

 Harmonogram – stypendium rektora, rok akademicki 2026/2027

 **Komunikat nr 39** Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 6 października 2026 r. w sprawie szczegółowego harmonogramu czynności w postępowaniach dotyczących przyznawania stypendium rektora na rok akademicki 2026/2027.

 **najważniejsze terminy**

Legenda: ● system otwarty • ● system zamknięty • ● ważny termin

ETAP  TERMIN  CZYNNOŚĆ

1 Składanie

wniosków ●

 Od **15.10.2026 r.** od godz. 10.00

(otwarcie systemu)

do **27.10.2026 r.** do godz. 10.00

(zamknięcie systemu)

Generowanie, wypełnianie i składanie wniosków o stypendium rektora przez studentów w systemie USOSweb UwB. Weryfikacja poprawności złożonych wniosków, wzywanie do uzupełnienia braków we wnioskach oraz uzupełnianie braków.

2 Weryfikacja

wniosków ●

 **27.10.2026 r. – 29.10.2026 r.**

(system zamknięty)

Weryfikacja poprawności złożonych wniosków oraz wzywanie do uzupełnienia braków we wnioskach.

3 Uzupełnianie

braków ●

 Od **30.10.2026 r.** od godz. 10.00

(otwarcie systemu)

do **06.11.2026 r.** do godz. 10.00

(zamknięcie systemu)

Uzupełnianie braków we wnioskach.

Ogłoszenie stawek



 **17.11.2026 r.**

Zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej UwB komunikatu rektora w sprawie wysokości stawek stypendiów, zwiększenia stypendium, zapomogi oraz procentowego określenia grupy najlepszych studentów na wszystkich kierunkach studiów Uniwersytetu w Białymstoku w roku akademickim 2026/2027.

Decyzje

 **18.11.2026 r. – 19.11.2026 r.**

Posiedzenia zespołów komisji stypendialnej, uruchomienie algorytmu stypendialnego oraz sporządzanie decyzji administracyjnych.

Doręczenie decyzji

i wypłaty 

 **23.11.2026 r. – 30.11.2026 r.**

Doręczenie decyzji studentom oraz wykonanie przelewów na indywidualne rachunki bankowe studentów.

 Student składający wniosek o świadczenia zobowiązany jest do bieżącego monitorowania indywidualnej skrzynki pocztowej oraz wykazu operacji dokonywanych na tym wniosku w systemie USOSweb.

 Ustalony harmonogram czynności może ulec zmianie na podstawie uzasadnionego wniosku przewodniczącego komisji stypendialnej.

 **Plik do pobrania:** [Komunikat nr 39](#)

WAŻNA INFORMACJA DLA STUDENTÓW FILII W WILNIE!

Podczas wypełniania wniosku, w polu dotyczącym numeru konta bankowego, **prosimy wpisać tymczasowy (sztuczny) numer konta:**

 **36 1010 0000 1111 1111 1111 1111**

 **Jednocześnie prosimy o przesłanie numeru swojego osobistego konta bankowego na adres e-mail:**
dziekanatwilno@uwb.edu.pl

