmet lapkričio mėn.
		Įgyvendinti metinėje ataskaitoje pateiktas rekomendacijas.	Dekano komanda	Tęstinė užduotis
16	Išplėsti kokybės užtikrinimo stebėsenos priemones, kad būtų galima gauti grįžtamąjį ryšį iš visų grupių, įskaitant akademinį ir administracinį personalą, kuris būtų naudojamas veiklos tobulinimui.	Apklausoje rezultatų analizė ir pristatymas bei tobulinimo planai	Dekanas, analitikas specialistas	2024 m. lapkričio mėn.
		Atlikti filialo darbuotojų apklausas	Duomenų analitikas	Kasmet gruodžio mėn.
		Apklausoje rezultatų analizė ir pristatymas	Duomenų analitikas	Kasmet sausio mėn.
17	Stiprinti filialo administracinius pajėgumus, kad sklandžiai būtų atliekamos kokybės užtikrinimo funkcijos ir vyktų Ugdymo kokybės grupės darbas.	Išplėsti atrinktų administracinių darbuotojų pareigų sritį, įtraukiant į ją duomenų, susijusių su skyriaus veikla, analizę.	Filialo dekanas	2024 m. spalio-lapkričio mėn.
		Sukurti duomenų analitiko pareigybę	Rektorius	2024 m. spalio mėn.
		Teikti organizacinę ir finansinę paramą administraciniam personalui, kad jis galėtų tobulinti savo kompetenciją teikiant paramą kokybės užtikrinimo funkcijai.	Filialo Dekanas	Tęstinė užduotis
18	Atlikti išsamią kokybės užtikrinimo sistemos veiksmingumo peržiūrą.	Analizuoti ir rengti kokybės užtikrinimo sistemos veiksmingumo ataskaitas.	Duomenų analitikas	gruodžio mėn. kasmet nuo 2025 m.
19	Užtikrinti geresnę kokybės užtikrinimo sistemos ir strateginio planavimo ryšį. Kokybės užtikrinimo sistemą paremti	Naudoti kokybės užtikrinimo sistemos ataskaitų išvadas ir rekomendacijas filialo plėtros strategijai tobulinti.	Dekano komanda	Tęstinė užduotis

	tinkamu duomenų valdymu, kad būtų galima priimti įrodymais pagrįstus sprendimus.			
20	Įgyvendinti sistemingą paskesnės veiklos ir ciklo užbaigimo metodą bei pagerinti informavimą apie rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi.	Informuoti darbuotojus apie filiale vykdomą veiklą ir jos rezultatus, taip pat apie filialo tarybos priimtus sprendimus.	Dekanato vadovas	Nuo 2024 m. vasario mėn.
		Reguliariai rengti susitikimus su darbuotojais aktualiais klausimais (ne rečiau kaip kartą per ketvirtį).	Filialo dekanas	Nuo 2024 m. birželio mėn.
21	Ištirti pagrindines studijų nutraukimo priežastis ir įgyvendinti atitinkamas priemones, kurios galėtų apimti geresnį informavimą apie studijų kryptis ir numatomą studijų apimtį daugiau išlyginamųjų kursų, trumpesnių (pirmosios pakopos) studijų programų siūlymą, studentų paramos grupių ar mentorystės iniciatyvų pasiūlą.	Paskirti akademinį mokytojų prižiūrėti 5-8 pirmakursių studentų grupes ir jiems vadovauti. Periodiniai vadovų ir studentų susitikimai	Akademinių reikalų prodekanas	Kasmet rugsėjo mėn. (kas mėnesį)
		Organizuoti akademinę dieną į pirmąjį kursą priimtiems studentams.	Karjeros ir marketingo skyrius	Kasmet rugsėjo mėn.
		Pirmąjį semestrą atlikti mokytojų apklausas apie naujų mokinių trūkumus.	Akademinių reikalų prodekanas	Kasmet gruodžio mėn.
		Padidinti lenkų kalbos valandų skaičių ekonomikos ir Europos studijų programose.	Akademinių reikalų prodekanas	Įtraukta į studijų programas, galiojančias nuo 2024/2025 mokslo metų
		Kiekviename kurse įsteigti paramos grupes pirmakursiams, kurias sudarytų vyresni studentai (mentorystė).	Studentų taryba	Kasmet nuo 2024 m. spalio mėn.
22	Vidaus taisyklėse raštu apibrėžti minimalius kvalifikacinius reikalavimus administracijos darbuotojams.	Suformuluoti minimalius reikalavimus atskiroms administracinėms pareigybėms	Rektorius	Įgyvendinta
Studijos ir tyrimai				
23	Sukurti ir įgyvendinti tinkamas struktūras ar mechanizmus, kurie leistų įtraukti socialinius dalininkus į studijų programų vertinimus,	Konsultacijų taryboje įsteigti dalykines grupes (į kurias įeitų darbuotojai, studentai ir darbdaviai).	Filialo dekanas	2024 m. spalio-lapkričio mėn.

	pavyzdžiui, sudaryti nuolatinę Tarybą atskirai kiekvienai studijų programai ar kryptims.	Reguliarūs Konsultacijų tarybos dalykinių grupių susitikimai	Konsultavimo tarybos pirmininkas	Bent kartą per semestrą
		Konsultacijų tarybos posėdžiai	Konsultavimo tarybos pirmininkas	Kasmet spalio-gruodžio mėn.
24	Filialas, kaip Lietuvoje įsteigta institucija, turėtų planuoti ir vykdyti atitinkamą mokslinių tyrimų veiklą. Kad tai daryti būtų lengviau, filialas turėtų suprasti studijų ir mokslinių tyrimų sąsajos koncepciją, suformuluoti konkrečią filialo mokslinių tyrimų ir plėtros strategiją bei tikslus ir skirti specialų finansavimą mokslinių tyrimų veiklai.	Parengti mokslinių tyrimų strategiją, atitinkančią filialo ir UwB plėtros strategiją.	Filialo dekanas, prodekanas, atsakingas už mokslinius tyrimus ir bendradarbiavimą	2024 m. spalio-lapkričio mėn.
		Pakeisti akademinį dėstytojų pareigybių statusą į mokslinių tyrimų ir dėstyto pareigybes.	Rektorius, filialo dekanas	Nuo 2024 m. spalio mėn.
		Skirti filialo lėšas moksliniams tyrimams finansuoti	Filialo dekanas	2024 m. balandžio-rugpjūčio mėn.
		Užtikrinti finansinius išteklius, skirtus moksliniams tyrimams iš UwB biudžeto, skirtus filialo subsidijai, ir įtraukti juos į filialo finansinį planą.	Rektorius, filialo dekanas	Nuo 2025 m.
		Skatinti studentus įsitraukti į studentų mokslinių klubų veiklą.	Mokslinių klubų vadovai	Tęstinė užduotis
25	Stiprinti UB teikiamą paramą filialo mokslinių tyrimų gebėjimams didinti, skatinant bendras publikacijas, įtraukiant filialo akademinį personalą į bendrus projektus su kitais UB fakultetais ir gerinant gebėjimą įvertinti ir rašyti projektus.	Stiprinti bendradarbiavimą ir imtis bendrų pastangų su kitais UwB fakultetais rengiant publikacijas ir mokslinių tyrimų projektus.	Už mokslinius tyrimus ir bendradarbiavimą atsakingas prodekanas	Bent kartą per metus
		Informaciniai susitikimai darbuotojams apie projekto įgyvendinimo praktiką	Už mokslinius tyrimus ir bendradarbiavimą atsakingas prodekanas	Tęstinė užduotis
26	Stiprinti tarptautiškumo supratimą ir nustatyti išmatuojamus tarptautiškumo tikslus. Inicijuoti veiklą, kuri užtikrintų veiksmingo tarptautiškumo užtikrinimo prielaidas, apimančias: 1) studentų ir	Paskirti mokslinių tyrimų ir bendradarbiavimo prodekaną	Rektorius	2024 m. rugsėjo mėn.
		Papildyti filialo strategijoje numatytus internacionalizacijos tikslus išmatuojamais rodikliais.	Dekanas ir filialo taryba, "Erasmus+" programos koordinatorius	2024 m. gruodžio mėn.

	darbuotojų užsienio kalbų mokėjimą, 2) UB paramą filialo siekiui būti pripažintam tarptautiniu mastu ir 3) vadovybės, galinčios užtikrinti išteklių pakankumą, ypač finansinių ir žmogiškųjų, buvimą filiale.	Įtraukti filialą į UwB studijų skatinimo programą, ypač daug dėmesio skiriant užsienio kalbos kursams.	Karjeros ir marketingo skyrius	Tęstinė užduotis
Į ekonomikos ir Europos studijų programas įtraukti privalomas užsienio kalbos pamokas (ne užsienio kalbos kursą).		Akademinių reikalų prodekanas, krypties dėstymo grupės	Nuo 2025/2026 mokslo metų	
Padėti filialo darbuotojams tobulinti kalbų įgūdžius (finansinė parama, kalbų kursai filiale).		Dekaną komanda	Nuo 2025/2026 mokslo metų	
27	Plėsti institucijų partnerysčių tinklą, kad būtų skatinamas tarptautinis bendradarbiavimas.	Nustatyti institucinius partnerius, su kuriais būtų galima bendradarbiauti mokslinių tyrimų ir švietimo srityje, ir sudaryti tolesnius bendradarbiavimo susitarimus, įskaitant ir pagal programą "Erasmus+".	Mokslinių tyrimų ir bendradarbiavimo prodekanas, "Erasmus+" programos koordinatorius	Tęstinė užduotis. Iš dalies įvykdyta
28	Sukurti tarptautiškumo veiklos veiksmingumo vertinimo sistemą.	Parengti rodiklius, pagal kuriuos būtų galima įvertinti internacionalizacijos veiksmingumą atsižvelgiant į filialo strategiją.	Mokslinių tyrimų ir bendradarbiavimo prodekanas, "Erasmus+" programos koordinatorius	2024/2025 akademiniai metai
29	Tęsti tarptautiškumo integravimą į studijų programas ir mokslinių tyrimų veiklą.	Į ekonomikos ir Europos studijų programas įtraukti privalomas užsienio kalbos pamokas (žr. 26.)	Akademinių reikalų prodekanas, mokymo grupės	Nuo 2025/2026 mokslo metų
30	Aktyviai dalyvauti rengiant projektų pasiūlymus bendradarbiaujant su UB ir kitais universitetais - partneriais. Siekti aktyvios UB paramos, kad būtų padidinti šios srities gebėjimai ir sustiprinti pajėgumai.	Žr. 25.		
31	Apsvarstyti galimybę įdarbinti aukšto lygio tyrėją, turintį projektų valdymo gebėjimų ir galintį įkurti tarptautinio lygio mokslinių tyrimų grupę. Šis asmuo galėtų į filialo	Nuolat stebėti ir stengtis įdarbinti moksliai pripažintus ir pedagoginę patirtį turinčius darbuotojus.	Akademinių reikalų prodekanas, katedrų vedėjai	Tęstinė užduotis

	veiklą įdiegti pagrindines mokslinių tyrimų veiklas, pavyzdžiui, reguliarius mokslinių tyrimų seminarus, bendrus mokslinius tyrimus, bendras publikacijas ir būtinų išteklių skyrimą.	Organizuoti mokslinius seminarus, kuriuose dalyvautų pripažinti įvairių sričių specialistai.	Už mokslinius tyrimus ir bendradarbiavimą atsakingas prodekanas, katedrų vedėjai	Nuo 2025/2026 mokslo metų
Poveikis regioninei ir nacionalinei plėtrai				
32	Stiprinti filialo veiklą, susijusią su trečiąja misija, daugiausia dėmesio skiriant seminarų organizavimui bendradarbiaujant su regiono ir verslo bendruomene, bendriems projektams, bendradarbiavimui studijų ir mokslinių tyrimų srityje ir ryšių su absolventais stiprinimui, bei įsteigiant Alumni asociaciją, kad būtų geriau tenkinami išorės partnerių poreikiai. Įgyvendinti programas, pagal kurias studentai ir dėstytojai tiesiogiai bendradarbiauja su vietos bendruomenėmis vykdydami projektus.	Organizuoti konferencijas, seminarus ir praktinius seminarus bendradarbiaujant su verslo ir instituciniais partneriais, įskaitant verslininkus, mokytojus ir kitas suinteresuotas dalyvių grupes.	Akademinių reikalų prodekanas	Bent kartą per metus
		Organizuoti Alumni klubo susitikimus	Alumni klubo vadovas	Bent kartą per semestrą
33	Tęsti bendradarbiavimą su vietos ir nacionaliniais socialiniais dalininkais, siekiant geriau suprasti regioninius ir nacionalinius poreikius. Be to, derėtų sukurti išsamią grįžtamojo ryšio sistemą, apimančią reguliarias apklausas ir poveikio tyrimus, kad būtų galima stebėti ir vertinti studijų programos veiksmingumą regioninės ir nacionalinės plėtros požiūriu. Sistemingai įtraukti išorės partnerius į studijų programų peržiūrą ir rengimą, skatintibendradarbiavimą siekiant tobulinti studijų programų turinį.	Parengti ir atlikti filialo poveikio aplinkai tyrimus (įmonių, institucijų, akademinės bendruomenės, mokyklų ir t. t.).	Karjeros ir marketingo skyrius	2024 m. gruodžio mėn.
		Atlikti darbdavių apklausą apie filialo absolventų kompetencijas.	Karjeros ir marketingo skyrius	Kasmet spalio mėn.
		Tyrimo rezultatų parengimas	Karjeros ir marketingo skyrius	Kasmet lapkričio mėn.
		Konsultacinės tarybos konkrečių dalykų grupių atliekamos studijų programų peržiūros ir tobulinimas	Vilniaus filialo Konsultacinės tarybos pirmininkas	Kasmet spalio mėn.

34	Plėtoti lanksčias mokymosi galimybes: diegti įvairius kursus ir programas, pritaikytas besimokantiems visą gyvenimą, įskaitant vakarinius ir savaitgalio kursus, internetinius kursus, trumpalaikius seminarus ir sertifikatus suteikiančias programas. Jos turėtų tenkinti įvairius poreikius, pavyzdžiui, karjeros, įgūdžių tobulinimo, asmeninio tobulėjimo ir konkrečių regioninių įgūdžių trūkumo šalinimo.	Parengti ir atlikti poreikių apklausą dėl kvalifikacijos kėlimo kursų ir kitų trumpalaikių mokymo formų (darbuotojų, studentų, absolventų, įmonių, institucijų, mokyklų ir t. t.).	Karjeros ir marketingo skyrius	2024 m. lapkričio mėn.
		Parengti tolesnio mokymosi kursų, įskaitant mokymosi visą gyvenimą kursus, pasiūlymą.	Akademinių reikalų prodekanas, katedrų vedėjai	2024/2025 m. vasaros semestras
		Atnaujinti tolesnio mokymosi kursų pasiūlą	Akademinių reikalų prodekanas, katedrų vedėjai	Bent kartą per metus