

Zasady kwalifikacji i Zasady finansowe
na
Szkolenie integracyjno – kulturowe
w ramach realizacji projektu „Local University, global opportunity-
Uniwersytet w Białymstoku na drodze do umiędzynarodowienia”
(Program Welcome to Poland)
1-3.03.2023 r.
Hotel Warszawa, Augustów

Szkolenie jest skierowane do studentów, doktorantów i pracowników.

Celem szkolenia integracyjno – kulturowego (zwanego dalej szkoleniem) jest trening umiejętności interpersonalnych, zdobywanie kompetencji komunikacyjnych oraz współpraca międzykulturowa.

Zajęcia będą prowadzone w języku angielskim metodami aktywizującymi: poprzez ćwiczenia, współobecność i podejmowanie współpracy uczestnicy będą budować świadomość własnych silnych stron w relacji z odmiennością kulturową, uczyć się reguł komunikacyjnych i uwrażliwiać się na inne kultury.

Warsztaty będą również miały na celu pomoc w psychologicznym i społecznym funkcjonowaniu osobom przenoszącym się z jednej kultury do drugiej, w taki sposób aby w nowym otoczeniu poziom tego funkcjonowania był zbliżony do poziomu efektywności, jaki przejawiali oni w swoim rodzimym środowisku.

Wykładowcami będą wykwalifikowani nauczyciele akademicki z Wydziału Nauk o Edukacji, Wydziału Filologicznego oraz Instytutu Socjologii.

1. Do rekrutacji mogą przystąpić wszyscy studenci, doktoranci i pracownicy Uniwersytetu w Białymstoku (dalej zwanym UwB), zarówno polscy jak i zagraniczni.
2. Studenci zagraniczni chcący wziąć udział w szkoleniu mogą być studentami na pełnym cyklu studiów lub mogą przebywać na UwB w ramach programów wymiany studenckiej (np. Erasmus+).
3. Szkolenie zostanie zrealizowane z poszanowaniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami poprzez następujące działania:
 - a) przeprowadzenie procesu rekrutacji w sposób niedyskryminujący, jawny i zgodny z polityką równościową,

- b) zapewnienie równego dostępu dla wszystkich zainteresowanych kwalifikujących się do udziału w szkoleniu,
- c) przestrzeganie przez personel realizujący szkolenie zasady równości szans,
- d) stosowanie równościowego języka w publikacjach internetowych czy materiałach drukowanych.

4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona w dniach 06.02.2023 r – 10.02.2023 r.

5. Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji jest przesłanie Formularza zgłoszeniowego (Załącznik nr 1), dostępnego na stronie: <https://uwb.edu.pl/universytet/wspolpraca-miedzynarodowa/welcome-to-poland/rekrutacja> na adres e-mail: dwmprojekty@uwb.edu.pl.

6. W formularzu zgłoszeniowym należy podać informacje o poziomie umiejętności językowych, wg. ESOKJ * (wymagana znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym – minimum poziom B1).

7. Szkolenie będzie przeprowadzone w ramach 4 grup, z maksymalną ilością 24 uczestników w każdej grupie.

8. Dla zachowania równego dostępu do szkolenia, planowane jest zrekrutowanie 24 studentów polskich realizujących kształcenie na UwB, 24 studentów zagranicznych realizujących kształcenie na UwB, 24 polskich pracowników UwB i 24 zagranicznych pracowników UwB.

9. O przyjęciu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń, przy uwzględnieniu pkt. 5, 6 i 7.

10. W przypadku zgłoszenia większej liczby chętnych niż przewidziano miejsc w grupach, zostaną sporządzone listy rezerwowe dla każdej z grup docelowych. Osoby z list rezerwowych będą mogły zostać zakwalifikowane do udziału w szkoleniu, w przypadku złożenia rezygnacji przez innego uczestnika.

11. W przypadku braku listy rezerwowej w danej grupie docelowej lub mniejszej niż wymagana liczba zrekrutowanych w danej grupie uczestników istnieje możliwość zakwalifikowania uczestnika z innej grupy docelowej.

12. W przypadku zgłoszenia mniejszej liczby chętnych niż przewidzianych miejsc w grupach docelowych, przewiduje się wyznaczenie dodatkowego terminu zgłoszeń.

13. Przy ustalaniu listy osób dopuszczonych do udziału w szkoleniu, Uniwersytet w Białymstoku zastrzega sobie możliwość uwzględnienia przyjętych w projekcie wskaźników określających liczbę przeszkolonych kobiet i mężczyzn.

14. O kwalifikacji/braku kwalifikacji na szkolenie studenci i pracownicy zostaną powiadomieni mailowo.

15. W przypadku kwalifikacji na szkolenie, uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia:

Załącznik nr 2: Deklaracja_przystąpienia_do_udziału_w_projekcie

Załącznik nr 3: Oświadczenie_RODO_POWER

Załącznik nr 4: Oświadczenie_RODO_NAWA

16. Uczestnik, który został zakwalifikowany do udziału w szkoleniu ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich zajęciach przewidzianych programem tego szkolenia.

17. Zakwalifikowany Uczestnik, nie ponosząc żadnych kosztów może zrezygnować z udziału w szkoleniu nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia. W przypadku późniejszej rezygnacji, gdy organizator nie znajdzie innej osoby w zwolnione miejsce, Uczestnik zobowiązany będzie do pokrycia kosztów zapewnionego noclegu wg kosztów poniesionych przez organizatora.

18. Uczestnik szkolenia wypełnieni on-line opracowaną przez NAWA ankietę ewaluacyjną dotyczącą odbytego szkolenia oraz ankiety oceny jakościowej szkolenia w terminie 14 dni od daty zakończenia szkolenia.

19. Każdy uczestnik szkolenia zobowiązuje się do uzupełnienia ankiety ewaluacyjnej on-line Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (NAWA) oraz ankiety oceny jakościowej szkolenia po jego zakończeniu.

20. Studenci i pracownicy, którzy spełnią warunki uczestnictwa, otrzymają certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia.

21. Zajęcia w ramach szkolenia odbędą się w Hotelu Warszawa, ul. Zdrojowa 1, 16-300 Augustów.

22. Szkolenie zostanie przeprowadzone w 4 blokach tematycznych w ramach 4 grup 20 – 24 osobowych, w łącznym wymiarze 40 godzin (10 godzin na grupę). Uzupełnieniem warsztatów będą zajęcia integracyjne. Zakres tematyczny warsztatów stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.

23. Uczestnicy nie ponoszą kosztów udziału w szkoleniu.

24. Uniwersytet w Białymstoku zapewnia pokrycie kosztów podróży, zakwaterowania i wyżywienia w trakcie trwania szkolenia. Koszty będą pokryte ze środków projektu „Local University, global opportunity – Uniwersytet w Białymstoku na drodze do umiędzynarodowienia”.

25. Uczestnicy, przez cały okres trwania szkolenia, będą zakwaterowani w Hotelu Warszawa w pokojach 2 i 3 osobowych.

* Europejski System Opisu Kształcenia Językowego, ESOKJ (ang. Common European Framework of Reference for Languages, CEFR) – klasyfikuje stopień znajomości języka obcego w względem umiejętności w mówieniu, słuchaniu, czytaniu i pisaniu.

Poziom A1 początkujący Breakthrough (Beginning, Beginner, Level 1)

Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie i potrafi stosować podstawowe zwroty potoczne i wyrażenia dotyczące życia codziennego. Potrafi przedstawiać siebie i innych oraz formułować pytania z zakresu życia prywatnego, dotyczące np. miejsca, w którym mieszka, ludzi, których zna i rzeczy, które posiada. Potrafi prowadzić prostą rozmowę, pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno, zrozumiale i jest gotowy do pomocy.

A2 podstawowy Waystage (Elementary, Preintermediate, Level 2)

Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia związane z życiem codziennym (np. podstawowe informacje dotyczące osoby rozmówcy i jego rodziny, zakupów, otoczenia, pracy). Potrafi porozumiewać się w prostych, rutynowych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających jedynie prostej, bezpośredniej wymiany informacji na tematy znane i typowe. Potrafi w prosty sposób opisywać swoje pochodzenie, otoczenie, a także poruszać sprawy związane z najważniejszymi potrzebami życia codziennego.

B1 średnio zaawansowany Threshold (Lower intermediate, Intermediate, Level 3)

Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych jej spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. Potrafi radzić sobie z większością sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć podczas podróży w rejonie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi na tematy, które są jej znane lub które ją interesują. Potrafi opisywać doświadczenia, wydarzenia, marzenia, nadzieje i aspiracje, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany.

B2 ponad średnio zaawansowany Vantage (Upper intermediate, Pre-advanced, Level 4)

Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem danego języka, nie powodując przy tym napięcia u którejkolwiek ze stron. Potrafi formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne w szerokim zakresie tematów, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań.

C1 zaawansowany Operational proficiency (Advanced, Level 5)

Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie szeroki zakres trudnych, dłuższych tekstów, dostrzegając także znaczenia ukryte, wyrażone pośrednio. Potrafi wypowiadać się płynnie, spontanicznie, bez większego trudu odnajdując właściwe sformułowania. Skutecznie i swobodnie potrafi posługiwać się językiem w kontaktach towarzyskich i społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych. Potrafi formułować jasne, dobrze zbudowane, szczegółowe

wypowiedzi dotyczące złożonych problemów, sprawnie i właściwie posługując się regułami organizacji wypowiedzi, łącznikami i wskaźnikami zespolenia tekstu.

C2 biegły Mastery (Proficient, Level 6)

Osoba posługująca się językiem na tym poziomie może z łatwością zrozumieć praktycznie wszystko, co usłyszy lub przeczyta. Potrafi streszczać informacje z innych źródeł, pisanych lub mówionych w sposób spójny, odtwarzając zawarte w nich tezy i wyjaśnienia. Potrafi wyrażać swoje myśli bardzo płynnie, spontanicznie i precyzyjnie, subtelnie różnicując odcienie znaczeniowe nawet w bardziej złożonych wypowiedziach.

Źródło:

https://pl.wikipedia.org/wiki/Europejski_System_Opisu_Kszta%C5%82cenia_%C4%99zykowe
go cyt. za: <https://tracktest.eu/english-levels-cefr/>