



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Ocena programowa Profil praktyczny

Raport Samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Uniwersytet w Białymstoku

ul. Świerkowa 20 b, 15-328 Białystok

Nazwa ocenianego kierunku studiów: informatyka

1. Poziom/y studiów: studia pierwszego stopnia
2. Forma/y studiów: studia stacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}

Na kierunku informatyka realizowane są obecnie dwa programy studiów o profilu praktycznym: obowiązujący od cyklu kształcenia 2018/2019 (realizowany na III roku studiów) oraz obowiązujący od

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.5 ust. 3 ustawy podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

cyklu kształcenia 2019/2020 (realizowany na I i II roku). Analizy przedstawione w raporcie odnoszą się do programu studiów obowiązującego studentów, którzy rozpoczęli kształcenie w roku akademickim 2019/2020 lub później.

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Informatyka	99,5	55,28

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Informatyka techniczna i telekomunikacja	47,5	26,39
2.	Matematyka	17	9,44
3.	Językoznawstwo	13	7,22
4.	Historia	2	1,11
5.	Nauki prawne	1	0,56

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

EFEKTY UCZENIA SIĘ dla kierunku informatyka studia pierwszego stopnia – profil praktyczny

Umiejscowienie kierunku w dyscyplinie/dyscyplinach naukowych, do których odnoszą się efekty uczenia się:
informatyka, informatyka techniczna i telekomunikacja, matematyka, językoznawstwo, ekonomia i finanse, historia, nauki prawne

wskazanie dyscypliny wiodącej: informatyka

Symbol opisu charakterystyk drugiego stopnia PRK w zakresie: <i>informatyki</i>	OPIS CHARAKTERYSTYK DRUGIEGO STOPNIA PRK	Symbol efektu kierunkowego	OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
WIEDZA, absolwent zna i rozumie:			
P6S_WG	Zakres i głębia / kompletność perspektywy poznawczej i zależności w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem	KP6_WG1	podstawową wiedzę w zakresie logiki i matematyki dyskretnej, algebry i analizy matematycznej.
		KP6_WG2	posiada elementarną wiedzę dotyczącą statystyki.
		KP6_WG3	pojęcie algorytmu oraz zasady projektowania i analizy algorytmów.
		KP6_WG4	podstawowe techniki i metody programowania, paradygmaty i języki programowania.
		KP6_WG5	zasady kolekcjonowania i przechowywania danych.
		KP6_WG6	metodologie i narzędzia umożliwiające tworzenie oprogramowania w środowiskach lokalnych, rozproszonych i internetowych.
		KP6_WG7	metody komunikacji sieciowej oraz zasady bezpieczeństwa w sieci.
		KP6_WG8	podstawowe zasady działania systemów operacyjnych.
		KP6_WG9	podstawowe zagadnienia w dziedzinie sztucznej inteligencji, reprezentacji i przetwarzania wiedzy, komunikacji człowiek-komputer.
		KP6_WG10	podstawy inżynierii oprogramowania.
		KP6_WG11	podstawowe metody techniki i elementy architektury systemów rozproszonych, podstawowe założenia programowania równoległego i rozproszonego, podstawowe modele obliczeń równoległych i rozproszonych.
P6S_WK	kontekst / uwarunkowania, skutki fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji podstawowe	KP6_WK1	podstawową wiedzę dotyczącą zagadnień prawnych i etycznych związanych z informatyką. Zna podstawowe zasady BHP przy obsłudze sprzętu komputerowego.
		KP6_WK2	podstawową wiedzę dotyczącą prowadzenia samodzielnej działalności

	<p>ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego</p> <p>podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości</p>		gospodarczej
UMIEJĘTNOŚCI, absolwent potrafi:			
P6S_UW	<p>wykorzystanie wiedzy / rozwiązywane problemy i wykonywane zadania</p> <p>wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywanych przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> - właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych <p>wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym</p>	KP6_UW1	stosować metody algebry: prowadzić proste rozumowania wewnątrz teorii podstawowych struktur algebraicznych, stosować aparat macierzowy do rozwiązywania problemów.
		KP6_UW2	wykorzystać metody statystyczne do analizy danych.
		KP6_UW3	samodzielnie zaprojektować algorytmy realizujące wybrane zadania, potrafi przeprowadzić analizę złożoności danego algorytmu.
		KP6_UW4	wybierać odpowiedni paradygmat i język programowania do rozwiązania określonego typu zadań.
		KP6_UW5	samodzielnie implementować algorytmy stosując odpowiednie elementy wybranego języka programowania.
		KP6_UW6	zaimplementować znane algorytmy w wybranym języku programowania
		KP6_UW7	zaprojektować i zoptymalizować bazę danych zgodnie ze specyfikacją, umie efektywnie wyszukiwać żądane informacje w istniejących bazach danych, potrafi zaimplementować bazę danych w wybranym systemie baz danych.
		KP6_UW8	zaprojektować lokalną sieć komputerową, potrafi administrować

			lokalną siecią komputerową zapewniając bezpieczeństwo.
		KP6_UW9	wykorzystać możliwości różnych systemów operacyjnych w systemach komputerowych realizujących różne funkcje.
		KP6_UW10	opisać problemy wyrażone w języku naturalnym w terminologii sztucznej inteligencji.
		KP6_UW11	posługiwać się wzorcami projektowymi, posługiwać się API, wykorzystać narzędzia wspomagające proces tworzenia, testowania i debugowania oprogramowania.
		KP6_UW12	wykorzystać wiedzę z zakresu języków formalnych do rozwiązywania zagadnień z zakresu komunikacji człowiek –komputer, sztucznej inteligencji, formułowania algorytmów i projektowania systemów informatycznych.
		KP6_UW13	tworzyć oprogramowanie typu klient – serwer.
		KP6_UW14	wykorzystywać technologie tworzenia oprogramowania pracującego w Internecie.
		KP6_UW15	modelować cyfrowo wybrane zjawiska i symulować obliczeniowo procesy, potrafi optymalizować reprezentacje cyfrowe zjawisk i procesów.
		KP6_UW16	praktycznie stosować podstawową wiedzę dotyczącą prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej
P6S_UK	komunikowanie się / odbieranie i tworzenie wypowiedzi, upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się językiem obcym <i>komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii</i> <i>brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać</i>	KP6_UK1	posługiwać się terminologią informatyczną w języku angielskim (w tym czytanie dokumentacji) na poziomie B2
		KP6_UK2	przygotować opracowanie zagadnień informatycznych (w tym dokumentacji technicznej) w języku polskim oraz zaprezentować je.
		KP6_UK3	samodzielnie opracować rozwiązanie zadanego zagadnienia informatycznego z pogranicza teorii i praktyki oraz przedstawić rozwiązanie

	<p><i>różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich</i></p> <p><i>posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego</i></p>		i wnioski.
P6S_UO	<p>organizacja pracy / planowanie i praca zespołowa</p> <p><i>planować i organizować pracę – indywidualną oraz w zespole</i></p> <p><i>współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarnym)</i></p>	KP6_UO1	pracować w zespole programistycznym przy kompleksowym rozwiązaniu zadanego problemu.
		KP6_UO2	współpracować w grupie realizując wspólne projekty
P6S_UU	<p>uczenie się / planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób</p> <p><i>samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie</i></p>	KP6_UU1	samodzielnie planować rozwój własny w zakresie podnoszenia swoich umiejętności i kwalifikacji
		KP6_UU2	śledzić i przyswajać sobie nowe narzędzia i metody informatyczne
KOMPETENCJE SPOŁECZNE, absolwent jest gotów do:			
P6S_KK	<p>oceny / krytyczne podejście</p> <p><i>krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści</i></p> <p><i>uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu</i></p>	KP6_KK1	starannego określania priorytetów i ustalania właściwej kolejności podejmowanych działań
P6S_KO	<p>odpowiedzialność / wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego</p> <p><i>wypełnianie zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz</i></p>	KP6_KO1	do przyjęcia kreatywnej i innowacyjnej postawy niezbędnej do podjęcia praktycznej aktywności w społeczeństwie informacyjnym

	<p><i>środowiska społecznego</i></p> <p><i>inicjowania działań na rzecz interesu publicznego</i></p> <p><i>myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy</i></p>		
P6S_KR	<p>rola zawodowa / niezależność i rozwój etosu</p> <p><i>odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych</i> - <i>dbałość o dorobek i tradycje zawodu</i> 	KP6_KR1	<p>odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym przestrzegania zasad etycznych i prawnych związanych z aktywnością w środowisku informatycznym</p>

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Elżbieta Majewska	dr/adiunkt/zastępca dyrektora filii
Mieczysław Muraszkwicz	prof. dr hab./profesor/członek Kierunkowego Zespołu Dydaktycznego kierunku informatyka, kierownik Zakładu Informatyki
Anna Grześ	dr hab./adiunkt/przewodnicząca Zespołu ds. Jakości Kształcenia filii
Beata Žilinskaitė	kierownik sekretariatu filii
Greta Podlecka	pracownik Biura Karier i Promocji filii

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	2
Prezentacja uczelni	9
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	10
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	10
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	14
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	24
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	32
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	35
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	39
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	41
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	44
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	49
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	51
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	54
Część III. Załączniki	57
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	57
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	62

Prezentacja uczelni

Uniwersytet w Białymstoku (dalej: UwB) został utworzony 1 października 1997 r. w wyniku przekształcenia funkcjonującej od 1968 r. Filii Uniwersytetu Warszawskiego. Obecnie jest największą uczelnią w północno-wschodniej Polsce, zarówno pod względem liczby pracowników i studentów, a także oferowanych kierunków oraz form nauczania. Uniwersytet tworzy 9 wydziałów, 5 instytutów, 4 jednostki międzywydziałowe oraz Filia UwB w Wilnie Wydział Ekonomiczno-Informatyczny.

Wydział Ekonomiczno-Informatyczny w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku (*lit. Balstogės Universiteto Filialas „Ekonomikos-Informatikos Fakultetas“*) powstał na mocy decyzji Ministerstwa Szkolnictwa Wyższego RP i Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP z 2006 roku oraz rządu Republiki Litewskiej i Ministerstwa Oświaty i Nauki Litwy z 2007 roku. Został powołany jako pierwsza filia uczelni zagranicznej na Litwie oraz pierwszy zamiejscowy wydział uczelni polskiej poza granicami kraju. Inicjatorem utworzenia wileńskiej Filii Uniwersytetu w Białymstoku było w głównej mierze Stowarzyszenie Naukowców Polaków Litwy, któremu przyświecała troska o podniesienie wśród mniejszości polskiej na Litwie wskaźnika osób z wyższym wykształceniem (był on niższy od średniej krajowej). Powołanie Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego (według prawa litewskiego Filii UwB) było ogromnym sukcesem Uniwersytetu w Białymstoku, dyplomacji polskiej i litewskiej oraz polskiej mniejszości na Litwie.

Od października 2007 roku Wydział kształci studentów na studiach pierwszego stopnia na kierunkach ekonomia i informatyka. Ważnym krokiem w rozwoju Wydziału było uzyskanie w 2014 roku pozwolenia na uruchomienie studiów drugiego stopnia na kierunku ekonomia, a w 2015 roku studiów pierwszego stopnia na kierunku europeistyka. Od roku akademickiego 2018/2019 wszystkie kierunki zostały przekształcone w studia o profilu praktycznym. Obecnie studiuje na nich blisko 250 studentów.

W roku 2012 Polska Komisja Akredytacyjna dokonała oceny programowej kierunku informatyka wydając ocenę pozytywną (Uchwała nr 295/2012 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dn. 6.09.2012 r.). Natomiast w 2014 roku Wydział Ekonomiczno-Informatyczny w Wilnie poddany został ocenie instytucjonalnej przez Studiją Kokybės Vertino Centras (*pl. Centrum Oceny Jakości Kształcenia na Litwie*) i uzyskał w 2015 roku ocenę pozytywną.

W 2019 roku, w związku ze zmianami w strukturze Uniwersytetu w Białymstoku, Wydział został przekształcony w Filię Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie Wydział Ekonomiczno-Informatyczny (dalej: Filia UwB w Wilnie) stając się jednocześnie jednostką nastawioną przede wszystkim na działalność dydaktyczną. W strukturze Filii UwB w Wilnie funkcjonują obecnie dwa zakłady: Zakład Ekonomii i Europeistyki oraz Zakład Informatyki, zatrudnionych jest 14 nauczycieli akademickich. W prowadzeniu zajęć dydaktycznych Filię UwB w Wilnie wspierają inne jednostki Uniwersytetu w Białymstoku: Wydział Ekonomii i Finansów, Wydział Matematyki, Wydział Prawa, Instytut Informatyki i Instytut Zarządzania.

Filia UwB w Wilnie współpracuje z wieloma polskimi szkołami na Litwie, przedstawicielami samorządów, władz lokalnych i krajowych oraz przedsiębiorcami i firmami działającymi na rynku litewskim. Istotnym wydarzeniem ostatnich lat było podpisanie 5.10.2018 r. umowy o współpracy ze spółką Orlen Lietuva.

Obecnie Uniwersytet w Białymstoku i Filia UwB w Wilnie mierzą się z ogromnym wyzwaniem, jakim jest budowa własnej siedziby Filii. Będzie to nowoczesny budynek, zlokalizowany na obrzeżach wileńskiej starówki, który znacznie ułatwi dalszy rozwój naszej jednostki.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Filia Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie Wydział Ekonomiczno-Informatyczny ma szczególną, podwójną misję. Jest nią połączenie kształcenia akademickiego na wysokim poziomie ze wsparciem kulturowym i cywilizacyjnym mniejszości polskiej na Litwie. Mówi o tym misja i strategia rozwoju Uniwersytetu w Białymstoku na lata 2014-2024 przyjętą Uchwałą nr 1645 Senatu UwB z dnia 17 grudnia 2014 r. w sprawie *Strategii rozwoju Uniwersytetu w Białymstoku na lata 2014-2024*, wskazując jako cele strategiczne m.in. *kształcenie na najwyższym poziomie wysoko wykwalifikowanej kadry jako nowoczesnego zaplecza naukowo-badawczego regionu i kraju oraz poznawanie i wzbogacanie dziedzictwa kulturowego regionu*. Rozwinięciem tych słów jest zapis w misja i strategia rozwoju Filii UwB w Wilnie na lata 2015-2024 (Uchwała nr 122 Rady Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego w Wilnie z dn. 20 listopada 2015r. w sprawie *Strategii Rozwoju Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego Filii Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie na lata 2015-2024*) podkreślający specyfikę Wydziału następująco:

(i) Unikatowość – jedyna filia zagranicznej szkoły wyższej na Litwie, (ii) Wyjątkowość - pozwala przedstawicielom mniejszości polskiej studiować po polsku na Litwie, (iii) Silne relacje Wydziału z otoczeniem, wynikające ze współpracy z absolwentami, pracodawcami i różnymi organizacjami społecznymi. Interesariusze zewnętrzni uczestniczą w doskonaleniu procesu kształcenia oraz realizacji praktyk i stażów dla studentów, (iv) Rozwinięte kontakty naukowe z uczelniami z Polski, Litwy i innych krajów europejskich.

Program studiów pierwszego stopnia na kierunku *informatyka* w pełni wpisuje się w misję i strategię rozwoju Uniwersytetu w Białymstoku. Głównymi jej elementami są bowiem, m.in.: promowanie absolwentów wyposażonych we wszechstronną wiedzę, umiejętności i kompetencje, dostosowane do potrzeb rynku pracy i wymogów gospodarki opartej na wiedzy, a także rozwój współpracy z najbliższymi sąsiadami, ze szczególnym uwzględnieniem edukacyjnych potrzeb Polaków na Wschodzie. W zgodzie ze strategią rozwoju UwB pozostaje również misja i strategia rozwoju Filii UwB w Wilnie, która jako jeden z elementów misji wydziału wskazuje kształcenie młodzieży na wysokim poziomie, dostosowując go do potrzeb rynku pracy i wymogów gospodarki opartej na wiedzy. Wśród celów strategicznych UwB oraz Filii UwB w Wilnie wskazana jest również wysoka jakość kształcenia, dążenie do której powiązane jest m.in. z rozwijaniem i doskonaleniem wewnętrznego systemu jakości kształcenia oraz doskonaleniem procesu kształcenia. Wewnętrzny system jakości kształcenia Uniwersytetu w Białymstoku określają: Uchwała nr 1749 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie *polityki zapewniania jakości kształcenia w Uniwersytecie w Białymstoku* oraz Uchwała nr 2614 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie *ustalenia zasad działania wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Uniwersytecie w Białymstoku*. System ten obejmuje m.in.: monitorowanie kompetencji i doświadczenia oraz kwalifikacji nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami, monitorowanie i doskonalenie procesu kształcenia, monitorowanie warunków kształcenia i organizacji studiów, a także relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów. Wewnętrzny system jakości kształcenia Filii UwB w Wilnie, bazując na uregulowaniach ogólnouczelnianych, działa w oparciu o uchwały Rady Wydziału i Rady Filii oraz decyzje i komunikaty dziekana/dyrektora. Obecnie na ukończeniu są prace nad systemem zapewniania jakości kształcenia w Filii UwB w Wilnie w postaci syntetycznego dokumentu

obejmującego wszystkie aspekty systemu. Zostanie on przedstawiony do zaopiniowania Radzie Filii na najbliższym posiedzeniu (w lutym bieżącego roku).

Merytoryczną opiekę nad kierunkiem *informatyka* sprawują pracownicy Zakładu Informatyki, który jest jedyną placówką na Litwie prowadzącą na poziomie akademickim nauczanie informatyki po polsku. Studenci rekrutują się głównie, acz niewyłącznie, z polskich szkół średnich działających na Litwie. Od kandydatów wymaga się znajomości podstaw informatyki, w takim samym stopniu i zakresie, jak od kandydatów na studia informatyczne w UwB.

Celem nauczania na kierunku Informatyka jest wykształcenie szerokiego wachlarza umiejętności praktycznych popartych wiedzą teoretyczną w zakresie najważniejszych obszarów informatyki, ze szczególnym uwzględnieniem metod i narzędzi sztucznej inteligencji (w tym analityki i nauki o danych - *data science* i uczenia maszynowego - *machine learning*), aplikacji internetowych i mobilnych oraz inżynierii oprogramowania. Istotnym elementem jest wyrobienie nawyku ciągłego uczenia się i aktualizacji wiedzy oraz postawy otwartości na nowe tendencje co do metod, narzędzi i zastosowań informatyki. Za ważne uznaje się kształtowanie zdolności do współpracy w zespole oraz umiejętności dokumentowania, prezentowania i uzasadniania wyników pracy.

Wspomniana wyżej misja UwB wskazuje na potrzebę stworzenia pozytywnej relacji pomiędzy programem studiów a potrzebami i wymaganiami rynku pracy. W misji mówi się *expressis verbis* o *promowaniu absolwentów wyposażonych we wszechstronną wiedzę, umiejętności i kompetencje, dostosowane do potrzeb rynku pracy i wymogów gospodarki opartej na wiedzy*. Litewski rynek pracy, podobnie jak w innych krajach, wykazuje stałe i rosnące zapotrzebowanie na specjalistów informatyków zarówno jeśli chodzi o kanoniczne specjalności takie, jak programowanie, bazy danych, administrowanie systemami informatycznymi/informacyjnymi czy projektowanie aplikacji internetowych oraz zapotrzebowanie na specjalistów w nowych obszarach takich, jak sztuczna inteligencja i związane z nią techniki czy cyberbezpieczeństwo. Także polskie środowiska biznesowe i gospodarcze na Litwie wskazywały wielokrotnie na to zjawisko i wiążące się z nim potrzeby. Głosy te miały wpływ na unowocześnienie programu studiów na kierunku *informatyka*, co miało miejsce w roku 2018 roku. Plan studiów na tym kierunku uwzględnia dynamikę rozwoju informatyki, która w coraz większym stopniu staje się czynnikiem wspierającym innowacyjność w gospodarce i procesach społecznych. Bierze także pod uwagę wspomniane wyżej potrzeby rynku pracy, na którym stale rośnie popyt na kreatywnych informatyków, zdolnych do pracy w zespołach interdyscyplinarnych, także międzynarodowych, oraz uwzględnia zmiany zachodzące w technikach i formach kształcenia, jak również zmiany wzorców behawioralnych kolejnych roczników studentów.

Zestaw oczekiwanych kompetencji absolwenta (efektów uczenia się), wyznaczający jego sylwetkę zawodową, oraz program studiów prowadzący do uzyskania tych kompetencji bazują m.in. na wieloletnich doświadczeniach nauczania informatyki w Filii UwB w Wilnie, na rekomendacjach ACM/IEEE Computer Science Curricula³, na doświadczeniach nauczania informatyki w UwB i Politechnice Warszawskiej oraz uwzględnia uwagi przekazywane przez przedstawicieli wybranych instytucji litewskich zainteresowanych zatrudnieniem osób posiadających kompetencje informatyczne. Zakłada się, że absolwenci kierunku *informatyka* potrafią projektować, budować, testować, rozwijać i utrzymywać systemy komputerowe. Mają dobre przygotowanie teoretyczne (algorytmika, matematyka dyskretna, probabilistyka, logika, modelowanie systemów) oraz

³ *Computer Science Curricula 2013 Curriculum Guidelines for Undergraduate Degree Programs in Computer Science*, December 20, 2013, The Joint Task Force on Computing Curricula Association for Computing Machinery (ACM) IEEE Computer Society.

praktyczne do tworzenia oprogramowania użytkowego, narzędziowego i systemowego. Znają i stosują proceduralne i obiektowe języki programowania, znają różne architektury systemów komputerowych oraz procedury i narzędzia inżynierii oprogramowania wspierające proces projektowania, testowania i zarządzania kodem. Rozumieją problemy biznesowe dotyczące systemów informatycznych, zdają sobie sprawę z procesów marketingowych z nimi związanych. Absolwenci znają i potrafią korzystać z algorytmów sztucznej inteligencji, podejmowania decyzji, przetwarzania multimediów, baz danych, baz wiedzy, algorytmów współbieżnych i rozproszonych. Rozumieją procesy komunikacji człowiek-system informatyczny, także z punktu widzenia użytkownika. Znają budowę komputera i systemów operacyjnych, umieją tworzyć oprogramowanie bezpośrednio współpracujące ze sprzętem. Posiadają wiedzę dotyczącą eksploatacji i administracji komputerami i sieciami komputerowymi oraz potrafią projektować aplikacje sieciowe i mobilne. Rozumieją zagadnienia związane z bezpieczeństwem systemów informatycznych. Osoby, które ukończyły kierunek *informatyka* potrafią pracować w zespole oraz pełnić w nim różne role. Rozumieją kwestie dotyczące praw własności intelektualnej, etykę zawodową i konsekwencje społeczne związane z automatycznym podejmowaniem decyzji. Absolwenci są przyzwyczajeni do śledzenia zmian w dziedzinie techniki, poszerzania swojej wiedzy, wdrażania nowych narzędzi oraz prezentowania wyników swojej pracy. Są przygotowani do pracy w firmach projektujących i tworzących rozwiązania informatyczne (sprzęt i oprogramowanie). Mogą też pracować w firmach/instytucjach o różnym profilu działalności, wykorzystujących nowoczesne narzędzia i rozwiązania informatyczne jako analitycy oraz jako specjaliści zarządzający procesami informatycznymi lub informacyjnymi. Przykładowe stanowiska pracy absolwentów to młodszy programista, programista/projektant, młodszy analityk danych, administrator portalu webowego, administrator systemu baz danych.

Program studiów został oparty na solidnej, sześciosemestralnej bazie programowej, realizowanej w wymiarze 1900 godzin i 180 punktów ECTS. Koncepcję i zarazem profil programu wyznaczają trzy wymiary, które jednocześnie stanowią cechę wyróżniającą programu:

- uznanie metod i narzędzi sztucznej inteligencji, w tym analizy danych i uczenia maszynowego za szczególnie istotne współcześnie składniki wiedzy i umiejętności absolwenta,
- programowanie oraz aplikacje internetowe i mobilne, których umiejętność tworzenia jest szczególnie poszukiwana na rynku pracy,
- silny akcent położony na zagadnienia i praktykę inżynierii oprogramowania, która oprócz wiedzy przedmiotowej związanej z wytwarzaniem oprogramowania i zarządzaniem procesami tworzenia i użytkowania oprogramowania buduje świadomość i kulturę informatyczną.

Taka konstrukcja programu zapewnia wyposażenie absolwentów w praktyczną znajomość narzędzi i metod kanonu informatyki, dając jednocześnie wiedzę i umiejętności praktyczne w zakresie nowych technik informatycznych wyznaczanych przez tendencje w obszarze sztucznej inteligencji i obszarach pokrewnych.

Przykładami kierunkowych efektów uczenia się bezpośrednio nawiązujących do koncepcji kształcenia kładącej nacisk na przedmioty związane ze sztuczną inteligencją, programowaniem, aplikacjami internetowymi i mobilnymi oraz inżynierią oprogramowania są:

KP6_WG1 absolwent zna i rozumie podstawową wiedzę w zakresie logiki i matematyki dyskretniej, algebry i analizy matematycznej.

KP6_WG2 absolwent posiada elementarną wiedzę dotyczącą statystyki.

KP6_WG4 absolwent zna i rozumie podstawowe techniki i metody programowania, paradygmaty i języki programowania.

W programie studiów znajdują się m.in. następujące przedmioty związane z programowaniem:

- Podstawy programowania strukturalnego (75 godz. = 15 W + 30 Ćw + 30 Lab)
- Wstęp do programowania obiektowego (60 godz. = 15 W + 15 Ćw + 30 Lab)
- Zaawansowane programowanie (60 godz. = 15 W + 15 Ćw + 30 Lab)
- Programowanie w Internecie (60 godz. = 30 W + 15 Lab + 15 Proj)
- Programowanie w środowiskach graficznych (45 godz. = 30 Lab + 15 Proj)
- Tworzenie aplikacji mobilnych (30 godz. = 15 Lab + 15 Proj)

KP6_WG9 absolwent zna i rozumie podstawowe zagadnienia w dziedzinie sztucznej inteligencji, reprezentacji i przetwarzania wiedzy, komunikacji człowiek-komputer.

W programie studiów znajdują się następujące przedmioty związane ze sztuczną inteligencją:

- Matematyka dyskretna (60 godz. = 30 W + 15 Ćw + 15 Lab)
- Metody statystyczne i zastosowania (75 godz. = 30 W + 15 Ćw + 30 Lab)
- Sztuczna inteligencja (60 godz. = 30 W + 15 Lab + 15 Proj)
- Techniki uczenia maszyn (45 godz. = 15 W + 15 Lab + 15 Proj)
alternatywnie: Zaawansowane algorytmy (ten sam wymiar godzinowy)
- Odkrywanie wiedzy w dużych zbiorach danych (60 godz. = 30 Lab + 30 Proj)
alternatywnie: Zaawansowane aplikacje mobilne (ten sam wymiar godzinowy)

KP6_WG10 absolwent zna i rozumie podstawy inżynierii oprogramowania.

W programie studiów znajdują się następujące przedmioty związane z inżynierią oprogramowania:

- Modelowanie procesów (45 godz. = 15 Ćw + 30 Lab)
- Inżynieria oprogramowania (30 godz. = 15 W + 15 Lab)
- Komunikacja człowiek maszyna (30 godz. = 15 W + 15 Lab)
- Zarządzanie IT usługami (30 godz. Proj)
alternatywnie: Zarządzanie IT projektami (ten sam wymiar godzinowy)
- Usługi w chmurze obliczeniowej (30 godz. = 15 Lab + 15 Proj)
- Ochrona własności intelektualnej i etyka (15 godz. W)

KP6_UW2 absolwent potrafi wykorzystać metody statystyczne do analizy danych.

KP6_UW10 absolwent potrafi opisać problemy wyrażone w języku naturalnym w terminologii sztucznej inteligencji.

KP6_UW11 absolwent potrafi posługiwać się wzorcami projektowymi, posługiwać się API, wykorzystać narzędzia wspomagające proces tworzenia, testowania i debugowania oprogramowania.

KP6_UW12 absolwent potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu języków formalnych do rozwiązywania zagadnień z zakresu komunikacji człowiek-komputer, sztucznej inteligencji, formułowania algorytmów i projektowania systemów informatycznych.

KP6_UW14 absolwent potrafi wykorzystywać technologie tworzenia oprogramowania pracującego w Internecie.

Do tych efektów uczenia się należy koniecznie dodać efekty dotyczące kompetencji społecznych takie, jak:

KP6_UO1 absolwent potrafi pracować w zespole programistycznym przy kompleksowym rozwiązaniu zadanego problemu.

KP6_UO2 absolwent potrafi współpracować w grupie realizując wspólne projekty.

KP6_UU2 absolwent potrafi śledzić i przyswajać sobie nowe narzędzia i metody informatyczne

KP6_KO1 absolwent jest gotów do przyjęcia kreatywnej i innowacyjnej postawy niezbędnej do podjęcia praktycznej aktywności w społeczeństwie informacyjnym

KP6_KR1 absolwent jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w tym przestrzegania zasad etycznych i prawnych związanych z aktywnością w środowisku informatycznym.

Przedstawiony program studiów spełnienia wymagania odnoszące się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r., Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy. W szczególności, program studiów spełnia wymagania studiów o profilu praktycznym: blisko 60% punktów ECTS student uzyskuje za zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym. Student ma również możliwość wyboru przedmiotów, które stanowią ponad 33% punktów ECTS uzyskiwanych w wyniku realizacji całego programu studiów.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

Specyfika oferowanego przez Filię UwB w Wilnie programu studiów na kierunku *informatyka*, polega również na tym, że studenci mają możliwość kształcenia w języku polskim i doskonalenia znajomości tego języka (przedmiot *Repetytorium z języka polskiego* w programie studiów), w szczególności w zakresie słownictwa informatycznego. Jednocześnie poznają specyficzną dla swojej dziedziny terminologię litewską realizując przedmiot *Fachowa terminologia w języku litewskim*.

Niewątpliwym atutem absolwenta kierunku *informatyka* oferowanego przez Filię UwB w Wilnie jest, obok wiedzy merytorycznej, znajomość języków polskiego, litewskiego i angielskiego, a często również rosyjskiego. Ułatwia to znacznie poruszanie się na litewskim rynku pracy. Zmiana profilu studiów na praktyczny pociągnęła za sobą zwiększenie udziału zajęć laboratoryjnych i projektowych w ogólnej liczbie godzin realizowanych zajęć, dzięki czemu większy nacisk został położony na zaangażowanie studentów w praktyczne rozwiązywanie problemów i realizację proponowanych rozwiązań.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Na program studiów pierwszego stopnia kierunku *informatyka* składa się obszerny zbiór przedmiotów dobranych pod kątem wykształcenia w studentach kompetencji i nawyków inżynierskich (dobrych praktyk), ugruntowanych na dobrze przyswojonych podstawach teoretycznych oraz tzw. kompetencji miękkich, w szczególności związanych ze współdziałaniem w grupie, z komunikacją z użytkownikami oraz ze zrozumieniem implikacji społecznych powszechnego stosowania artefaktów informatycznych. Z tego powodu proporcjonalnie duża liczba zajęć ma formę laboratoriów i projektów. Plan studiów obejmuje sześć semestrów o łącznym wymiarze 1900 godzin, z czego 1150 godzin (a więc ponad 60%) przeznaczonych jest na zajęcia o charakterze praktycznym). W dwóch ostatnich semestrach studenci, obok innych zajęć przewidzianych programem studiów, pracują nad przygotowaniem licencjackiej pracy dyplomowej. Architekturę programu studiów wyznaczają następujące moduły:

MK_1 Matematyka – Repetytorium z matematyki, Algebra, Analiza matematyczna (195 godz.)

MK_2 Bazy danych i programowanie w internecie – Bazy danych, Podstawy programowania w internecie, Programowanie w Internecie (165 godz.)

MK_3 Zagadnienia zawodowe i prawne informatyki – Ergonomia i BHP, Ochrona własności intelektualnej i etyka informatyczna (25 godz.)

MK_4 Komunikacja człowiek-maszyna – Komunikacja człowiek-maszyna (30 godz.)

MK_5 Inżynieria oprogramowania – Modelowanie procesów, Inżynieria oprogramowania (75 godz.)

MK_6 Inżynieria wiedzy – Sztuczna inteligencja, Techniki uczenia maszyn/Zaawansowane algorytmy (105 godz.)

MK_7 Metody statystyczne – Metody statystyczne i zastosowania (75 godz.)

MK_8 Programowanie – Podstawy programowania strukturalnego, Wstęp do programowania obiektowego, Zaawansowane programowanie, Programowanie w środowiskach graficznych, Tworzenie aplikacji mobilnych (270 godz.)

MK_9 IT w zagadnieniach zarządzania – Zarządzanie IT usługami/ Zarządzanie IT usługami, Systemy informatyczne w zarządzaniu przedsiębiorstwami, Usługi w chmurze obliczeniowej (75 godz.)

MK_10 Podstawy informatyki – Wstęp do informatyki, Algorytmy i struktury danych I, Algorytmy i struktury danych II, Zastosowania automatów i języków formalnych (180 godz.)

MK_11 Techniczne podstawy informatyki – Architektura systemów komputerowych, Systemy operacyjne, Technologie sieciowe, Bezpieczeństwo systemów informatycznych (180 godz.)

MK_12 Wybór (120 godz.)

a: Aplikacje internetowe i mobilne – Programowanie we frameworkach, Zaawansowane aplikacje mobilne

b: Zastosowania informatyki–Analiza danych – Przetwarzanie języka naturalnego, Odkrywanie wiedzy w dużych zbiorach danych

MK_13 Praktyka zawodowa – Praktyka zawodowa I (1 miesiąc), Praktyka zawodowa II (1 miesiąc), Praktyka zawodowa III (4 miesiące)

MK_14 Praca dyplomowa – Seminarium dyplomowe, Pracownia dyplomowa I, Pracownia dyplomowa II, Techniki prezentacji (105 godz.)

MK_15 Języki obce – Język angielski I, Język angielski II, Język angielski III, Język angielski IV, Fachowa terminologia w języku litewskim (135 godz.)

MK_16 Przedmioty humanistyczne i społeczne – Historia społeczna Europy/Mniejszości narodowe i etniczne w Europie, Repetytorium z języka polskiego (105 godz.)

MK_17 Wychowanie fizyczne - Wychowanie fizyczne I, Wychowanie fizyczne II (60 godz.)

Organizacja zajęć na przestrzeni całego toku studiów przewiduje, że:

- w pierwszych dwóch semestrach (o łącznej liczbie 775 godzin), pomyślanych jako solidne przygotowanie do dalszych studiów, studenci w nawiązaniu do już posiadanych podstawowych kompetencji informatycznych wyniesionych ze szkoły średniej, ugruntowują i znacznie poszerzają swoją wiedzę i umiejętności m.in. w zakresie matematyki, podstaw informatyki, baz danych, systemów operacyjnych, programowania strukturalnego i obiektowego oraz architektury systemów komputerowych,
- kolejne dwa semestry (o łącznej liczbie 765 godzin) to już pełne „zanurzenie” studentów w rdzeniowe tematy informatyczne, wśród których są bardzo ważne wprowadzające i zaawansowane zajęcia z algorytmów i struktur danych stanowiące podstawę jakiegokolwiek dyskursu i działania informatycznego, metody statystyczne, sztuczna inteligencja, modelowanie procesów, inżynieria oprogramowania i zarządzanie IT projektami/usługami, zaawansowane programowanie w Internecie i środowiskach graficznych oraz tworzenie aplikacji mobilnych,

- semestry piaty i szósty (o łącznej liczbie 360 godzin), korzystając z dorobku poprzedzających dwóch lat uczenia się, przynoszą m.in. zajęcia z technik uczenia maszyn, odkrywania wiedzy w dużych zbiorach danych, przetwarzania języka naturalnego, usług w chmurze obliczeniowej, bezpieczeństwa systemów informatycznych i, naturalnie, pracownię i seminarium dyplomowe. W czasie ostatniego semestru studenci odbywają również czteromiesięczne praktyki zawodowe.

Program studiów charakteryzuje się m.in.:

- znacznym udziałem zajęć praktycznych, z jednoczesnym odejściem – na ile to możliwe i uzasadnione – od kształcenia masowego, opartego na biernym uczestnictwie w zajęciach (narzucającym pozyskiwanie wiedzy teoretycznej i pasywne jej odtwarzanie na sprawdzianach) na rzecz stosowania metod kształcenia opartego na rozwiązywaniu problemów i realizacji projektów (zajęcia laboratoryjne i projektowe) oraz innych form prowadzenia zajęć aktywizujących studentów,
- synchronizacją i koordynacją treści poszczególnych przedmiotów, osiąganą m.in. przez „agregowanie” przedmiotów i prowadzenie ich przez tych samych nauczycieli akademickich (np. zajęcia ze sztucznej inteligencji, uczenia maszynowego i przetwarzania języka naturalnego),
- komponentem zajęć dotyczących pozatechnicznych aspektów pracy inżyniera oraz służących kształtowaniu kompetencji społecznych, w tym budowanie świadomości o społecznych konsekwencjach zastosowań informatyki,
- dbałością o rozwijanie umiejętności prezentacji i argumentacji na rzecz realizowanych projektów.

Należy podkreślić, że w Zakładzie Informatyki zatrudnieni są (na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony) nauczyciele akademicki pracujący także w innych uczelniach (Politechnika Kowieńska, Politechnika Warszawska) oraz współpracujący na stałe z Zakładem pracownicy Instytutu Informatyki i Wydziału Matematyki UwB, co zapewnia wysoki poziom kadry oraz bezpośredni kontakt z nowymi treściami, formami i narzędziami nauczania.

Program studiów kładzie szczególny nacisk na wykorzystanie aktywnych, ukierunkowanych praktycznie metod i form prowadzenia zajęć, którymi są m.in. niżej wymienione formy wraz z wybranymi przykładami efektów uczenia się:

- projekty i zajęcia laboratoryjne, realizowane indywidualnie i w zespołach
 - KP6_UW3 absolwent potrafi samodzielnie zaprojektować algorytmy realizujące wybrane zadania, potrafi przeprowadzić analizę złożoności danego algorytmu.
 - KP6_UW14 absolwent potrafi wykorzystywać technologie tworzenia oprogramowania pracującego w Internecie.
 - KP6_UW15 absolwent potrafi modelować cyfrowo wybrane zjawiska i symulować obliczeniowo procesy, potrafi optymalizować reprezentacje cyfrowe zjawisk i procesów.
 - KP6_UO1 absolwent potrafi pracować w zespole programistycznym przy kompleksowym rozwiązaniu zadanego problemu.
 - KP6_UO2 absolwent potrafi współpracować w grupie realizując wspólne projekty.
- zajęcia projektowe prowadzone zgodnie z koncepcją „design thinking”
 - KP6_UW8 absolwent potrafi zaprojektować lokalną sieć komputerową, potrafi administrować lokalną siecią komputerową zapewniając bezpieczeństwo.
 - KP6_UW7 absolwent potrafi zaprojektować i zoptymalizować bazę danych zgodnie ze specyfikacją, umie efektywnie wyszukiwać żądane informacje w istniejących bazach danych, potrafi zaimplementować bazę danych w wybranym systemie baz danych.
- zajęcia obejmujące szybkie prototypowanie

KP6_UW4 absolwent potrafi wybierać odpowiedni paradygmat i język programowania do rozwiązania określonego typu zadań.

KP6_UW5 absolwent potrafi samodzielnie implementować algorytmy stosując odpowiednie elementy wybranego języka programowania.

KP6_UW11 absolwent potrafi posługiwać się wzorcami projektowymi, posługiwać się API, wykorzystać narzędzia wspomagające proces tworzenia, testowania i debugowania oprogramowania.

KP6_UW13 absolwent potrafi tworzyć oprogramowanie typu klient – serwer.

KP6_UW14 absolwent potrafi wykorzystywać technologie tworzenia oprogramowania pracującego w Internecie.

- samodzielne uczenie się studentów (zdobywanie wiedzy wykraczającej poza materiał wykładowy) i prezentacja wyników tego samokształcenia na zajęciach grupowych

KP6_UK2 absolwent potrafi przygotować opracowanie zagadnień informatycznych (w tym dokumentacji technicznej) w języku polskim oraz zaprezentować je.

KP6_UK3 absolwent potrafi samodzielnie opracować rozwiązanie zadanego zagadnienia informatycznego z pogranicza teorii i praktyki oraz przedstawić rozwiązanie i wnioski.

KP6_UU1 absolwent potrafi samodzielnie planować rozwój własny w zakresie podnoszenia swoich umiejętności i kwalifikacji

KP6_UU2 absolwent potrafi śledzić i przyswajać sobie nowe narzędzia i metody informatyczne

- zajęcia wymagające formułowania i rozwiązywania problemów „otwartych”

KP6_UW12 absolwent potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu języków formalnych do rozwiązywania zagadnień z zakresu komunikacji człowiek-komputer, sztucznej inteligencji, formułowania algorytmów i projektowania systemów informatycznych.

- samoocena oraz wzajemna ocena studentów przez studentów,

- w zakresie terminologii zawodowej opatrywanie używanych terminów kluczowych ich odpowiednikami angielskimi oraz zalecanie w bibliografii pozycji w języku angielskim

KP6_UK1 absolwent potrafi posługiwać się terminologią informatyczną w języku angielskim (w tym czytanie dokumentacji) na poziomie B2

Metody i formy kształcenia oraz organizacja zajęć od samego początku toku studiów nastawione są na interaktywność, angażowanie studentów w proces nauczania, samodzielność oraz niesprzeczną z nią umiejętność pracy w zespole. Zasadniczym lejtymotywym jest wykształcenie w studentach inżynierskiej postawy w odniesieniu do zagadnień informatycznych, charakteryzującej się analitycznym, ilościowym i eksperymentalnym podejściem do rozwiązywania stawianych zadań. Tutaj również istotna jest umiejętność poszukiwania relewantnych informacji związanych z uczeniem się, zwłaszcza przez tworzenie skutecznych heurystyk wyszukiwania w zasobach internetowych. Osiąga się to m.in. drogą zachęcania studentów do zadawania pytań, rozpatrywania sytuacji/przypadków hipotetycznych, prób falsyfikowania założeń, stwierdzeń i hipotez (a więc do wyrażania wątpliwości), samodzielnego opracowywania i prezentowania na zajęciach tematów wskazanych przez wykładowców, eksperymentowania i prezentowania wyników cząstkowych i finalnych prac projektowych i ćwiczeń laboratoryjnych, organizowania dyskusji na zajęciach oraz zachęcania studentów do korzystania z konsultacji. Zajęcia, o ile to możliwe i pożyteczne, prowadzone są w sposób hybrydowy, co oznacza, że na przykład na wykładach mogą się znaleźć komponenty ćwiczeniowe i dyskusje, a na zajęciach projektowych i laboratoryjnych komponenty przekazania wiedzy *ex cathedra*. Wykłady prowadzone są w formie prezentacji i krótkich dyskusji ze studentami po zakończeniu kolejnych zagadnień składających się na treść wykładu. Na wykładach

wykorzystywane są m.in. autorskie slajdy prowadzących oraz inne dostępne publicznie materiały dydaktyczne na zasadach licencji *creative commons*. Zajęcia laboratoryjne i projektowe prowadzone są w pomieszczeniach wyposażonych w skonfigurowane w sieć z dostępem do Internetu stanowiska komputerowe wyposażone w oprogramowanie wykorzystywane podczas zajęć. Studenci korzystają także z własnego sprzętu komputerowego (laptopy, tablety, smartfony). W okresie pandemii zajęcia prowadzone są zdalnie z wykorzystaniem własnego sprzętu i oprogramowania studentów na platformach MS Teams i Blackboard oraz z poczty elektronicznej.

Zasady wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość reguluje Uchwała nr 1110 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 maja 2011 r. *W sprawie zasad prowadzenia w Uniwersytecie w Białymstoku zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość*. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do przygotowania i przedłożenia do akceptacji Dyrektora Filii scenariusza zajęć z przedmiotu, który ma być prowadzony (w całości lub w części) w formie zdalnej.

Do roku akademickiego 2019/2020 metody i techniki kształcenia na odległość traktowane były na kierunku *informatyka* przede wszystkim jako wspomagające proces kształcenia i uczenia się (*blended learning*). Wykorzystywana była przede wszystkim platforma Blackboard, a także Moodle. Liczba godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wynosiła:

rok akademicki/semestr	Wykłady/ćwiczenia/laboratoria
2016-2017/zimowy	18/0/0
2016-2017/letni	14/0/0
2017-2018/zimowy	18/0/0
2017-2018/letni	14/0/0
2018-2019/zimowy	14/0/0
2018-2019/letni	20/5/0
2019-2020/zimowy	39/0/16

Od 12.03.2020 r. aż do zakończenia semestru letniego roku akademickiego 2019/2020, w związku z zaistniałą sytuacją epidemiczną, zgodnie z Zarządzeniem nr 29 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30 kwietnia 2020 r. *w sprawie zajęć dydaktycznych, formy weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 w Uniwersytecie w Białymstoku (z późn. zm.)* i z Zarządzeniem nr 35 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 maja 2020 r. *w sprawie w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych, weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w terminie do 30 września 2020 r., w Uniwersytecie w Białymstoku (z późn. zm.)*, wszystkie zajęcia oraz weryfikacja efektów uczenia się prowadzone były z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Prowadzący zajęcia korzystali z różnych narzędzi i platform, głównie Blackboard, Moodle, MSTems, Zoom oraz USOSmail. Również w bieżącym roku akademickim zajęcia prowadzone są w formie zdalnej (od 27.10.2020 r. jest to jedyna dopuszczona forma). Zgodnie z Decyzją Dyrektora Filii UwB w Wilnie z dn. 26.10.2020 r. wszystkie zajęcia prowadzone są w czasie rzeczywistym, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewniających wielostronną komunikację, w ramach której uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku. Platformami dopuszczonymi do prowadzenia tych zajęć są, zgodnie z Komunikatem nr 35 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 20 października 2020 r. *w sprawie wskazania platformy do prowadzenia zajęć dydaktycznych, konsultacji, weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w formie zdalnej w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021*, Blackboard oraz MSTeams. Weryfikacja

osiągniętych efektów uczenia się odbywa się w formie pisemnej przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych na wymienionych platformach lub za pośrednictwem systemu USOS-mail. Dyrektor Filii, na uzasadniony wniosek prowadzącego zajęcia dydaktyczne, może wyrazić zgodę na weryfikację osiągniętych efektów uczenia się w formie ustnej z wykorzystaniem narzędzi dostępnych na platformie Blackboard.

Kształcenie na kierunku *informatyka* w dużej mierze odbywa się w formie zajęć laboratoryjnych oraz projektowych, a zatem w grupach o niewielkiej liczebności (maksymalnie 12-15 osób). Umożliwia to lepszy, zbliżony do indywidualnego, kontakt studenta z prowadzącym zajęcia. Ponadto nauczyciele akademicy oferują spotkania w trakcie konsultacji indywidualnych, podczas których studenci mogą liczyć zarówno na dodatkowe wyjaśnienia zagadnień omawianych na zajęciach, jak i ich rozszerzenie. Studentom, którzy z różnych, obiektywnych przyczyn nie mogli uczestniczyć w zajęciach konsultacje dają również szanse na uzupełnienie wiedzy i umiejętności. Swoje indywidualne zainteresowania studenci mogą rozwijać również w trzech kołach naukowych działających w Filii UwB w Wilnie, w tym w Kole Naukowym Studentów Informatyki im. Johna von Neumanna. Filia UwB w Wilnie przedstawia ponadto rokrocznie ofertę wyjazdów na uczelnie zagraniczne w ramach programu Erasmus+. Szerokie możliwości indywidualnego zróżnicowania programu studiów daje również realizacja Indywidualnego Programu Studiów (IPS), który polega na modyfikacji programu studiów w celu dostosowania go do zainteresowań naukowych studenta lub umożliwienia mu prowadzenia badań naukowych oraz przyznania indywidualnej opieki nauczyciela akademickiego. Kwestie te reguluje §18 Regulaminu Studiów Uniwersytetu w Białymstoku (Obwieszczenie nr 3/2020 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 1 października 2020 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Uchwały nr 2424 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 22 maja 2019 r. w sprawie Regulaminu studiów Uniwersytetu w Białymstoku). Zgodę na IPS może uzyskać student, który 1) zaliczył poprzedzający złożenie wniosku rok studiów ze średnią ocen co najmniej 4,75; 2) został przyjęty na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się; 3) realizuje część studiów za granicą w ramach umów międzynarodowych. Inną formą dostosowania procesu uczenia się do indywidualnych potrzeb studentów jest indywidualna organizacja studiów (IOS). Przyznanie IOS dopuszcza możliwość częściowego zwolnienia z obowiązku uczęszczania na zajęcia dydaktyczne oraz zaliczenia tych zajęć w innym terminie niż przewiduje organizacja roku akademickiego (§17 Regulaminu Studiów Uniwersytetu w Białymstoku). Nie oznacza to jednak zmniejszenia wobec studenta korzystającego z IOS wymagań odnoszących się do efektów uczenia się przewidzianych programem studiów. Uniwersytet w Białymstoku kładzie duży nacisk na wsparcie studentów niepełnosprawnych. Na uczelni działa Centrum Wsparcia Studentów i Doktorantów Niepełnosprawnych, pomocy udziela również Pełnomocnik ds. Osób z Niepełnosprawnościami. Podstawę systemu wsparcia studentów niepełnosprawnych stanowią: Regulamin Studiów Uniwersytetu w Białymstoku, który w §10 zobowiązuje organy uczelni do podejmowania działań zmierzających do zapewnienia równych szans realizacji kształcenia na studiach przez osoby niepełnosprawne. Dopuszcza również stosowanie alternatywnych rozwiązań umożliwiających studiowanie, składanie egzaminów i uzyskiwanie zaliczeń w formie dostosowanej do możliwości osoby niepełnosprawnej (bez zmniejszenia wymagań merytorycznych). Wśród rozwiązań alternatywnych, o które może ubiegać się student z niepełnosprawnością znajdują się m.in. możliwość dostosowania materiałów dydaktycznych do alternatywnych form zapisu, korzystanie z dodatkowych urządzeń technicznych rejestrujących przebieg zajęć, częściowe zwolnienie z obowiązku uczęszczania na zajęcia, czy też możliwość organizacji indywidualnych zajęć dydaktycznych lub pomoc asystenta dydaktycznego. Szczegółowe

regulacje w zakresie dostosowywania procesu uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością zawierają:

- Uchwała nr 2624 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych dla studiujących osób niepełnosprawnych;
- Uchwała nr 848 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 23 września 2009 r. w sprawie programu działań na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych studentów niepełnosprawnych „Uniwersytet Szansą dla Wszystkich”;
- Zarządzenie nr 24 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Użyczenia sprzętu specjalistycznego ułatwiającego dostęp do informacji i zajęć niepełnosprawnym studentom i doktorantom Uniwersytetu w Białymstoku;
- Zarządzenie nr 23 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 lipca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania asystenta dydaktycznego studentom i doktorantom z niepełnosprawnością oraz udzielania wsparcia w formie dodatkowych indywidualnych zajęć dydaktycznych.

Ponadto na stronie internetowej UwB dostępne są: *Wskazówki dla wykładowców – wzrok*; *Wskazówki dla wykładowców – słuch*; *Wskazówki dla wykładowców – mowa*. Organizacją wsparcia dla studentów z niepełnosprawnościami w Filii UwB w Wilnie zajmuje się zastępca dyrektora filii. Studenci mogą również korzystać z pomocy i wsparcia opiekunów kierunków. Niestety w chwili obecnej Filia UwB w Wilnie, z uwagi na sytuację lokalową (wynajmowanie pomieszczeń), nie ma możliwości dostosowania bazy lokalowej do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową. Trwają jednak prace nad budową własnej siedziby Filii UwB w Wilnie, która będzie w pełni dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Studia I stopnia na kierunku *informatyka* w Filii UwB w Wilnie prowadzone są tylko w trybie stacjonarnym. Trwają 6 semestrów (3 lata) i dają możliwość zdobycia 180 punktów ECTS. Program studiów obowiązujący od roku akademickiego 2019/2020 został ustalony Uchwałą nr 2348 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 lutego 2019 r. Przewiduje on realizację 1900 godzin dydaktycznych oraz 6 miesięcy praktyk zawodowych w następującym rozbięciu na semestry:

semestr	Liczba godzin	Liczba punktów ECTS
I	355	29
II	420	28
III	420+praktyka	35
IV	345	28
V	315+praktyka	31
VI	45+praktyka	29

Program studiów przewiduje realizację 17 modułów. Liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów wynosi 107,9 i stanowi 59,94% łącznej liczby punktów. Za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne student może uzyskać 110,9 ECTS (61,61%), natomiast za zajęcia kształtujące umiejętności językowe w zakresie znajomości języka obcego 9 ECTS (5%). Zajęcia i moduły zajęć do wyboru umożliwiają zdobycie 60 ECTS, czyli 33,33% ogólnej liczby ECTS.

Organizacja procesu kształcenia na kierunku *informatyka* wynika przede wszystkim z organizacji roku akademickiego określonej przez rektora. W roku akademickiego 2020/2021 została ona ustalona Zarządzeniem nr 34 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 14 maja 2020 r. w sprawie

organizacji roku akademickiego 2020/2021 w Uniwersytecie w Białymstoku. W organizacji roku akademickiego uwzględnione są w szczególności dni wolne od pracy na terytorium Republiki Litewskiej (§4 zarządzenia). W ciągu roku akademickiego dyrektor filii może również ustalić dodatkowe godziny wolne od zajęć z obowiązkiem odpracowania (§12 Regulaminu studiów UwB). Zajęcia w Filii UwB w Wilnie realizowane są od poniedziałku do piątku zgodnie z planem zajęć, który dostępny jest w systemie USOS. Wszelkie zmiany terminów realizacji zajęć uwzględniane są również w tym systemie. Pracownicy i studenci powiadamiani są o nich również mailowo przez pracownika sekretariatu filii. Zajęcia prowadzone przez osoby zamieszkałe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prowadzone są w cyklu dwutygodniowym (w tygodniach parzystych lub nieparzystych) z uwagi na uciążliwość i wysokie koszty dojazdów cotygodniowych. W bieżącym roku akademickim, po wprowadzeniu nauczania zdalnego w odniesieniu do wszystkich zajęć, w miarę możliwości skorygowano plan tak, aby wyeliminować system dwutygodniowy. Natomiast zajęcia prowadzone przez osoby zamieszkałe na terytorium Republiki Litewskiej prowadzone są w cyklu cotygodniowym. Formy, w jakich mogą być prowadzone zajęcia na Uniwersytecie w Białymstoku, określa Uchwała nr 2052 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 19 kwietnia 2017 r. w sprawie rodzajów zajęć dydaktycznych i liczebności grup studenckich. Natomiast liczebności grup studenckich od roku akademickiego 2020/2021 określa Zarządzenie nr 24 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 9 kwietnia 2020 r. w sprawie liczebności grup studenckich, zgodnie z którym, m.in.:

- wykłady prowadzone są dla całego rocznika studiów,
- liczba grup seminaryjnych ustalana jest przez rektora na wniosek dyrektora filii złożony w semestrze poprzedzającym rozpoczęcie tych zajęć,
- ćwiczenia prowadzone są w grupach liczących co najmniej 20 osób,
- zajęcia laboratoryjne prowadzone są w grupach liczących co najmniej 12 osób,
- lektoraty języków obcych prowadzone są w grupach liczących co najmniej 20 osób,
- zajęcia do wyboru realizowane w formie wykładów, konwersatoriów i ćwiczeń specjalizacyjnych prowadzone są w grupach studenckich liczących co najmniej 15 osób.

W przypadku zajęć prowadzonych w formie zdalnego nauczania liczba osób jest odpowiednia do formy prowadzonych zajęć.

Z ogólnej liczby godzin zajęć przewidzianej do realizacji w programie studiów kierunku *informatyka*, 460 godz. (24,2%) prowadzonych jest w formie wykładów, 375 godz. (19,7%) w formie ćwiczeń, 705 godz. (37,1%) w formie laboratoriów, 195 godz. (10,3%) w formie projektów, 120 godz. (6,3%) to lektoraty, a 45 godz. (2,4%) – seminaria. Blisko połowa godzin realizowana jest w formie zajęć laboratoryjnych i projektowych, co jest oczywiście związane z profilem praktycznym studiów, ale jednocześnie umożliwia pracę w mniejszych grupach i większą indywidualizację kształcenia.

Głównym zadaniem stawianym przed studentami kierunku *informatyka* kierowanymi do odbycia praktyki zawodowej jest pogłębienie wiedzy zdobytej w trakcie studiów, a także konfrontowanie jej z przyjmowanymi w praktyce rozwiązaniami w zakresie informatyki. Praktyka ma umożliwić również zdobycie wiedzy na temat możliwości zatrudnienia i ścieżek kariery po ukończeniu kierunku *informatyka* przygotowanie przyszłych absolwentów jako potencjalnych kandydatów do pracy w konkretnej firmie lub instytucji.

Praktyki zawodowe na kierunku *informatyka* są integralną częścią programu studiów. Studenci realizują łącznie 6 miesięcy praktyk, za które uzyskują 30 punktów ECTS:

- Praktyka zawodowa I (1 miesiąc, 5 ECTS) realizowana w okresie lipiec-wrzesień po II semestrze studiów,

- Praktyka zawodowa II (1 miesiąc, 5 ECTS) realizowana w okresie lipiec-wrzesień po IV semestrze studiów,

- Praktyka zawodowa III (4 miesiące, 20 ECTS) realizowana w VI semestrze studiów.

Należy przy tym podkreślić, że program studiów został tak skonstruowany, aby umożliwić studentom realizację praktyk w ostatnim semestrze studiów w tak znaczącym wymiarze. Jedynym przedmiotem przewidzianym na VI semestr studiów (poza praktyką zawodową) jest Pracownia dyplomowa.

Praktyki zawodowe w roku akademickim 2020/2021 są organizowane i realizowane zgodnie z Zarządzeniem nr 95 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 4 listopada 2020 r. w sprawie praktyk zawodowych realizowanych od roku akademickiego 2020/2021 oraz Regulaminem studenckich praktyk zawodowych w Filii Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie Wydziale Ekonomiczno-Informatycznym (Uchwała nr 16/2020 Rady Filii Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego z dnia 21.12.2020 r. w sprawie regulaminu studenckich praktyk zawodowych).

Ramowy program praktyk na kierunku *informatyka* został zaktualizowany w bieżącym roku akademickim i zostanie przedstawiony do zaopiniowania Radzie Filii na posiedzeniu w lutym 2021 roku. Odnosi się on do dwóch obszarów tematycznych:

1. wprowadzenie w zagadnienia środowiska pracy
 - ogólne przeszkolenie w zakresie przepisów BHP,
 - rola i zadania IT w przedsiębiorstwie,
 - struktura pracy i organizacja środowiska informatycznego,
 - zasady współpracy w zespole)
2. wybrane przykłady działalności informatycznej w przedsiębiorstwie
 - zagadnienia organizacyjno-prawne regulujące zadania i uprawnienia pracowników IDW,
 - konfiguracja sprzętu komputerowego i oprogramowania,
 - organizacja, zbieranie i kontrola danych, przetwarzanie i wykorzystywanie wyników,
 - instalowanie i uruchamianie systemów oprogramowania użytkowego,
 - zagadnienia eksploatacji sprzętu komputerowego w przedsiębiorstwie,
 - oprogramowanie systemowe i użytkowe stosowane w przedsiębiorstwie,
 - ochrona danych, programów i procesów przetwarzania,
 - oprogramowanie użytkowe w danym przedsiębiorstwie, zakres stosowanie, cechy eksploatacyjne i zasady obsługi,
 - inne, ustalone z opiekunem praktyki, zadania.

Program praktyki ma charakter ramowy i jest doprecyzowywany z zakładowym opiekunem praktyk stosownie do wewnętrznych warunków konkretnego podmiotu gospodarczego. Szczegółowy harmonogram realizacji praktyk ustalany jest przez opiekuna praktyk z instytucją przyjmującą.

Opiekę merytoryczną nad praktykami sprawuje powołany przez Dyrektora Filii opiekun praktyk zawodowych. Do jego obowiązków należy:

- bieżąca współpraca z instytucjami przyjmującymi studentów na praktyki,
- zapoznanie studenta z programem praktyk, niniejszym regulaminem i obowiązującymi dokumentami najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem praktyki,
- kontrolowanie procesu praktyki oraz jej odpowiednie udokumentowanie,
- weryfikacja zgodności czynności wykonywanych w trakcie praktyki z programem praktyk,
- zaliczanie praktyki na podstawie stosownych dokumentów przedstawionych przez studenta, którego jest opiekunem,
- wpisywanie zaliczenia praktyk do dziennika praktyk i na bieżąco do systemu USOS,

- wyznaczanie terminów dyżurów i przekazywanie informacji do Biura Karier i Promocji,
- przeprowadzenie wśród studentów anonimowej ankiety oceny praktyk zawodowych po ich zakończeniu.

Praktyki zawodowe zaliczane są przez opiekunów praktyk na podstawie przedłożonego przez studenta Dziennika praktyk wraz z opinią zakładowego opiekuna praktyki.

Aktualny wykaz instytucji, w których studenci mogą realizować praktyki dostępny jest w Biurze Karier i promocji oraz umieszczony na stronie internetowej: <http://uwb.lt/biuro2/1184-2/>. Do instytucji, które od kilku już lat oferują praktyki zawodowe studentom kierunku *informatyka* należą:

- Spółka „Go – Erp”
- Spółka „Orlen Lietuva”
- Spółka „Etanetas”
- Spółka „Euroglass”
- Spółka „Vilniaus Avilda”
- Spółka „Penki kontinentai”
- Samorząd miasta Wilna
- Samorząd rejonu Wileńskiego
- Samorząd rejonu Solecznickiego
- Samorząd rejonu Trockiego
- Forum Przedsiębiorczości Polskiej „Korona”.

W ostatnich latach studenci odbywali również praktyki zawodowe w innych instytucjach i firmach:

2016 rok UAB „Išėities kodas”, Indywidualna działalność gospodarcza Editos Vinikaitytės, UAB „Prodevia”, UAB „Tieto Lietuva”, MB „Superum”, UAB „Commercial Engineering Technologies”, AC Nielsen Baltics, Gimnazjum im. A. Mickiewicza w Wilnie, UAB „Kompersa”, UAB „Skilandukas”

2017 rok UAB „Oppa”, UAB „Transvita”, UAB „Telekomunikaciniai projektai”, AB „Ventus Nafta”, UAB „Termogama”, UAB „Apskaitos dėsnis”, UAB „Lakvina”, Offis sistemas, Straż graniczna.

2018 rok UAB „Auksinis klevas”, BTA „Baltic Insurance Company”, MB „Lyderiaujantys sprendimai”, UAB „IT Karalystė”, UAB „Ledo kavinė”, UAB „Dažymo meistras”, UAB „Technetic”, Wielofunkcyjny Ośrodek Kultury w Rudominie, „Centro poliklinika” (instytucja publiczna).

2019 rok UAB „Oficentras”, UAB „Infostruktūra”, UAB „Nemėžio komūnalininkas”, UAB „Atea”, Centrum Kultury w Nowej Wilejce, Gimnazjum im. św. Kazimierza w Miednikach, UAB „Rigresta”, MB „Simplanova”, UAB „Visi kaminał”

2020 rok UAB „Statybų labirintas”, UAB „GMP Baltic”, UAB „Dreamsite”, UAB „Carglass”, Penkių kontinentų komunikacijų centras, UAB „Auto Garbus”, UAB „Mobifix”, TVP Wilno

Student ma prawo wskazania innego miejsca odbycia praktyki, pod warunkiem jego zgodności z programem praktyki. Wskazane miejsce odbywania praktyki musi uzyskać akceptację zastępcy dyrektora filii.

Jako praktyka zawodowa mogą być zaliczone także: praca zawodowa studenta, o ile jest zgodna z programem praktyki, inne formy aktywności zawodowej spełniające wymogi praktyk i zgodne z jej programem, w szczególności: staże zawodowe, wolontariat, prowadzenie własnej działalności gospodarczej itp., udział w obozie naukowym o profilu zgodnym z programem praktyki. Warunkiem zaliczenia wymienionych aktywności jako praktyki zawodowej jest przedstawienie dokumentów wymaganych do zaliczenia (dziennik praktyk wraz z opinią zakładowego opiekuna praktyk).

Obsługę administracyjną realizowanych praktyk studenckich zapewnia Biuro Karier i Promocji Filii UwB w Wilnie.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Zasady rekrutacji na studia na kierunku *informatyka* określa Senat UwB. Rekrutacja na I rok studiów w roku akademickim 2020/2021 odbyła się zgodnie z zapisami Uchwały nr 2479 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji prowadzonej w drodze elektronicznej na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia w roku akademickim 2020/2021. Z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiczną Senat UwB wprowadził dwukrotnie zmiany w uchwale rekrutacyjnej podyktowane koniecznością wydłużenia czasu trwania rekrutacji w związku ze zmianą terminów przeprowadzenia matur (Uchwała nr 2679 z dn. 27 maja 2020 r. oraz Uchwała nr 2763 z dn. 30 września 2020 r.). Szczegółowy harmonogram rekrutacji został określony w Zarządzeniu nr 42 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 4 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowego harmonogramu przeprowadzenia rekrutacji na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie na rok akademicki 2020/2021 w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów oraz zmieniającym je Zarządzeniu nr 87 z dnia 30 września 2020 r. Liczba miejsc na poszczególnych kierunkach studiów ustalona została Zarządzeniem nr 30 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie liczby miejsc na poszczególnych kierunkach studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na rok akademicki 2020/2021.

Rekrutacja prowadzona jest w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK). Rejestracja kandydata przez system IRK jest warunkiem przystąpienia do postępowania w sprawie przyjęcia na studia. Dodatkowo kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia będący obywatelami litewskimi włączeni są do litewskiego systemu LAMA BPO (Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacija bendrajam priėmimui organizuoti), przy czym od kandydatów na studia w Filii UwB w Wilnie rejestracja w tym systemie nie jest wymagana, natomiast jej wyniki są brane pod uwagę w toku rekrutacji.

Szczegółowe kryteria przyjęcia na studia na kierunku *informatyka* w Filii UwB w Wilnie uwzględniają specyfikę litewskiego systemu oświaty. Do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na kierunku *informatyka* uprawnia świadectwo dojrzałości lub dokumenty uznane za równoważne w Rzeczypospolitej Polskiej oraz brandos atestatas (świadectwo dojrzałości w litewskim systemie szkolnictwa). Podstawą kwalifikacji jest:

- wynik egzaminu maturalnego z jednego przedmiotu (do wyboru) spośród następujących: matematyka, fizyka i astronomia, informatyka i technologie informacyjne – poziom szkolny lub państwowy,
- w przypadku braku wyniku egzaminu maturalnego na poziomie państwowym lub szkolnym z matematyki, fizyki i astronomii, informatyki i technologii informacyjnych pod uwagę będzie brana ocena końcoworoczna uzyskana na świadectwie dojrzałości z tego przedmiotu,
- w przypadku, gdy zasady rekrutacji przewidują alternatywę wyboru przedmiotu – kwalifikowany jest przedmiot, z którego kandydat uzyskał najlepszy wynik na egzaminie maturalnym, wskazany przez kandydata,
- niepunktowane kryterium dodatkowe – ocena z języka polskiego na świadectwie dojrzałości (akceptowana ocena końcoworoczna),
- w przypadku braku oceny z języka polskiego na świadectwie dojrzałości – kandydata obowiązuje sprawdzian ze znajomości języka polskiego.

W przypadku kandydatów posiadających obywatelstwo inne niż polskie lub litewskie decyzję o przyjęciu na studia podejmuje Rektor UwB w porozumieniu z dyrektorem filii.

Sposób przeliczania punktów:

- wynik maturalnego egzaminu państwowego wyrażony w punktach stanowi liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym, powiększoną o liczbę 13,
- wynik maturalnego egzaminu szkolnego wyrażony w punktach stanowi liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym (dotyczy świadectw dojrzałości uzyskanych przed rokiem 2011). Oceny końcoworoczne uzyskane na świadectwie dojrzałości wyrażone w punktach (w przypadku braku wyniku egzaminu państwowego lub szkolnego) dzielimy przez 2,
- maksymalna liczba punktów uzyskanych w wyniku postępowania rekrutacyjnego wynosi 113.

W przypadku świadectwa dojrzałości uzyskanego przed rokiem 1990 wyniki egzaminu maturalnego oraz oceny końcoworoczne uzyskane na świadectwie dojrzałości wyrażone w punktach mnożymy przez 2.

Wyniki rekrutacyjne kandydatów są podstawą sporządzenia listy rankingowej. O przyjęciu na studia decyduje pozycja na liście rankingowej oraz limit miejsc na kierunku. Z postępowania rekrutacyjnego sporządzany jest protokół, a kandydaci przyjęci na studia wpisywani na listę studentów. Nabycie praw studenta następuje z chwilą potwierdzonego na piśmie złożenia ślubowania.

Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia w Filii UwB w Wilnie przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora filii, który wyznacza również przewodniczącego komisji. Komisja realizuje wszystkie zadania Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

Przyjęcia na studia może również nastąpić w drodze przeniesienia w innej uczelni, wznowienia studiów oraz potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych poza edukacją formalną (§8 ust. 2 Regulaminu Studiów UwB).

Przeniesienie z innej uczelni, w szczególności zagranicznej, możliwe jest w przypadku studenta, który ukończył pierwszy rok studiów i wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów uczelni, w której studiował dotychczas (§27 Regulaminu Studiów UwB). Rozstrzygnięcie w tej sprawie podejmuje dyrektora filii.

W Filii UwB w Wilnie stosowane są zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej, określone w §27 Regulaminu Studiów Uniwersytetu w Białymstoku. W myśl tych regulacji student innej szkoły wyższej, w tym również zagranicznej, może ubiegać się o przyjęcie na studia prowadzone przez Uniwersytet w Białymstoku po ukończeniu pierwszego roku studiów, pod warunkiem, że wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących w poprzedniej uczelni. Warunkiem przeniesienia zajęć zaliczonych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej, jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się (wcześniej kształcenia). Rozstrzygnięcie w tej sprawie podejmuje dyrektor filii, a w przypadku studentów cudzoziemców na wniosek dyrektora filii - Rektor. Dokumentami, na podstawie których dokonuje się stwierdzenia zbieżności uzyskanych efektów uczenia się są przede wszystkim sylabusy przedmiotów (wraz z przypisanymi efektami uczenia się), programy studiów, a także dokumenty potwierdzające osiągnięcie tych efektów (karty okresowych osiągnięć studenta, dyplomy). W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy efektami uczenia się osiągniętymi podczas realizacji dotychczas obowiązującego studenta programu studiów, a efektami uczenia się określonymi dla kierunku, profilu i poziomu studiów, na którym student będzie kontynuował kształcenie, dyrektor filii wydaje rozstrzygnięcie o przyjęciu, określa warunki, termin i sposób uzupełnienia różnic programowych, a także ustala wykaz zajęć równoważnych realizowanych w uczelni, z której przenosi się student wraz z określeniem liczby punktów ECTS przyznanej tym

zajęciom. Studentowi przenoszącemu zajęcia zaliczone w innej uczelni, w tym zagranicznej, przypisuje się taką samą liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom uczenia się w ramach programu studiów dla zajęć na danym kierunku studiów Uniwersytetu w Białymstoku.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów reguluje Uchwała nr 2541 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 13 września 2019 r. *w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się w Uniwersytecie w Białymstoku*. W myśl tej Uchwały w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów. Potwierdzanie efektów uczenia się odbywa się na pisemny wniosek złożony przez kandydata. Wniosek musi zawierać informacje o kierunku studiów, poziomie kształcenia oraz zajęciach, z którymi związane są efekty uczenia się, o których potwierdzenie ubiega się kandydat. Efekty uczenia mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej:

- świadectwo dojrzałości lub dokumenty, o których mowa w art. 69 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie,
- kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. *w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie* – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia I stopnia lub jednolite studia magisterskie,
- kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK i co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów I stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia,
- kwalifikację pełną na poziomie 7 PRK i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia I lub II stopnia albo jednolite studia magisterskie.

Potwierdzanie efektów uczenia się przeprowadza komisja ds. potwierdzania efektów uczenia się, której zadaniem jest między innymi weryfikacja przedstawionych przez kandydatów dokumentów, a także przeprowadzenie egzaminu w celu potwierdzenia efektów uczenia się i wystawienie oceny, zgodnie ze skalą ocen podaną w regulaminie studiów oraz przypisaniem punktów ECTS. Zakres egzaminu, sposób weryfikacji efektów uczenia się oraz ustalania ceny końcowej powinny być zgodne z obowiązującym sylabusem przedmiotu.

Warunki ukończenia studiów określa Regulamin Studiów Uniwersytetu w Białymstoku (Rozdział XI). Natomiast zasady dotyczące procedury dyplomowania, w tym obowiązki studenta, promotora i recenzanta, regulują: Zarządzenie nr 3 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30 stycznia 2019 r. *w sprawie zasad weryfikacji pisemnych prac dyplomowych w ramach obowiązujących w Uniwersytecie w Białymstoku procedur antyplagiatowych* oraz Zarządzenie nr 2 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30 stycznia 2019 r. *w sprawie elektronicznego archiwizowania prac dyplomowych*.

Warunkiem ukończenia studiów na kierunku *informatyka* jest zaliczenie wszystkich zajęć objętych programem studiów, a tym samym uzyskanie 180 punktów ECTS oraz złożenie pracy dyplomowej i zdanie egzaminu dyplomowego. Absolwent uzyskuje stopień licencjata.

Zasady zatwierdzania i dokonywania zmian tematów prac dyplomowych określa Uchwała nr 15/2020 Rady Filii Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego z dnia 16 listopada 2020 r. *w sprawie przyjęcia zasad zatwierdzania i dokonywania zmian tematów prac dyplomowych*. Temat pracy ustalany jest wspólnie przez promotora i studenta, opiniowany przez

kierownika Zakładu Informatyki oraz zatwierdzany przez dyrektora filii. Zgodnie z Uchwałą nr 189 Rady Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie prac dyplomowych zmieniającą Uchwałę Rady Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 01.03.2010 w sprawie prac licencjackich w pracy student musi wykazać się umiejętnością logicznego wnioskowania oraz umiejętnością wykorzystania literatury i źródeł. Praca dyplomowa powinna również spełniać następujące kryteria formalne: strona tytułowa, spis treści, część merytoryczna, bibliografia. Ponadto kierownik zakładu może określić dodatkowe kryteria formalne.

Prace dyplomowe studentów kierunku *informatyka* mają w znacznym stopniu charakter projektowy. Student, w porozumieniu ze swym promotorem, ma możliwość ustalenia tematyki pracy dyplomowej. Prace, co do zasady, zawierają obszerny komponent praktyczny/aplikacyjny, tzn. oprogramowanie stworzone przez studenta na rzecz projektu licencjackiego i/lub moduły funkcjonalne projektu wykorzystujące oprogramowanie z dostępnych repozytoriów softwarowych. Przygotowaniu pracy dyplomowej służą zajęcia na ostatnich dwóch semestrach studiów, a mianowicie: Pracownia dyplomowa, Seminarium dyplomowe oraz Techniki prezentacji. Realizacja prac dyplomowych, obejmuje: (i) sformułowanie problemu/zadania, (ii) kwerendę, czyli zebranie i analizę informacji dotyczących zadania, ewentualnie z przeglądem istniejących rozwiązań nawiązujących do tematyki pracy dyplomowej, (iii) zaprojektowanie własnego rozwiązania wraz z dobrem metod i narzędzi do jego realizacji, (iv) implementację, (v) raport z testów i eksperymentów (jeśli takie zostały przeprowadzone) oraz prezentację wyników pracy, ewentualnie ze wskazaniem kontynuacji prac. Typowa objętość pracy licencjackiej mieści się w przedziale 60 – 80 stron formatu A4, pisane czcionką Times New Roman 12 pkt., z interlinią 1,15. Przykładowe tytuły prac licencjackich na kierunku *informatyka*: *Opracowanie i realizacja serwisu społecznościowego „Vilnietis”*, (2020 r.) oraz *Stworzenie gry internetowej typu RPG (Role Playing Game)* (2019 r.).

Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:

- zaliczenie wszystkich zajęć objętych programem studiów oraz spełnienie innych wymagań przewidzianych programem studiów, a tym samym osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych w programie studiów i wymaganej liczby punktów ECTS,
- złożenie pracy dyplomowej najpóźniej do końca sesji głównej (dyrektor filii może przedłużyć termin złożenia pracy dyplomowej do końca sesji poprawkowej), czyli zamieszczenie jej w Archiwum Prac Dyplomowych (APD) zgodnie z obowiązującymi wymogami,
- uzyskanie pozytywnego wyniku weryfikacji pracy dyplomowej pod kątem prawdopodobieństwa popełnienia plagiatu na podstawie raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego – JSA,
- uzyskanie pozytywnych ocen z pracy dyplomowej (promotora i recenzenta).

Recenzje prac są udostępniane autorom w systemie APD.

Egzamin dyplomowy odbywa się w terminie wyznaczonym przez dyrektora filii, przed powołaną przez dyrektora filii komisją. Komisję tworzą: przewodniczący (dyrektor filii, zastępca dyrektora filii lub wskazany przez dyrektora nauczyciel akademicki), promotor i recenzent. Egzamin dyplomowy na kierunku *informatyka* jest przeprowadzany w formie ustnej. Podczas pierwszej części egzaminu dyplomowego student przedstawia swoją pracę licencjacką z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej w czasie do 10 minut. W drugiej części egzaminu studentowi zadawane są co najmniej dwa pytania: jedno z zakresu pracy dyplomowej oraz jedno losowane z zestawu 50 pytań ustalonych przez kierownika Zakładu Informatyki. Każde pytanie podlega ocenie, a następnie ustalany jest ogólny wynik egzaminu. Przebieg egzaminu dokumentowany jest protokołem, który zawiera treść pytań, na które odpowiadał student wraz z oceną odpowiedzi, ocenę z egzaminu, ocenę

z pracy, średnią ze studiów, ogólny wynik egzaminu i ocenę na dyplomie. Ostateczny wynik studiów wylicza się jako sumę: 0,7 średniej arytmetycznej ocen uzyskanych przez studenta z egzaminów i zaliczeń objętych programem studiów; 0,2 oceny pracy dyplomowej; 0,1 oceny egzaminu dyplomowego. Ocenę na dyplomie ustala się zgodnie z kryteriami określonymi w §46 Regulaminu Studiów UwB.

Monitorowanie liczby studentów jest procesem ciągłym, a rozpoczyna się już na etapie rejestracji kandydatów w systemie litewskim (LAMA BPO) oraz polskim (IRK). Kolejnym etapem jest systematyczna analiza liczby studentów na poszczególnych latach. Jest ona niezbędna między innymi ze względu na konieczność dostosowywania liczby grup (przede wszystkim laboratoryjnych) do aktualnej liczby studentów. Jest to oczywiście ściśle związane z liczbą studentów skreślanych w kolejnych latach. Informacja ta jest istotna m.in. w kontekście identyfikowania podstawowych trudności studentów na kolejnych latach. Znaczny odsiew obserwowany jest w trakcie I roku studiów, istotnie mniej skreśleń dotyczy studentów II roku (tabela poniżej).

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
	Liczba przyjętych na I rok studiów				
	32	26	27	24	21
	Liczba skreśleń				
I rok	17	11	13	10	15
II rok	10	9	3	4	-
III rok	12	15	1	10	-

W przypadku studentów III roku skreślenia wynikają przede wszystkim z niezłożenia w regulaminowym terminie pracy dyplomowej. Bardzo często jest to związane z podjęciem jeszcze przed ukończeniem studiów pracy zawodowej i trudnościami w jej pogodzeniu z obowiązkami studenta. Najczęściej jednak studenci Ci wznawiają studia i uzyskują dyplom w kolejnym roku akademickim. Istotny jest tutaj wkład promotorów prac dyplomowych w mobilizowanie studentów do podejmowania wysiłku przygotowania pracy dyplomowej i uzyskania formalnego poświadczenia poziomu zdobytych kompetencji w postaci dyplomu ukończenia studiów. Podjęcie pracy zawodowej bywa bowiem demobilizujące. Ostatecznie odsetek absolwentów w danym cyklu kształcenia, w porównaniu do liczby studentów rozpoczynających studia, utrzymuje się na poziomie 50%-60% (szczegółowe dane zawiera Tabela 2. w Załączniku 1.). Natomiast część studentów, rezygnujących z kształcenia w ciągu pierwszego semestru studiów, uzasadnia swoją decyzję błędnym wyborem kierunku studiów lub trudną sytuacją materialną zmuszającą do podjęcia pracy zawodowej. Ta ostatnia sytuacja jest jeszcze powszechniejsza wśród studentów wyższych lat. Władze Filii UwB w Wilnie starają się udzielać wsparcia takim studentom, m.in. przychylając się do wniosków o przyznanie indywidualnej organizacji studiów. W Filii UwB w Wilnie nie są bowiem prowadzone studia w formie niestacjonarnej.

Elementem bieżącego monitorowania postępów studentów jest systematyczna analiza wyników zaliczeń semestralnych i sesji egzaminacyjnych. W trakcie sesji egzaminacyjnych oraz po ich zakończeniu zastępca dyrektora filii wraz z pracownikami sekretariatu filii dokonują przeglądu wyników (ocen) studentów z poszczególnych przedmiotów i zajęć. W przypadku stwierdzenia zdecydowanie niewłaściwego rozkładu ocen (zwłaszcza niepokojąco dużej liczby ocen niedostatecznych), zastępca dyrektora filii i/lub kierownik zakładu, dokonują (w oparciu o sylabus przedmiotu) analizy stosowanych metod weryfikacji efektów uczenia się. W razie potrzeby

przeprowadzane są rozmowy z prowadzącymi dany przedmiot/zajęcia w celu ustalenia przyczyn niepowodzeń studentów i omawiane są możliwe sposoby pomocy studentom, np. dodatkowe konsultacje, a także ewentualna zmiana metod weryfikacji lub niekiedy również form prowadzenia zajęć w kolejnych cyklach kształcenia. Do takich analiz są często włączani studenci, zwłaszcza na etapie poszukiwania sposobów poprawy ich wyników weryfikacji efektów uczenia się. Sytuacje opisane powyżej nie mają jednak miejsca niepokojąco często, co wynika również z elastycznego podejścia prowadzących zajęcia do sposobów przekazywania wiedzy studentom, dostosowywania ich do potrzeb danej grupy. Sprzyja temu w istotnym stopniu prowadzenie wielu zajęć w formie laboratoriów, w tym projektów, czyli w grupach o małej liczebności.

Z uwagi na praktyczny charakter studiów program kierunku *informatyka* zawiera dużo zajęć ćwiczeniowych i laboratoryjnych, w tym projektowych. Na ćwiczeniach i laboratoriach studenci zajmują się głównie rozwiązywaniem zadań i problemów przygotowanych przez prowadzących zajęcia. Tematyka tych zajęć ściśle skorelowana jest z treściami przekazywanymi na wykładach. Tematy zadań są relatywnie proste i niewymagające dużego nakładu czasowego, stanowią one ilustrację i rozszerzenie problemów prezentowanych na wykładach. Przykładem zadań są: na laboratorium przedmiotu *Sztuczna inteligencja* – napisać program do gry „w kółko i krzyżyk”, z przyjaznym interfejsem; na laboratorium przedmiotu *Techniki uczenia maszyn* - napisać program dyskretyzacji atrybutów metodami equal-width, equal-depth i clustering-based discretisation. Projekty są przedsięwzięciami o większym stopniu złożoności i zaawansowania, rozłożonymi w czasie (zwykle jednego semestru). Mogą być realizowane indywidualnie lub w niewielkich (2-3 osoby) zespołach. One także dotyczą zagadnień prezentowanych na wykładzie, często też nawiązują do zadań wykonywanych na zajęciach laboratoryjnych. Tematy projektów określane są przez prowadzących zajęcia, przy czym w ustaleniu ich ostatecznego brzmienia bierze zazwyczaj udział student, który będzie realizował projekt. Studentowi zostawia się dużo swobody w doborze metod, narzędzi i sposobu realizacji projektu. Nie oznacza to jednak braku kontroli nad przebiegiem projektu. Projekty kończone są prezentacją i dyskusją, niekiedy z udziałem innych studentów, niezaangażowanych w konkretny projekt. Oto przykład projektu (zespołowego) związanego z przedmiotem *Techniki uczenia maszyn* - korzystając z wybranego przez siebie z Internetu programu typu „chatbot” zrealizować system dialogowy na ustalony temat (np. filmy akcji). Jeśli chodzi o przedmioty egzaminacyjne/wykładowe, to typowym podejściem jest organizowanie kolokwium pisemnych lub ustnych w okresie trwania zajęć i pisemnego kolokwium końcowego oraz egzaminu ustnego.

W procesie uczenia się istotny jest również jednoznaczny i przejrzysty sposób oceny wyników pracy studenta. Sylabusy przedmiotów zawierają w tym względzie stosowne specyfikacje. Przykładowo, ocena egzaminacyjna/zaliczeniowa dla kilku wykładów znajdujących się w programie studiów określana jest na podstawie:

- K1 - kolokwium pisemnego w środku cyklu wykładów (ze współczynnikiem $i=0,3$),
- K2 - kolokwium pisemnego po zakończeniu wykładów (ze współczynnikiem $j=0,6$)
- A - aktywności na zajęciach (ze współczynnikiem $k=0,1$).

gdzie K1, K2, A są ocenami określonymi w §23 Regulaminu Studiów UwB.

Ocenę końcową wyznacza się za pomocą następującej formuły z uwzględnieniem zaokrąglenia na progach - 0,25 i 0,75 w ramach przedziału całkowitego (np. 3,25; 3,75):

$$i \cdot K1 + j \cdot K2 + k \cdot A$$

np. dla $K1=3$, $K2=5$, $A=4$ jest $0,3 \cdot 3 + 0,6 \cdot 5 + 0,1 \cdot 4 = 4,3$, co daje ocenę końcową 4,5

Metody i sposoby weryfikacji efektów uczenia się określane są w sylabusach przedmiotów odrębnie dla każdej formy zajęć. Prowadzący dobierając je kierują się zarówno treścią przedmiotów, formą prowadzenia zajęć, jak i liczebnością grupy. W przeważającej części weryfikacja prowadzona jest w formie pisemnej. Na kierunku *informatyka*, bardzo istotną, a wręcz wiodącą rolę odgrywa, jak już wspomniano wcześniej, realizacja indywidualnych i grupowych projektów. Ponadto przeprowadzane są egzaminy testowe (pytania otwarte i zamknięte), egzaminy pisemne obejmujące treści teoretyczne oraz rozwiązania zadań problemowych, kolokwia (prace etapowe), kartkówki (krótkie sprawdziany), praca w grupach, pisemne prace domowe, studenci przygotowują również prezentacje. Stosowane metody, poza aspektem weryfikacyjnym, mają często również aspekt motywujący do systematycznej pracy. Prowadzący zajęcia mają obowiązek udostępniać do wglądu zainteresowanym studentom prace pisemne po ich sprawdzeniu, następnie przechowują je zgodnie z wymogami określonymi w Zarządzeniu nr 18 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 19 sierpnia 2011 r. w sprawie prowadzenia w Uniwersytecie w Białymstoku dokumentacji przebiegu studiów z wykorzystaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS). W przypadku zgłoszenia przez studenta zastrzeżeń dotyczących oceny pracy, może ona zostać poddana powtórnej ocenie (w całości lub w części). Istotnym elementem weryfikacji efektów uczenia się, zwłaszcza w zakresie kompetencji społecznych, jest dialog ze studentami podczas zajęć oraz obserwacja ich postaw, zaangażowania w trakcie zajęć czy też zachowania w grupie. Szeroki wachlarz metod weryfikacji efektów uczenia się stosowany jest w przypadku oceny znajomości języka angielskiego. Są tutaj wykorzystywane, np. wypowiedzi ustne, dyskusje, prezentacje, prace pisemne (w tym pisma formalne), testy. Dodatkowo ostatni, czwarty semestr nauki języka angielskiego, kończy egzamin pisemny i ustny na poziomie B2. Zakładane metody i formy weryfikacji efektów uczenia się musiały w ostatnim okresie ulec w pewnym zakresie modyfikacjom. Było to związane z sytuacją pandemiczną i przejściem od 12 marca 2020 r. do końca roku akademickiego 2019/2020 oraz od 27 października 2020 r. do chwili obecnej na system pracy zdalnej. W tym okresie weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się odbywa się przy wykorzystaniu środków komunikacji na odległość, przede wszystkim platformy Blackboard i systemu USOSmail. Za zgodą dyrektora filii weryfikacja efektów uczenia się może się odbywać z wykorzystaniem platformy MS Teams. Zalecaną formą weryfikacji jest forma pisemna. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek prowadzącego, dyrektor filii może zezwolić na weryfikację w formie ustnej.

W przypadku praktyk zawodowych weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się ma miejsce w oparciu o przedłożony opiekunowi praktyk dziennik praktyk oraz opinię opiekuna z ramienia firmy/institucji, w której student odbył praktykę.

Ostatnim elementem weryfikacji efektów uczenia się studentów jest ustny egzamin dyplomowy poprzedzony złożeniem pracy dyplomowej ocenianej przez promotora i recenzenta. Promotor i recenzent oceniają zarówno aspekt merytoryczny pracy, jak i techniczny (redakcyjny).

Ostateczna weryfikacja efektów uczenia się osiąganych przez studentów ma miejsce na rynku pracy. Dlatego też istotnym elementem jest monitorowanie losów absolwentów i pozyskiwanie ich opinii oraz opinii ich pracodawców na temat tych elementów programu studiów i szerzej procesu kształcenia, które ułatwiają lub utrudniają odnalezienie się na rynku pracy.

Absolwenci Filii UwB w Wilnie oceniają odbyte studia i ich organizację wypełniając bezpośrednio po zakończeniu studiów ankietę absolwenta, w której oceniają różne aspekty odbytych studiów. Wyniki tych ankiet wykorzystywane są w procesie oceny programu studiów i organizacji studiów (w szczególności form prowadzonych zajęć). Wśród dość często zgłaszanych postulatów było zwiększenie zajęć o charakterze praktycznym, co nastąpiło wraz ze zmianą profilu studiów. Ciekawa

będzie więc ocena tego aspektu programu studiów przez tegorocznych absolwentów, którzy jako pierwsi ukończą studia o profilu praktycznym. Absolwenci zgłaszali też zastrzeżenia do warunków lokalowych filii i jej lokalizacji, co ulegnie radykalnej zmianie po wybudowaniu własnej siedziby Filii UwB w Wilnie (szczegółowe informacje w opisie Kryterium 5). Natomiast postulaty wymiany sprzętu komputerowego na nowocześniejszy są realizowane systematycznie, w miarę posiadanych środków. Informacje na temat zatrudnienia absolwentów uczelni działających na terytorium Republiki Litewskiej, w tym również Filii UwB w Wilnie, publikowane są przez Ministerstwa Oświaty i Nauki Republiki Litewskiej. Dotyczą one jednak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. I tak w roku 2017 44% absolwentów kierunku *informatyka* zatrudnionych było na stanowiskach wymagających wyższego wykształcenia, 56% nie było zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Należy jednak podkreślić, że statystyki te nie uwzględniają samozatrudnienia oraz absolwentów pracujących za granicą.

Biuro Karier Uniwersytetu w Białymstoku, działając w oparciu o Zarządzenie nr 113 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 22 grudnia 2020 r. w *sprawie zasad prowadzenia monitoringu karier zawodowych absolwentów Uniwersytetu w Białymstoku* (zmieniające Zarządzenie nr 1 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 8 lutego 2012 r. w *sprawie zasad monitorowania przez Uniwersytet w Białymstoku karier zawodowych absolwentów studiów wyższych*) prowadzi badania losów absolwentów UwB, w tym również absolwentów Filia UwB w Wilnie. Ponadto Filia UwB w Wilnie prowadzi również monitoring losów swoich absolwentów we własnym zakresie. Ankieta kierowana jest do absolwentów po upływie 6 miesięcy od ukończenia studiów. Niestety liczba uzyskiwanych odpowiedzi respondentów jest niska – poniżej 30% (w roku 2020 wypełniło ją 5 z 13 absolwentów). Wynika z nich jednak, że ok. 90% badanych pracuje zawodowo, a najczęściej podawaną przyczyną braku zatrudnienia są problemy zdrowotne.

Badania ankietowe prowadzone są również wśród pracodawców, u których studenci kierunku informatyka odbywają praktyki zawodowe. Niestety i w tym przypadku liczba uzyskiwanych ankiet jest niewielka (w ostatnim roku 5). Wynika z nich jednak, że pracodawcy nie dostrzegają istotnych luk kompetencyjnych u naszych studentów. Podkreślają ich zaangażowanie, sumienność i chęć rozwoju, zdobywania nowej wiedzy oraz dobre przygotowanie teoretyczne. Natomiast braki odnajdują w umiejętności i gotowości wyrażania własnych opinii. Oznacza to, że w trakcie studiów należy w jeszcze większym stopniu zachęcać studentów do prowadzenia dyskusji podczas zajęć zwłaszcza laboratoryjnych i projektowych, wzajemnego oceniania proponowanych rozwiązań, co też jest czynione. Dobry poziom przygotowania absolwentów kierunku informatyka do podjęcia pracy zawodowej potwierdza również fakt, że wielu studentów znajduje zatrudnienie w firmach, w których odbywali praktykę zawodową.

System pozyskiwania opinii pracodawców na temat przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych przez studentów kierunku *informatyka* oraz ich luk kompetencyjnych wymaga stałego rozwijania. Jest on bardzo istotny w procesie doskonalenia programu studiów i dlatego powinien być szerszym źródłem informacji na ten temat. Należy więc istotnie zintensyfikować działania, które zachęcą pracodawców do wspierania Filii UwB w Wilnie w zakresie stałego monitorowania potrzeb rynku pracy i dostosowywania programu studiów. Warto jednak podkreślić, że Filia UwB w Wilnie od lat ma bardzo dobre kontakty z wieloma pracodawcami, w tym tak znaczącymi na rynku litewskim jak Spółka Orlen Lietuva czy też Forum Przedsiębiorczości Polskiej „Korona”. Budowa efektywnego systemu pozyskiwania opinii przedstawicieli rynku pracy na temat przygotowania studentów i absolwentów do jak najlepszego funkcjonowania na tym rynku jest więc jak najbardziej możliwa.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Ciężar prowadzenia zajęć na kierunku *informatyka* spoczywa na pracownikach Zakładu Informatyki, który liczy czterech pracowników. Są oni jednak wspierani w istotnym stopniu przez pracowników Instytutu Informatyki oraz Wydziału Matematyki Uniwersytetu w Białymstoku. Należy zauważyć, że od początku swego istnienia Wydział Ekonomiczno-Informatyczny Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie funkcjonował przy znaczącym, a w zasadzie decydującym, wsparciu nauczycieli akademickich z innych wydziałów UwB. Ponadto z Filią UwB w Wilnie współpracują w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych przedstawiciele uczelni litewskich oraz praktycy rynku litewskiego.

W bieżącym roku akademickim zajęcia na kierunku *informatyka* prowadzi 19 osób:

tytuł/stopień naukowy	liczba pracowników
mgr	5
dr	11
dr hab.	2
prof.	1

W tej grupie jest 3 pracowników Zakładu Informatyki (1 prof., 1 dr, 1 mgr, czwarty pracownik przebywa na urlopie wychowawczym), 3 osoby z uczelni i szkół litewskich, 3 pracowników Wydziału Matematyki UwB, 8 pracowników Instytutu Informatyki UwB, 1 pracownik Wydziału Prawa oraz 1 pracownik administracji centralnej UwB. Są to zarówno pracownicy badawczo-dydaktyczni, dydaktyczni, jak i praktycy. Wszyscy mają odpowiednie przygotowanie merytoryczne do prowadzenia określonych zajęć, wielu ma również wieloletnie doświadczenie dydaktyczne. Obsada zajęć w pełni koresponduje z ich doświadczeniem naukowym lub zawodowym oraz dydaktycznym. Ponadto proporcja liczby studentów do liczby prowadzących zajęcia wynosi 3,56. Wszystkie te elementy zapewniają prawidłową obsadę zajęć gwarantującą wysoką ich jakość.

Pracownicy Zakładu Informatyki w większości (3 spośród 4 osób) zatrudnieni są na stanowiskach dydaktycznych. Wszyscy mają bogate doświadczenie dydaktyczne zdobywane zarówno w Filii UwB w Wilnie, jak również w innych uczelniach (Politechnika Warszawska, Kowieński Uniwersytet Techniczny). Rozwijają również swoje kompetencje biorąc udział w szkoleniach i kursach, w tym językowych oraz związanych z kształceniem zdalnym. Są autorami materiałów e-learningowych w zakresie prowadzonych przez siebie przedmiotów. Mają również doświadczenie w prowadzeniu zajęć w języku angielskim, również w uczelniach zagranicznych.

Wszyscy pracownicy Zakładu Informatyki prowadzą działalność naukową w zakresie informatyki, informatyki technicznej i telekomunikacji, a także ekonomii i finansów. Tematyka tych badań dotyczy m.in. eksploracji danych, business intelligence, uczenia maszynowego, odkrywania wiedzy w strumieniach danych, inteligentnych miast, związków technologii i kultury, reprezentacji wiedzy, teoretycznych i praktycznych aspektów rozwoju społeczeństwa informacyjnego, wykorzystania metod taksonomicznych w analizie zrównoważonego rozwoju. Wyniki swoich badań prezentują na konferencjach, a także publikują w czasopiśmie i materiałach konferencyjnych. Również pracownicy innych wydziałów UwB prowadzą zajęcia na kierunku *informatyka* prowadzą badania naukowe w szerokim zakresie tematyki od polszczyzny litewskiej i algebry przez m.in. bazy danych, algorytmy przetwarzania obrazu i dźwięku, sztuczne sieci neuronowe, zastosowania sztucznej inteligencji w bioinformatyce, aż po e-learning. Ich dorobek naukowy daje dobre podstawy merytoryczne, a bogate, często wieloletnie doświadczenie dydaktyczne, pozwala na efektywne wykorzystanie dorobku naukowego w pracy ze studentami. Wielu pracowników posiada certyfikaty językowe,

doświadczenie w prowadzeniu zajęć w językach obcych, a także zajęć zdalnych. W tym ostatnim zakresie wszyscy pracownicy UwB mieli w ciągu ostatniego roku możliwości pogłębiania swoich kompetencji dzięki kursom organizowanych przez uczelnię, np. w zakresie obsługi Blackboard Collabrate, czy wykorzystania do weryfikacji efektów uczenia się platform Blackboard i MS Teams. Brali również udział w szkoleniach zewnętrznych na temat wykorzystania innych narzędzi kształcenia zdalnego (np. Zoom, Google Hangout). Więcej informacji na temat dorobku naukowego i dydaktycznego prowadzących zajęcia zawiera załącznik 2.4.

Pracownicy Zakładu Informatyki Filii UwB w Wilnie włączają się również w działania mające na celu popularyzację informatyki wśród uczniów szkół polskich na Litwie. W 2017 roku rozpoczęła działalność Akademia Młodego Informatyka, w ramach której organizowane były cykliczne zajęcia (mini wykłady i zajęcia laboratoryjne) przeznaczone dla uczniów klas 11-12 (działanie Akademii zostało zawieszona ze względu na sytuację epidemiczną). W kwietniu 2019 roku odbyła się pierwsza edycja Konkursu wiedzy informatycznej uczniów polskich szkół klas 10-12. Niestety sytuacja pandemiczna nie pozwoliła na przeprowadzenie drugiej edycji konkursu rok później.

Prowadzący zajęcia na kierunku *informatyka* legitymują się nie tylko bogatym dorobkiem naukowym i doświadczeniem dydaktycznym, ale również kompetencjami zdobytymi poza uczelnią. Dotyczy to zarówno pracowników Zakładu Informatyki, jak i innych jednostek UwB. Doświadczenie czerpali oni np. z pracy jako coach innowacji, osoba odpowiedzialna za systemy informatyczne i sieciowe w firmie szkoleniowej, twórca systemu informatycznego do zarządzania łańcuchem dostaw, twórca i opiekun stron internetowych, kierujący programem głębokiej analizy danych dla T-Mobile, twórca baz danych, administrator i zarządzający systemami serwerowymi. Kilku pracowników jest ekspertami przy ocenie wniosków NCBI R oraz PARP. Mają również doświadczenie w realizacji projektów.

Obsada zajęć na kierunku *informatyka* jest procesem składającym się z kilku etapów. W pierwszej kolejności przydzielane są zajęcia pracownikom Zakładu Informatyki uwzględniające ich dorobek naukowy i doświadczenie dydaktyczne. Za ten etap odpowiedzialny jest kierownik Zakładu Informatyki. Równolegle obsadzane są zajęcia z innych, poza informatyką, dyscyplin (np. wychowanie fizyczne, język angielski, przedmiot humanizujący). Prowadzą je zarówno pracownicy Filii UwB w Wilnie, jak i osoby zatrudniane spoza filii lub z innych wydziałów UwB (ta ostatnia sytuacja dotyczy przedmiotów humanizujących). Następnie dyrekcja Filii UwB w Wilnie zwraca się do władz innych jednostek UwB z prośbą o obsadę pozostałych zajęć. W razie potrzeby wprowadzane są również korekty w już przygotowanej obsadzie. Działania te mają na celu jak najlepsze dopasowanie kompetencji i kwalifikacji osób proponowanych w obsadzie do prowadzenia poszczególnych przedmiotów i zajęć. Ten etap prac koordynuje zastępca dyrektora filii współpracując z dziekanami odpowiednich wydziałów i dyrektorami właściwych instytutów.

Polityka kadrowa władz Filii UwB w Wilnie nastawiona jest na systematyczny rozwój własnej kadry i większe uniezależnienie się, w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych, od innych jednostek uczelni. Dyrekcja filii dąży również do szerszego włączenia w proces kształcenia studentów praktyków z rynku pracy. Budowa własnej kadry w kontekście prowadzenia kierunku informatyka nie jest jednak zadaniem łatwym z wielu względów. Istotne jest bowiem, że zajęcia dydaktyczne w Filii UwB w Wilnie mogą prowadzić osoby posiadające wyższe wykształcenie oraz posługujące się językiem polski. Dodatkowo warunki finansowe oferowane w UwB nie są atrakcyjną alternatywą wobec zatrudnienia w firmach informatycznych. Stąd problem z pozyskaniem nowych, młodych pracowników. Sytuacja taka mogłaby ulec zmianie po uruchomieniu kształcenia na studiach II stopnia. Niemniej jednak działania zmierzające do wzmocnienia kadry są i nadal będą podejmowane. Stabilna, wykwalifikowana kadra jest bowiem niezbędna w kształceniu studentów.

Kadrę własną Filii UwB w Wilnie, jak było wspomniane wcześniej, stanowią w głównej mierze pracownicy dydaktyczni. Stąd obecne działania dyrekcji skupiają się przede wszystkim na wsparciu finansowym i organizacyjnym rozwoju kompetencji w tym zakresie. Dyrekcja, w miarę posiadanych środków, dofinansowuje pracownikom np. kursy językowe, czy też udział w kursach, szkoleniach, warsztatach, konferencjach dydaktycznych.

Nieodzownym elementem budowania silnej kadry jest systematyczna ocena jej pracy i osiągnięć. Ma ona miejsce na różnych płaszczyznach. W ocenie kadry uczestniczą zarówno przedstawiciele władz filii i/lub uczelni, jak również studenci. Ci ostatni wyrażają swoje opinie w ankietach oceny zajęć dydaktycznych (zgodnie z Zarządzeniem nr 45 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie dokonywania ocen przez studentów i doktorantów nauczycieli akademickich Uniwersytetu w Białymstoku). Każdy student ma możliwość wyrażenia anonimowo swojej opinii na temat wszystkich zajęć, w których uczestniczył w danym semestrze. Ankieta dostępna jest w systemie USOS i dotyczy takich elementów, jak przygotowanie prowadzącego do zajęć, klarowność wykładanego materiału, inspirowanie studentów do samodzielnego myślenia, ale również nastawienie do studenta, jasność kryteriów oceniania, obiektywność oceniania, poziom stawianych wymagań, czy też dostępność w czasie dyżurów. Prowadzący zajęcia mają dostęp do wyników swoich ankiet (po ich zamknięciu) w systemie USOS. Wyniki ankiet opracowywane są przez przedstawiciela Zespołu ds. Jakości Kształcenia i przekazywane dyrektorowi filii, który udostępnia je kierownikowi zakładu, a także komisji oceniającej. Podlegają one bieżącej analizie, która ma na celu identyfikację nieprawidłowości w realizacji zajęć dydaktycznych. Jeśli pojawia się wiele negatywnych ocen i opinii podejmowane są stosowne działania. Kierownik zakładu, dyrektor filii (lub jego zastępca) omawiają wówczas wyniki ankiet z ocenianym pracownikiem, aby mógł on odnieść się do opinii studentów. Jeśli liczba niskich ocen w ankietach studenckich jest znacząca, to pod uwagę może być brana zmiana obsady zajęć w kolejnym roku. Podstawowym jednak problemem związanym z badaniami ankietowymi studentów przeprowadzonymi w systemie USOS jest niska lub bardzo niska frekwencja. W związku z tym, aby system ankiet spełniał swoje zadania, należy przede wszystkim podejmować działania motywujące studentów do wyrażania swoich opinii. Dlatego też ważne jest, aby studenci otrzymywali informacje na temat działań podejmowanych wobec pracowników ocenianych przez nich nisko, co też ma miejsce, o ile ilość opinii studentów może zostać uznana za znaczącą.

Zajęcia dydaktyczne prowadzone przez nauczycieli akademickich podlegają również ocenie w toku hospitacji, które przeprowadza dyrektor filii lub wskazany przez niego pracownik, najczęściej kierownik zakładu (Uchwała nr 2614 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie ustalenia zasad działania wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Uniwersytecie w Białymstoku). Wyniki hospitacji omawiane są przez hospitującego z hospitowanym pracownikiem, a następnie przekazywane dyrektorowi filii i, w miarę potrzeb, komisji oceniającej. Wszyscy nauczyciele akademicy poddawani są ocenie okresowej w zakresie działalności naukowej i/lub dydaktycznej (w zależności od zatrudnienia w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych lub dydaktycznych), organizacyjnej, przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych, na podstawie Regulaminu okresowego oceniania nauczycieli akademickich Uniwersytetu w Białymstoku (Zarządzenie nr 25 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 20 września 2019 r. w sprawie Regulaminu okresowego oceniania nauczycieli akademickich Uniwersytetu w Białymstoku). Niezależnie od ocen okresowych, nauczyciele akademicy zatrudnieni w Filii UwB w Wilnie składają również coroczne sprawozdania z prowadzonej przez siebie działalności w danym roku akademickim.

Systematyczna ocena pracy nauczycieli akademickich ma niewątpliwie aspekt motywujący do podejmowania działań, których celem jest stały rozwój pracowników

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Filia UwB w Wilnie nie posiada własnej siedziby w Wilnie, natomiast wynajmuje pomieszczenia na dwóch piętrach w budynku przy ul. Kalvariju 135 o łącznej powierzchni 870,85 m² rozmieszczone na dwóch piętrach. Jest również właścicielem budynku przy ul. Aguonų 22. Wszystkie zajęcia dydaktyczne prowadzone są obecnie w salach wykładowych, ćwiczeniowych i pracowniach komputerowych w budynku przy ul. Kalvariju. Budynek przy ul. Aguonų nie nadaje się do użytku ze względu na stan techniczny i jest planowana jego rozbiórka. Na jego miejscu powstanie nowa siedziba Filii UwB w Wilnie. Informacje na temat tej inwestycji znajdują się w dalszej części raportu. Obecnie do dyspozycji studentów i pracowników pozostaje 5 sal wykładowych i ćwiczeniowych i 2 pracownie komputerowe. Największa sala wykładowa przeznaczona jest dla 90 osób, mniejsza – 50 osób, kolejna – 40 osób oraz dwie mieszczą po 30 osób. Dodatkowo do celów dydaktycznych może być wykorzystywana sala 401, która jest przeznaczona do użytku pracowników i jednocześnie, w razie potrzeby, pełni funkcję sali seminaryjnej mieszczą 18 osób. W pracowniach komputerowych może pracować maksymalnie po 15 osób. Wszystkie sale zajęciowe wyposażone są w rzutniki multimedialne, ekrany i komputery przenośne do dyspozycji prowadzących zajęcia.

W salach komputerowych studenci mogą korzystać odpowiednio z 11 i 14 komputerów stacjonarnych. Jest to 18 komputerów All-in-One Dell OptiPlex (Intel core i5-6500 CPU @ 3.20 GHz Ram: 8GB Windows 10 Pro 256GB SSD GPU: Intel HD Graphics 530) oraz 7 Fujitsu Siemens Celsius W360 (Intel Core 2 Duo CPU E4400 @ 2 GHz Ram: 2GB Windows Vista Business 256GB HDD GPU: Intel Q35 Express Chipset Family). Pozostałe miejsca w tych salach są przygotowane dla studentów, którzy podczas zajęć korzystają z własnych komputerów przenośnych, co na kierunku *informatyka* jest bardzo rozpowszechnione. Każdy stanowisko pracy ma dostęp do Internetu przewodowego. Ponadto studenci mogą korzystać z prywatnej sieci wifi.

Podczas zajęć na kierunku *informatyka* wykorzystywane jest m.in. następujące oprogramowanie: Codeblocks, DevC++, Android Studio, Anaconda (Python z bibliotekami Jupyterlab, Jupyter notebook, Spyder), R+, Xamp (Apache + PHP + MySQL), MS Visual Studio, Oracle VirtualBox, Oracle MySQL + Workbench, Wireshark, Nmap, Yaoqiang-BPMN-Editor, Pencil, Matlab, WEKA, MS Office 2016, Notepad++. Studenci mają także dostęp, po zalogowaniu, do oprogramowania znajdującego się na portalu Office 365, <https://portal.office.com/>.

Na każdym komputerze zainstalowany jest program antywirusowy Eset.

Poza salami komputerowymi, studenci mają do dyspozycji 2 komputery stacjonarne w czytelnicy (gdzie są również przygotowane miejsca do pracy z własnymi komputerami przenośnymi) i 1 komputer stacjonarny (z podłączeniem do drukarki) na korytarzu. Studenci mogą również korzystać z pomieszczenia, które pozostaje do ich dyspozycji i może być wykorzystane jako miejsce pracy indywidualnej lub odpoczynku. Oddzielnym pomieszczeniem dysponuje również Samorząd Studentów.

Prowadzący zajęcia mają do dyspozycji dwa pokoje pracy. W każdym znajduje się komputer stacjonarny z podłączeniem do Internetu, oprogramowaniem biurowym i drukarką. Ponadto jedno z tych pomieszczeń posiada niewielkie zaplecze kuchenne. Jest to szczególnie ważne z punktu widzenia

pracowników, którzy dojeżdżają na zajęcia z Polski. Pracownicy mogą korzystać z prywatnej sieci wifi niezależnej od sieci będącej do dyspozycji studentów.

Pracownicy administracyjni pracują w trzech pomieszczeniach. W jednym z nich mieści się sekretariat filii wraz z gabinetami dyrektora filii i zastępcy. W dwóch pozostałych pracują administrator, księgowy oraz pracownik Biura Karier i Promocji. Każdy pracownik ma do swojej dyspozycji komputer stacjonarny z pakietem MS Office i dostępem do internetu.

Praktyki zawodowe studentów kierunku *informatyka* odbywają się w firmach i instytucjach, które zapewniają na czas odbywania praktyki odpowiedni sprzęt i oprogramowanie do użytku studentów. Jest on bardzo zróżnicowany, w zależności od specyfiki działalności prowadzonej przez instytucję, w której student odbywa praktykę.

Studenci Filii UwB w Wilnie mają do swojej dyspozycji bibliotekę wraz z czytelnią. Mieszczą się one w pomieszczeniu o powierzchni 90,98 m². W czytelni znajdują się 2 stanowiska wyposażone w komputery z dostępem do internetu oraz 11 stanowisk do pracy własnej. Biblioteka korzysta z systemu ALEPH, w katalogu są zamieszczane opisy książek znajdujących się w Bibliotece. Po wyszukaniu odpowiedniej książki, czytelnik zamawia ją. Biblioteka posiada około 150 tytułów książek potrzebnych do nauki i pisania prac dyplomowych z różnych działów informatyki, które studenci mogą wypożyczać. Prowadzący zajęcia mogą składać zamówienia na książki, które niezbędne są do realizacji danego przedmiotu/zajęć i są wymienione w sylabusie przedmiotu. Coraz więcej najnowszych prac pojawia się w przestrzeni internetowej, co umożliwia korzystanie z najnowszych książek i artykułów potrzebnych do studentom. Studenci i pracownicy mogą korzystać z baz danych Biblioteki Głównej UwB. Są to: bazy własne, Repozytorium Uniwersytetu w Białymstoku, Open Access, Linki dziedzinowe, Wirtualna Biblioteka Nauki, Academica - Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych z zasobów Biblioteki Narodowej. Dużym zainteresowaniem cieszy się IBUK Libra - dostęp do wydawnictw elektronicznych. Filia UwB w Wilnie uczestniczy również bezpośrednio w zakupie dostępu do książek i czasopism na IBUK Libra. Korzystanie z wymienionych baz możliwe jest z sieci UwB, jak również z komputerów domowych, po uzyskaniu dostępu spoza uczelni.

Pomieszczenia użytkowane obecnie przez Filię UwB w Wilnie nie są niestety przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Od 2009 roku Uniwersytet w Białymstoku wykorzystuje na potrzeby kształcenia zdalnego platformę Blackboard. Również osoby prowadzące zajęcia na kierunku *informatyka* w Wilnie korzystały z tej możliwości. Pracownicy, którzy chcieli stosować to narzędzie odbywali stosowne kursy. Musieli również uzyskać zgodę kierownika jednostki na przeprowadzenie zajęć w formie e-learningu, a dokładniej *blended learning*, ponieważ tylko taka forma była dopuszczona. Wymagało to m.in. przygotowania scenariusza zajęć (Uchwała nr 1110 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 maja 2011 r. w sprawie *Zasad prowadzenia w Uniwersytecie w Białymstoku zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość*). Zgody na prowadzenie e-zajęć udzielał dziekan wydziału (od 2019 roku dyrektor filii) i na tej podstawie tworzony był na platformie Blackboard odpowiedni kurs.

Na kierunku *informatyka* zajęcia w formie *blended learning* dotyczyły tylko nielicznych wykładów. Niektórzy pracownicy korzystali również z platformy Moodle, przy czym miało to charakter jedynie wspomagający i wzbogacający prowadzenie zajęć w formie stacjonarnej. Od marca 2020 roku sytuacja uległa diametralnej zmianie w związku z sytuacją pandemiczną na Litwie i w Polsce. Do końca semestru letniego 2019/2020 zajęcia dydaktyczne oraz weryfikacja efektów uczenia się w Filii UwB w Wilnie odbywały się w formie zdalnej. Pracownicy, poza platformą Blackboard (na której wszystkie potrzebne kursy zostały uruchomione automatycznie) i systemem USOSmail mogli

korzystać z dowolnych narzędzi nauczania na odległość, np. Zoom, Skype. Uczelnia umożliwiła również korzystanie z platformy MS Teams. Jedynie egzaminy dyplomowe w Filii UwB w Wilnie odbywały się w formie stacjonarnej lub mieszanej.

Organizacja zajęć w semestrze letnim 2020/2021 ulegała zmianie wraz z sytuacją epidemiczną na Litwie i w Polsce. Zgodnie z Decyzją Dyrektora Filii Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego z dnia 16 września 2020 r. w sprawie *prowadzenia zajęć dydaktycznych i weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021 w Filii UwB w Wilnie* zajęcia prowadzone były zarówno w formie stacjonarnej (przez prowadzących zamieszkałych na terytorium Republiki Litewskiej), jak i dopuszczone było prowadzenie zajęć w formie zdalnej (przez prowadzących zamieszkałych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej). Natomiast od 27.10.2020 r. Decyzją Dyrektora Filii Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego z dnia 26 października 2020 r. w sprawie *prowadzenia zajęć dydaktycznych i weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021 w Filii UwB w Wilnie*, wszystkie zajęcia prowadzone są w formie zdalnej. Zajęcia realizowane są w czasie rzeczywistym, zgodnie ze szczegółowym rozkładem zajęć. Prowadzone są ponadto przy użyciu wskazanych przez rektora środków komunikacji elektronicznej zapewniających wielostronną komunikację, w ramach której uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku. Platformą wskazaną przez rektora jest Blackboard, a za zgodą dyrektora filii wykorzystywana może być również platforma MS Teams (Komunikat nr 30 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 21 września 2020 r. w sprawie *wskazania platformy do prowadzenia w formie zdalnej zajęć dydaktycznych i konsultacji, weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021*). Wszystkie kursy na obu platformach utworzone zostały automatycznie. W formie zdalnej odbywają się również konsultacje. Weryfikacja efektów uczenia się przeprowadzana jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odbywa się w formie pisemnej przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych na platformie wskazanej przez rektora lub za pośrednictwem systemu USOS-mail. Na uzasadniony wniosek prowadzącego weryfikacja efektów uczenia się może się odbywać w formie ustnej. Zajęcia dydaktyczne oraz konsultacje w formie zdalnej, co do zasady, prowadzone są z wykorzystaniem sprzętu komputerowego będącego własnością UwB. Jednak w uzasadnionych przypadkach dyrektor filii może wyrazić zgodę na wykorzystanie sprzętu komputerowego będącego własnością prowadzącego zajęcia i/lub realizację zajęć dydaktycznych oraz konsultacji poza siedzibą filii/uczelni. Natomiast studentowi, który z przyczyn technicznych nie ma możliwości uczestniczenia w zajęciach w formie zdalnej, Filia UwB w Wilnie, w miarę możliwości, umożliwia korzystanie ze sprzętu komputerowego będącego własnością uczelni. W semestrze zimowym bieżącego roku żaden student nie wystąpił ze stosownym wnioskiem.

Baza dydaktyczna i naukowa oraz system biblioteczno-informacyjny są istotnymi czynnikami wpływającymi na warunki kształcenia studentów (przebieg i jakość procesu dydaktycznego) i organizację studiów. Zgodnie z wewnętrznym systemem zapewnienia jakości kształcenia w Uniwersytecie w Białymstoku (Uchwała Senatu nr 2614 z 2019 roku), obowiązującym wszystkie jednostki organizacyjne, powyższe zasoby podlegają stałemu monitorowaniu, które odbywa się w dwojaki sposób. Pierwszy z nich polega na przekazywaniu opinii i zgłaszaniu zapotrzebowania na sprzęt i oprogramowanie przez pracowników odpowiedzialnych za bazę dydaktyczną i naukową oraz system biblioteczno-informacyjny, a drugi na zasięgnięciu opinii wśród różnych grup interesariuszy: pracowników, studentów i absolwentów. Pracownicy przekazują zazwyczaj opinie ustnie kierownikowi zakładu lub dyrekcji filii. Natomiast studenci dokonują anonimowo oceny w dwóch

podstawowych kwestionariuszach: ankiecie ewaluacyjnej, udostępnianej studentom I i II roku oraz ankiecie absolwenta, udostępnianej w formie papierowej po obronie pracy dyplomowej. W ankiecie ewaluacyjnej studenci są proszeni o ocenę: dostępności i jakości pomocy naukowych i specjalistycznego sprzętu, jakości infrastruktury dydaktycznej (sal, środków audiowizualnych, dostępu do internetu), dostępności do pracowni komputerowej, wybranych aspektów korzystania z biblioteki wydziałowej oraz pozostałych bibliotek UwB (tj. np. dostępność literatury podstawowej, aktualności księgozbioru, obsługi, warunków pracy w czytelni, możliwości korzystania z baz elektronicznych). Dodatkowo baza i system są monitorowane przez dyrekcję filii. W wyniku przejścia na zdalny tryb kształcenia pracownicy, którzy zgłosili zapotrzebowanie na niezbędny sprzęt do prowadzenia zajęć czy wykonywanej pracy administracyjnej, zostali w niego zaopatrzeni. Jak wspomniano wcześniej, możliwość pozyskania sprzętu do nauki zdalnej posiadali również studenci. Biorąc pod uwagę zgłaszane przez studentów i absolwentów oraz prowadzących zajęcia uwagi dotyczące jakości wyposażenia sal dydaktycznych, przede wszystkim pracowni komputerowych, podejmowane są systematycznie działania mające na celu modernizację istniejącego oraz zakup nowego sprzętu (komputery stacjonarne, laptopy, rzutniki) – w miarę posiadanych środków finansowych. W ostatnich pięciu latach zakupiono 26 komputerów stacjonarnych All-in-one, 8 komputerów przenośnych i 2 rzutniki. W roku 2021 planowany jest zakup kolejnych 12 komputerów stacjonarnych i 1 rzutnik multimedialny. Pozwoli to na częściową wymianę sprzętu zużytego i/lub przestarzałego.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

Od początku działalności Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego UwB w Wilnie problemem był brak własnego, odpowiedniego do potrzeb filii budynku. Wprawdzie w 2008 roku udziałowcy Universitas Studiorum Polona Vilnensis (organizacji wspierającej rozwój polskiego szkolnictwa na Litwie) podjęli decyzję o przekazaniu uczelni działki z budynkiem przy ul. Aguonų 22 (obrzeża Starego Miasta), jednak obiekt ten od początku był niewystarczający. Budynek ma powierzchnię ok. 300 m² - mieściły się w nim 2 sale wykładowe. Od kilku lat nie może być używany ze względu na zły stan techniczny. W efekcie zajęcia odbywają się w wynajmowanych pomieszczeniach, które nie tylko nie gwarantują należytego komfortu studentom i pracownikom, ale oznaczają też dodatkowe wydatki dla uniwersytetu. W marcu 2018 roku Uniwersytet w Białymstoku uzyskał dofinansowanie z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego na rozbudowę siedziby Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego UwB w Wilnie. Umowę w tej sprawie podpisali Jarosław Gowin – wicepremier, minister nauki i szkolnictwa wyższego oraz prof. Robert Ciborowski – rektor UwB. Od tego czasu nastąpiła znaczna intensyfikacja działań zmierzających do budowy wileńskiej siedziby. UwB uzyskał stosowne pozwolenia ze strony władz litewskich na realizację inwestycji, pozyskał również kolejne środki finansowe i obecnie trwa procedura przetargowa mająca na celu wyłonienie wykonawcy. Po jej zakończeniu rozpocznie się budowa nowoczesnej siedziby Filii UwB w Wilnie. Nowy budynek będzie miał 5 kondygnacji o łącznej powierzchni użytkowej 3100 m². Do celów dydaktycznych przeznaczonych będzie 14 sal wykładowych, ćwiczeniowych i pracowni komputerowych. Łączna ich powierzchnia wynosi 800 m². Na kondygnacji 3 będzie mieścić się biblioteka (magazyny, czytelnie, pomieszczenia dla bibliotekarzy). Przewidziane są również pomieszczenia do pracy naukowej, dla administracji, obsługi studentów oraz samorządu studenckiego i studenckich kół naukowych. Sala audytoryjna nr 10 będzie wyposażona we wszelkie instalacje i urządzenia umożliwiające prowadzenie wykładów, projekcji filmowych oraz wideokonferencji. Budynek będzie w pełni przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Pozyskanie własnej siedziby Filii UwB w Wilnie zapewni nie tylko funkcjonowanie w odpowiednich warunkach, ale pozwoli również na rozwój filii. Program nauczania informatyki oraz narzędzia programistyczne wymagają okresowych aktualizacji w związku z dużą dynamiką zmian w obszarze informatyki, a w szczególności jej zastosowań. Obecne tendencje to utrzymujące się i narastające zastosowania technik przetwarzania w chmurze, kwestie dotyczące cyberbezpieczeństwa, techniki blockchain oraz techniki uczenia maszynowego. Planowany jest więc zakup nowoczesnego oprogramowania do pracowni komputerowych, co umożliwi również modyfikację programu studiów kierunku *informatyka* zapewniającą lepsze przygotowanie studentów do kształtowania ich karier zawodowych i dostosowanie do wymagań rynku pracy. Zakład Informatyki rozpoczął ewaluację m.in. następującego oprogramowania i usług: Amazon AWS, Apache Hadoop, Apache Spark, Azure Dev Tools for Teaching, balsamique.cloud, CAINE Linux (The Sleuth Kit + Autopsy), Google Cloud, Google Colab, Kali Linux (Metasploit, Nessus, nmap), ManageEngine Service Desk Plus Cloud Version, Microsoft Power BI, Microsoft Project, Microsoft SQL Server, MOA (Massive Online Analysis), Nvidia Rapids, PHPTAL vs Smarty, SciKit Learn, Snort, StarUML, Tableau, Truffle (Ethereum Blockchain Dev Apps), Visual Paradigm.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Wydział Ekonomiczno-Informatyczny w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku od momentu powstania stał się istotną częścią środowiska Polaków w Wilnie i na Litwie. Jako jedyna uczelnia kształcąca w języku polskim przyczynia się do podniesienia wskaźnika osób z wyższym wykształceniem w społeczności polskiej na Litwie. Jest to bardzo istotna rola i jej pełnienie nie może się odbywać w izolacji. Stąd współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest nieodzownym elementem działalności filii. Ponadto współpraca z otoczeniem społecznym i gospodarczym jest bezpośrednią realizacją celu operacyjnego 2.7. strategii rozwoju Uniwersytetu w Białymstoku na lata 2014-2024.

Jednym z obszarów współpracy z przedstawicielami rynku pracy są wykłady otwarte i spotkania z przedstawicielami różnych firm, w tym z sektora IT (np. GetJar, Tangramcare, GO-ERP).

Kolejny obszar dotyczy wsparcia przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w planowaniu i doskonaleniu programów studiów. W Filii UwB w Wilnie została powołana Wydziałowa Rada Konsultacyjna (Komunikat nr 6/2017 Dziekana Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 1 lutego 2017 r. w sprawie *powołania Wydziałowej Rady Konsultacyjnej* oraz Komunikat nr 9/2017 Dziekana Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 28 września 2017 r. w sprawie *zmiany składu Wydziałowej Rady Konsultacyjnej*). Pełni ona funkcję doradczą i opiniodawczą dyrektora filii (wcześniej dziekana wydziału). Do kompetencji Rady należy m.in. opiniowanie nowych kierunków studiów i specjalności, zmian w programach studiów, w tym zgodności efektów uczenia się z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego i rynku pracy, współpraca w zakresie badań ankietowych dotyczących opinii pracodawców o poziomie kwalifikacji zatrudnianych absolwentów, a także w zakresie praktyk zawodowych. W jej skład weszli w szczególności interesariusze zewnątrzni reprezentujący otoczenie społeczno-gospodarcze filii: Doradca Premiera Republiki Litewskiej, Zastępca Mera Samorządu Rejonu Wileńskiego, Dyrektor Domu Kultury Polskiej, Członek Zarządu Forum Przedsiębiorczości Polskiej "Korona", przedstawiciel Uniwersytetu Wileńskiego, Mer Samorządu Rejonu Solecznickiego, przedstawiciel prawników, Poseł do Parlamentu Europejskiego. Tak szeroka i zróżnicowana reprezentacja otoczenia społeczno-gospodarczego w tym gremium gwarantuje wsparcie

merytoryczne i możliwość konsultacji wielu zagadnień, co zostało m.in. wykorzystane w pracach związanych z przekształceniem profilu studiów prowadzonych w Filii UwB w Wilnie na praktyczny. Istotnym elementem współpracy z firmami i instytucjami z otoczenia filii są praktyki studenckie. Programy studiów kierunków prowadzonych w filii zawsze zawierały ten element, stąd współpraca z przedstawicielami rynku pracy w tym zakresie trwa od wielu lat. Zmiana profilu studiów na praktyczny, a co za tym idzie, istotne zwiększenie wymiaru praktyk zawodowych, przyczyniło się do jej rozszerzenia i zacieśnienia. Wiele firm i instytucji złożyło pisemne deklaracje o gotowości przyjęcia na praktyki zawodowe studentów, przedstawiciele innych składali je ustnie w trakcie spotkań z władzami filii. Wśród firm współpracujących z Filią UwB w Wilnie jest również spółka Orlen Lietuva, z którą 5.10.2018 r. została podpisana umowa o współpracy. Część postanowień umowy dotyczy studentów, m.in. możliwości odbywania praktyk przez studentów kierunków ekonomia i informatyka, udziału w organizowanych w firmie szkoleniach oraz wspieranie innych form działalności studentów. W listopadzie 2018 roku studenci i pracownicy wydziału gościli w spółce, gdzie mieli m.in. możliwość zapoznania się z historią i perspektywami rozwoju spółki, organizacją sektora IT w firmie, a także zasadami odbywania praktyk studenckich w firmie. W grudniu 2019 roku natomiast firma współfinansowała warsztaty dla studentów Filii UwB w Wilnie „Własna droga do sukcesu 2019”. Przedstawiciele rynku pracy – praktycy uczestniczą również w realizacji programów studiów prowadzonych w Filii UwB w Wilnie. Na kierunku *informatyka* są to osoby zatrudnione na Uniwersytecie w Białymstoku, które posiadają doświadczenie praktyczne zdobyte poza uczelnią. Prowadzą one m.in. takie przedmioty jak Systemy operacyjne czy Technologie sieciowe. Ich uwagi dotyczące realizowanych przedmiotów wykorzystywane są podczas wprowadzania zmian w programach studiów, a niekiedy stają się przyczyną ich wprowadzania, a co za tym idzie, doskonalenia programu studiów.

Kolejnym obszarem współpracy Filii UwB w Wilnie z firmami i instytucjami z jej otoczenia jest współorganizowanie konkursów dla uczniów szkół polskich (quiz ekonomiczny, konkurs informatyczny). Za merytoryczną stronę tych konkursów odpowiadają pracownicy i studenci filii, natomiast przedsiębiorcy i instytucje sponsorują nagrody uczestnikom.

Ważnym aspektem współpracy z otoczeniem społecznym jest udział studentów i pracowników Filii UwB w Wilnie w różnych akcjach społecznych, takich jak sprzątanie cmentarza na Rossie czy udział w paradzie polskości. Działania te mają na celu pogłębienie integracji społeczności filii ze środowiskiem Polaków w Wilnie i na Litwie. Mają również wymiar edukacyjny – kształtowania właściwych postaw studentów.

W marcu 2018 roku natomiast odbyło się zebranie założycielskie Klubu Absolwentów WEI UwB. Do sfery działalności Klubu należy: zrzeszanie absolwentów wydziału (obecnie filii), podtrzymywanie i rozwijanie więzi pomiędzy uczelnią a jej absolwentami, tworzenie możliwości dyskusji i wymiany doświadczeń absolwentów, organizowanie zjazdów i spotkań absolwentów, wspieranie budowy dobrego wizerunku wydziału i jego absolwentów. Członkiem Klubu może zostać każdy absolwent filii. Klub może stać się silnym pomostem pomiędzy społecznością filii i jej otoczeniem, w którym absolwenci uczelni funkcjonują z powodzeniem.

Niestety okres pandemii nie sprzyjał intensyfikacji współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Stąd też Filia UwB w Wilnie wspólnie z partnerami: Ambasadą RP na Litwie, Forum Przedsiębiorczości Polskiej “Korona” i Samorządem Rejonu Solecznickiego zrealizowała projekt, którego celem było nawiązanie ścisłej współpracy między uczniami polskich szkół Wileńszczyzny, społecznością akademicką Filii UwB w Wilnie oraz polskim biznesem działającym na Litwie. Jego

zwieńczeniem był spływ kajakowy, który odbył się w lipcu 2020 r. Wzięli w nim udział zarówno przedsiębiorcy, studenci i pracownicy filii, jak i uczniowie szkół polskich Wilna i Wileńszczyzny.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Rozumiejąc istotną rolę umiędzynarodowienia w procesie kształcenia, Filia UwB w Wilnie dąży do zwiększenia mobilności międzynarodowej swoich studentów i pracowników. Działania na rzecz umiędzynarodowienia wpisują się w strategię rozwoju Uniwersytetu w Białymstoku na lata 2014-2024 (cel operacyjny 2.5 – internacjonalizacja procesu kształcenia).

Program studiów kierunku *informatyka* nie przewiduje obowiązkowych zajęć w językach obcych. Wynika to po części z faktu, iż studenci Filii UwB w Wilnie są najczęściej osobami wielojęzycznymi: posługują się na co dzień językiem polskim i litewskim, a często również rosyjskim. Jest to związane ze specyfiką środowiska Polaków na Litwie, a także znacznej części społeczeństwa litewskiego, dla której język litewski nie jest jedynym używanym na co dzień. Jest to niewątpliwie atut naszych studentów i absolwentów, którzy z łatwością mogą posługiwać się trzema językami np. w kontaktach zawodowych. Ale generuje to również problemy z poprawnym posługiwaniem się tymi językami. Być może stąd wynika niewielkie zainteresowanie studentów propozycjami zajęć (głównie wykładów) w języku angielskim. Niemniej, mając na względzie istotną rolę rozwoju kompetencji językowych studentów, Rada Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego w Wilnie uchwałą nr 158 z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie *umiędzynarodowienia procesu kształcenia* określiła zasady, na jakich studenci mogą zaliczać zajęcia prowadzone w językach obcych, niezależnie od zajęć realizowanych w ramach programu studiów w formie lektoratów i warsztatów specjalistycznych. Zgodnie z tymi zasadami studenci mogą uczestniczyć w zajęciach realizowanych w ramach programu Erasmus+ wraz ze studentami cudzoziemcami, a także w innych zajęciach w językach obcych realizowanych poza tym programem. Wśród takich zajęć przeprowadzonych dla studentów kierunku *informatyka* znalazł się 16-godzinny cykl wykładów w języku angielskim „Introduction to Computer Science and Engineering” zrealizowany w roku akademickim 2017/2018 dla grupy 6 studentów. Natomiast nie znajdują chętnych przedmioty z programu studiów kierunku *informatyka*, które mogą być prowadzone w języku obcym. W ofercie tych przedmiotów znalazły się:

przedmioty, które mogą być realizowane w języku angielskim:

1. Fundamentals of structured programming in C
2. Processes modelling
3. Diploma seminar
4. Databases
5. Human-computer interaction
6. IT service management (ITIL)
7. IT project management
8. Enterprise resource planning systems
9. Development of mobile applications in Android
10. Techniques of presentation
11. Artificial intelligence
12. Introduction to information technologies
13. Business using cloud services
14. Intellectual Property Rights and IT Ethics

15. Machine Learning
16. Natural Language Processing
17. Software Engineering (part I and part II)
oraz przedmioty, które mogą być realizowane w języku rosyjskim

1. Основы структурного программирования в С
2. Моделирование процессов.
3. Базы данных
5. Взаимодействие человека и компьютера
6. Управление ИТ услугами (ITIL)
7. Управление ИТ проектами
8. Системы планирования ресурсов предприятия
9. Разработка мобильных приложений на Android
10. Техники представления информации
11. Искусственный интеллект
12. Введение в информационные технологии
13. Бизнес, использующий облачные сервисы.

Większym zainteresowaniem cieszą się wykłady otwarte organizowane dla studentów i pracowników, z których część prowadzona jest w językach obcych, np. Practice of the European Court of Human Rights in commercial disputes czy Euroasian Economic Union. Wykłady takie prowadzą również goszczący na Filii UwB w Wilnie goście, którzy przyjeżdżają w ramach programu Erasmus+. W 2018 roku byli to przedstawiciele Bałtyckiego Uniwersytetu im. E. Kanta w Kaliningradzie oraz Grodzieńskiego Uniwersytetu Państwowego im. Janka Kupały. W tym samym roku gościem filii był naukowiec z Beijing Normal University (Chiny), który był głównym prelegentem międzynarodowego seminarium na temat technologii rozproszonych (Seminar on computing Technologies), w którym mogli również brać udział studenci kierunku *informatyka*.

Filia UwB w Wilnie posiada umowy partnerskie podpisane w ramach programu Erasmus+ (KA 103) z dwiema uczelniami: Comenius University in Bratislava (umowa dotyczy wymiany pracowników i studentów) oraz University of Dubrovnik (wymiana pracowników). W ramach umów ogólnouczelnianych (Erasmus+ KA 107) pracownicy filii mogą uczestniczyć w wymianie z następującymi uczelniami: Państwowy Uniwersytet Smoleński (Rosja), Bałtycki Uniwersytet Federalny im. Immanuela Kanta (Rosja), Uniwersytet „Hasan Prisztina” w Prisztinie (Kosowo), Państwowy Uniwersytet Grodzieński im. Janki Kupały (Białoruś). Z grupy pracowników filii w ostatnim okresie, czyli roku 2019, dwoje pracowników filii wyjechało do Bałtyckiego Uniwersytetu im. E. Kanta w Kaliningradzie w celu przeprowadzenia wykładów. Studenci kierunku *informatyka* mają natomiast możliwość odbycia jednego lub dwóch semestrów studiów w Comenius University in Bratislava. Jak dotąd skorzystało z tej możliwości dwóch studentów. Ogólna liczba studentów filii, którzy od roku akademickiego 2012/2013, wyjechali za granicę, aby odbyć część studiów, wynosi 18 osób. W tym samym okresie 8 studentów odbyło praktyki zawodowe za granicą. W bieżącym roku akademickim planowany jest wyjazd 2 kolejnych studentów, którzy semestr studiów chcą odbyć za granicą. Aby zwiększyć zainteresowanie studentów odbywaniem części studiów za granicą, organizowane są spotkania informacyjne z wydziałowym koordynatorem programu Erasmus. Niestety jak dotąd nie udało się wypracować skutecznych mechanizmów zachęcających do wyjazdów. Z powodzeniem natomiast udaje się włączać studentów w realizację międzynarodowych projektów badawczych. W 2018 roku student III roku informatyki uczestniczył w europejskim grantie naukowym w ramach

HORYZONT 2020 „VaVeL - Variety, Veracity, Value: Handling the Multiplicity of Urban Sensors / Różnorodność, Wiarygodność, Wartość: Wykorzystanie Wielości Sensorów Miejskich”.

Niezbędnym elementem procesu kształcenia jest podnoszenie kompetencji językowych studentów. Stąd obowiązkowym modułem w programie studiów kierunku *informatyka* jest lektorat języka angielskiego w wymiarze 120 godzin (po 30 godzin zajęć w pierwszych czterech semestrach studiów). Każdy semestr kończy się zaliczeniem, a po ostatnim, czwartym semestrze studenci zdają egzamin (na poziomie B2) składający się z części pisemnej i ustnej. Zajęcia te mają na celu rozwijanie umiejętności językowych: mówienia, słuchania, czytania oraz pisania zarówno w kontekście życia codziennego, jak i w kontekście zawodowym, a także poszerzenie znajomości języka angielskiego i osiągnięcie kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2. W trakcie zajęć ćwiczone są wszystkie sprawności językowe, prowadzone są konwersacje, dyskusje, studenci przygotowują prezentacje oraz prace pisemne. Po ukończeniu zajęć student potrafi posługiwać się terminologią informatyczną na poziomie B2.

Umiejdzynarodowienie procesu dydaktycznego jest monitorowane w sposób ciągły zarówno przez powołanego w Filii UwB w Wilnie Koordynatora Programu Erasmus+, jak i dyrekcję filii oraz Zespół ds. Jakości Kształcenia. Studenci i pracownicy zachęceni są do wyjazdów na uczelnie, z którymi filia współpracuje, organizowane są wykłady otwarte, w których mogą brać udział zarówno pracownicy, jak i studenci wszystkich kierunków (niezależnie od proponowanej tematyki wykładu). Pracownicy zachęceni są do podnoszenia swoich kompetencji językowych, w tym udziału w kursach językowych i w tym zakresie mogą otrzymywać również wsparcie finansowe (co ma miejsce). Sytuacja związana z pandemią ułatwiła również pracownikom i studentom dostęp do oferty Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych UwB, które ma obecnie w swojej ofercie kursy językowe (na różnym poziomie, w tym kursy egzaminacyjne) skierowane zarówno do studentów, jak i pracowników. Ogromną troską dyrekcji filii jest nikłe zainteresowanie odbywaniem części studiów w Wilnie ze strony studentów uczelni zagranicznych. Oferta przedmiotów w językach obcych jest systematycznie aktualizowana, jednak nie przynosi to spodziewanych efektów.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

Ważnym elementem internacjonalizacji procesu kształcenia i szerzej – działalności Filii UwB w Wilnie, jest udział pracowników filii oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia, w międzynarodowych konferencjach naukowych. Warto zauważyć, że proces kształcenia studentów filii opiera się nie tylko na doświadczeniu własnej kadry, ale również prowadzących zajęcia pracowników innych jednostek UwB. Ich aktywność naukowa i dydaktyczna, również w zakresie umiejdzynarodowienia, jest monitorowana przez władze tychże jednostek i, choć nie podlega bezpośredniej weryfikacji dyrekcji Filii UwB w Wilnie, to ma istotne znaczenie dla procesu kształcenia studentów filii. Natomiast o poziomie doświadczenia pracowników Zakładu Informatyki świadczyć może przedstawiona wyżej oferta zajęć w języku angielskim i rosyjskim – są to propozycje tychże pracowników (przy czym jedna z 4 zatrudnionych w zakładzie osób przebywa obecnie na urlopie wychowawczym). Świadczy to o wysokim poziomie ich kompetencji językowych, co niewątpliwie ma pozytywny wpływ również na proces kształcenia studentów kierunku *informatyka*.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

System wsparcia studentów w Filii UwB w Wilnie uwzględnia różne potrzeby studentów i różne aspekty ich funkcjonowania w środowisku uczelni. O podstawowych prawach i obowiązkach, ale również formach tego wsparcia, studenci I roku studiów informowani są już w pierwszych dniach nauki w filii. Odbywa się wówczas spotkanie rozpoczynających naukę studentów z dyrekcją filii oraz pracownikami sekretariatu poświęcone przede wszystkim kwestiom organizacyjnym.

Wsparcie studentów z niepełnosprawnością w Filii UwB w Wilnie organizowane jest na zasadach przyjętych w uczelni, a określonych w Regulaminie Studiów UwB oraz właściwych uchwałach senatu UwB (wymienionych w opisie Kryterium 2). W szczególności studenci z niepełnosprawnością mogą liczyć na stosowanie rozwiązań alternatywnych dostosowanych do potrzeb indywidualnych studenta, ustalonych przez Pełnomocnika ds. Osób z Niepełnosprawnościami w porozumieniu ze studentem. Rozwiązania te mogą dotyczyć m.in. zmiany zasad uczestnictwa w zajęciach, otrzymywania od prowadzących zajęcia materiałów dydaktycznych w formie dostępnej, zmianę terminu lub formy uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów, wydłużenia czasu na przygotowanie zaliczeń, czy korzystanie z dodatkowych urządzeń technicznych rejestrujących przebieg zajęć. W uzasadnionych przypadkach student z niepełnosprawnością może również korzystać z częściowego zwolnienia z obowiązku uczęszczania na zajęcia, indywidualnych konsultacji lub zaliczania materiału w trybie indywidualnym. Zgodnie z Zarządzeniem nr 30 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 września 2019 r. w sprawie *Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu w Białymstoku* może ponadto ubiegać się o stypendium dla osób niepełnosprawnych. Należy przy tym zaznaczyć, że w wśród studentów Filii UwB w Wilnie liczba osób z niepełnosprawnościami jest niewielka (obecnie jest to jeden student) i rozwiązania alternatywne, jak dotąd, wykorzystywane były rzadko choć prowadzący zajęcia są gotowi do ich stosowania, jeśli zajdzie taka potrzeba. Studenci z niepełnosprawnościami najczęściej korzystają z możliwości zaliczania zajęć z wychowania fizycznego w formie alternatywnej. Natomiast największym i w zasadzie jedynym problemem filii jest obecnie brak rozwiązań umożliwiających studiowanie dla osób z niepełnosprawnościami ruchowymi. Budynek, w którym obecnie odbywają się zajęcia nie jest przystosowany do potrzeb takich studentów. Radykalna zmiana tej sytuacji nastąpi z chwilą wybudowania nowej siedziby filii (szczegóły w opisie kryterium 5.).

Studenci w trudnej sytuacji materialnej mogą ubiegać się o stypendium socjalne. O jego przyznaniu decyduje wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta (§17 Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu w Białymstoku). Ponadto student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej może otrzymać zapomogę (§29 Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu w Białymstoku). Decyzje w powyższych sprawach podejmuje, powołany przez rektora, Zespół stypendialny Filii Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie, Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego wchodzący w skład Komisji Stypendialnej ds. studentów i doktorantów studiów doktoranckich.

Studenci, którzy znaleźli się w sytuacji utrudniającej systematyczne uczestniczenie w zajęciach, mogą ubiegać się o indywidualną organizację studiów (IOS), która dopuszcza możliwość częściowego zwolnienia z obowiązku uczęszczania na zajęcia dydaktyczne, a także zaliczenia tych zajęć w innym terminie niż przewiduje organizacja roku akademickiego, ale nie dłużej niż do końca danego roku akademickiego. (§17 Regulaminu Studiów Uniwersytetu w Białymstoku). Podstawą do udzielenia IOS może być m.in. stan zdrowia studenta utrudniający systematyczne uczestniczenie w zajęciach, studiowanie na więcej niż jednym kierunku, odbywanie części studiów na uczelni zagranicznej, uczestnictwo w pracach badawczych lub bycie członkiem właściwego samorządu studenckiego.

Student, który chce prowadzić badania naukowe lub rozwijać swoje zainteresowania naukowe oraz zaliczył rok studiów ze szczególnie dobrymi wynikami, może ubiegać się o indywidualny program studiów (IPS) i indywidualną opiekę nauczyciela akademickiego – opiekuna naukowego (§187 Regulaminu Studiów Uniwersytetu w Białymstoku). IPS może być przyznany również studentowi, który został przyjęty na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się lub realizuje część studiów za granicą w ramach międzynarodowych umów oraz programów edukacyjnych realizowanych przez uczelnię. Realizacja IPS nie może powodować wydłużenia okresu odbywania kształcenia. Student, który uzyskał za rok studiów wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe może otrzymywać stypendium rektora. Szczegółowe zasady i kryteria przyznania stypendium określa Regulaminu świadczeń dla studentów Uniwersytetu w Białymstoku. Studenci Filii UwB w Wilnie mogą również korzystać z programu stypendialnego Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej NAWA. Zgodnie z Umową o współpracy nr PPI/P/2019/4/U zawartą w dniu 21.03.2019 r. pomiędzy Narodową Agencją Wymiany Akademickiej a Uniwersytetem w Białymstoku o stypendium może ubiegać się student, który został przyjęty na studia w danym roku akademickim lub uzyskał wpis/wpis warunkowy na kolejny rok studiów na dany rok akademicki. Stypendium mogą otrzymać studenci, którzy nie posiadają obywatelstwa polskiego i nie korzystają z pomocy stypendialnej wypłacanej z budżetu Rzeczypospolitej Polskiej. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium NAWA określa regulamin ustalany na dany rok akademicki przez rektora Uniwersytetu w Białymstoku.

Wszyscy studenci Filii UwB w Wilnie otrzymują wsparcie w procesie uczenia się, które obejmuje m.in. konsultacje nauczycieli akademickich. Każdy pracownik zobowiązany jest do prowadzenia konsultacji w wymiarze nie niższym niż jedna godzina dydaktyczna tygodniowo. Ponadto studenci mają możliwość stałego kontaktu za pośrednictwem systemu USOSmail, a także platform Blackboard i MS Teams.

Biblioteka Filii UwB w Wilnie systematycznie uzupełnia i poszerza swoje zasoby dbając o zapewnienie źródeł literaturowych niezbędnych w trakcie studiów, w szczególności podczas przygotowywania prac dyplomowych. Studenci I roku studiów odbywają szkolenia, które pomagają im zapoznać się z systemem bibliotecznym filii i uniwersytetu, zasadami korzystania z zasobów materialnych oraz baz elektronicznych filii i UwB.

Kolejnym istotnym elementem wsparcia procesu uczenia się jest organizacja praktyk zawodowych. Studenci zachęceni są do samodzielnego poszukiwania i wskazywania miejsca odbywania praktyki, ale jednocześnie filia zapewnia wsparcie w tym względzie, jak również ma własną bazę firm i instytucji oferujących praktyki jej studentom. Pomoc w tym względzie zapewnia Biuro Karier i Promocji Filii UwB w Wilnie, a opiekę merytoryczną sprawują opiekunowie praktyk.

Biuro Karier i Promocji bierze również udział w organizacji spotkań studentów z przedstawicielami otoczenia społecznego i gospodarczego filii. Są to spotkania zarówno z właścicielami i przedstawicielami konkretnych firm – potencjalnych pracodawców, jak również poświęcone ogólnym zagadnieniom funkcjonowania na rynku pracy (np. czynnikom pomyślnej kariery). Zapraszani goście udzielają też porad praktycznych dotyczących aplikowania o pracę, opowiadają o własnych ścieżkach kariery, pomagają znaleźć receptę na sukces w biznesie. Poznaniu lokalnego rynku pracy służą natomiast organizowane przez Filię UwB w Wilnie swoim studentom wycieczki do znaczących firm i instytucji na Litwie, np. Giełdy Papierów Wartościowych Nasdaq, rafinerii spółki Orlen Lietuva w Możejkach, Ambasady RP w Wilnie czy też Sejmu Republiki Litewskiej. Ponadto Biuro Karier i Promocji zamieszcza na swoich stronach aktualne oferty pracy skierowane do studentów i

absolwentów oraz materiały dotyczące przygotowania dokumentów niezbędnych w procesie rekrutacji do firm (CV, list motywacyjny).

Specyfika funkcjonowania Filii UwB w Wilnie polega na oparciu działalności dydaktycznej nie tylko na zatrudnionych w filii nauczycielach akademickich, ale również przedstawicielach uczelni litewskich i miejscowych praktykach oraz pracownikach innych wydziałów Uniwersytetu w Białymstoku. W ten sposób studenci mają bezpośredni kontakt z przedstawicielami wielu środowisk, a tym samym uzyskują szeroką informację na temat możliwości kontynuacji edukacji oraz podjęcia zatrudnienia po ukończeniu studiów. W dużej mierze dzięki tym kontaktom część absolwentów filii decyduje się na podjęcie studiów II a nawet III stopnia na białostockich wydziałach UwB.

Studenci, którzy pragną poszerzać swoje zainteresowania mają możliwość włączenia się w prace kół naukowych. W Filii UwB w Wilnie działają trzy koła naukowe: Koło Naukowe Studentów Ekonomii im. Friedricha Augusta von Hayeka, Koło Naukowe Studentów Europeistyki im. Roberta Schumanna oraz Koło Naukowe Studentów Informatyki im. Johna von Neumanna. Wsparcia merytorycznego i organizacyjnego członkom kół naukowych udzielają pracownicy filii i uniwersytetu, natomiast dyrekcja filii wspiera działalność kół organizacyjnie i finansowo. Każde z kół ma opiekuna naukowego, a koło studentów informatyki również opiekuna pomocniczego. Studenci skupieni w kołach naukowych często inicjują różne działania, w których mogą uczestniczyć również inni studenci filii (np. zajęcia warsztatowe, wykłady otwarte, wyjazdy konferencyjne).

Studenci są również zachęceni do podejmowania rywalizacji w konkursach organizowanych przez instytucje zewnętrzne i otrzymują w tym względzie wsparcie zarówno merytoryczne, jak i organizacyjne ze strony pracowników filii. Przykładem może być udział studentów kierunku *informatyka* w wymagającym konkursie adresowanym do informatyków ze wszystkich uczelni litewskich *Data Science Challenge 2017, UAB Danske Bank* w tematyce: (i) Data analysis, data model creation i (ii) Bankruptcy probability estimation. Studenci filii zostali laureatami konkursu zajmując 2. i 4. miejsce. W przygotowania do konkursu natomiast zaangażowali się wszyscy pracownicy Zakładu Informatyki.

Aby zachęcić studentów Filii UwB w Wilnie do większego otwarcia na możliwości odbywania części studiów w uczelniach zagranicznych oraz realizacji praktyk studenckich za granicą, organizowane są regularnie spotkania z Koordynatorem Programu Erasmus+. Niestety zainteresowanie studentów pozostaje wciąż niewielkie. Każdego roku z oferty programu korzysta 2-3 studentów, głównie kierunku ekonomia. W roku akademickim 2018/2019 na semestr studiów wyjechało 6 studentów (5 kierunku ekonomia, 1 kierunku informatyka), ale w kolejnym roku żaden student nie zdecydował się na taki wyjazd (po części było to spowodowane sytuacją pandemiczną). W bieżącym roku akademickim, w semestrze letnim, zaplanowane są wyjazdy dwóch studentów kierunku ekonomia. Wszyscy studenci wyjeżdżają na Comenius University in Bratislava. Wśród przyczyn małego zainteresowania odbywaniem części studiów za granicą studenci podają najczęściej względy ekonomiczne.

Samorząd Studentów Filii UwB w Wilnie może zawsze liczyć na wsparcie dyrekcji filii, przede wszystkim organizacyjne i finansowe. Samorząd, na potrzeby swojej działalności, otrzymuje od władz filii fundusze, którymi może dysponować. Może również liczyć na finansowanie lub dofinansowanie doraźnych potrzeb (organizowanych imprez, wyjazdów itp.). Przedstawiciele studentów utrzymują kontakt przede wszystkim z zastępcą dyrektora filii, a w sprawach najistotniejszych bezpośrednio z dyrektorem filii. Konsultują podejmowane działania, a także informują o problemach zgłaszanych przez studentów, jeśli takie się pojawiają. Otrzymują również wsparcie inicjatyw o charakterze społecznym, które podejmują regularnie (np. świąteczna zbiórka środków na pomoc wileńskiemu

hospicjum). Szereg działań podejmowanych jest również wspólnie przez studentów, dyrekcję i pracowników. Są to przede wszystkim działania o charakterze społecznym, np. sprzątanie cmentarza na Rossie, udział w obchodach święta niepodległości czy paradzie polskości, ale nie tylko. Studenci, przy wsparciu pracowników organizują imprezy mikołajkowe, obozy integracyjne, otrzęsiny studenckie itp.

Studenci Filii UwB w Wilnie są zachęceni również do aktywności sportowej. Zajęcia z wychowania fizycznego odbywają się w wynajmowanych pomieszczeniach. Przez wiele lat była to hala sportowa jednego z gimnazjów, z której studenci i pracownicy (w sposób zorganizowany) mogli również korzystać poza obowiązkowymi zajęciami. Natomiast w ostatnich latach, z inicjatywy prowadzącego zajęcia z wychowania fizycznego, na potrzeby studentów filii podpisywana jest umowa z wybranym klubem fitness. Dzięki temu zajęcia stały się atrakcyjniejsze i studenci zdecydowanie rzadziej unikają tej formy aktywności fizycznej, a nawet korzystają z niej w znacznie szerszym zakresie.

Przedstawiciele studentów uczestniczą w pracach wielu zespołów działających w Filii: Zespole ds. Jakości Kształcenia, Kierunkowych Zespołach Dydaktycznych poszczególnych kierunków, zespole stypendialnym. Dzięki temu mogą oni uczestniczyć w pracach nad programami studiów, ich doskonaleniem i zmianami. Współdecydują również o przydziale środków z funduszu stypendialnego. Motywowanie studentów do osiągania lepszych wyników w nauce związane jest przede wszystkim z funkcjonującymi systemami stypendialnymi (stypendium rektora, stypendium NAWA opisane wyżej). W bieżącym roku akademickim stypendium rektora wypłacane jest w wysokości 900 zł lub 1300 zł miesięcznie, a stypendyści NAWA otrzymują 100 EUR miesięcznie. Studenci, którzy angażują się w działalność naukową, zwiększają dodatkowo swoje szanse na uzyskanie stypendium rektora w wyższej kwocie. Motywacją dla nich mogą być też możliwości udziału w konferencjach i seminariach naukowych organizowanych zarówno przez UwB, jak i inne uczelnie w Polsce i na Litwie. Kolejnym elementem motywującym do osiągania lepszych wyników w nauce i podejmowania działalności naukowej jest możliwość odbywania studiów według indywidualnego programu studiów (IPS, opisany wyżej) dostosowanego do indywidualnych zainteresowań studenta. Najlepsi studenci Filii UwB w Wilnie otrzymują również propozycje atrakcyjnych praktyk, również zagranicznych (np. w Parlamencie Europejskim, rafinerii w Możejkach). Zgodnie z §38 Regulaminu Studiów Uniwersytetu w Białymstoku studenci wyróżniający się bardzo dobrymi wynikami w nauce lub aktywnością w zakresie działalności sportowej, społecznej lub artystycznej mogą również otrzymać pochwałę rektora lub dyrektora filii, nagrodę przyznaną przez rektora lub dyrektora filii. Natomiast najlepszym absolwentom może być przyznany dyplom honorowy Uniwersytetu w Białymstoku, o ile uzyskają: średnią ocen ze studiów nie niższą niż 4,75, a z pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego oceny bardzo dobre (§38 Regulaminu Studiów Uniwersytetu w Białymstoku). Poza wymienionymi czynnikami motywującymi studentów do osiągania lepszych wyników w nauce, warto zwrócić uwagę na jeszcze jeden istotny, choć niewymierny, element – najlepszą motywacją bywa często pasja przekazywania własnej wiedzy przez nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia, ich zaangażowanie w pracę ze studentami i wysiłki wkładane w zainteresowanie omawianą tematyką.

Informacje na temat systemu wsparcia, w tym pomocy materialnej zamieszczane są na stronie internetowej filii – w aktualności i odpowiednich zakładkach. Ponadto studenci mogą korzystać również z informacji dostępnych na stronie uniwersytetu – (zakładka Student, Biuletyn Informacji Publicznej). Najważniejsze informacje umieszczane są również na tablicach ogłoszeń w budynku filii, choć ta forma ich przekazywania w okresie pandemii nie spełnia swojej funkcji. Natomiast bardzo istotny w przekazywaniu aktualnych informacji (np. o upływających terminach, wymaganych

dokumentach itp.) jest kontakt mailowy, a często również telefoniczny pracowników sekretariatu. Studenci Filii UwB w Wilnie bardzo chętnie korzystają również z portali społecznościowych i to ta forma komunikacji okazuje się zwykle najskuteczniejsza. W okresie prowadzenia zajęć stacjonarnie studenci informowani są również o bieżących sprawach (związanych głównie z pomocą materialną) bezpośrednio przez opiekunów kierunków i pracowników sekretariatu.

Wszystkie skargi studenci mogą kierować do zastępcy dyrektora filii: bezpośrednio lub mailowo. Niekiedy studenci korzystają z pośrednictwa przedstawicieli samorządu, zwłaszcza jeśli sprawa dotyczy nie konkretnego studenta, a grupy studentów. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia studenci mogą zgłaszać również opiekunom kierunków lub pracownikom sekretariatu filii, którzy następnie przekazują lub konsultują sprawę z zastępcą dyrektora filii. O wszystkich istotnych skargach studentów informowany jest również dyrektor filii, który podejmuje wówczas ostateczne rozstrzygnięcia. Studenci mogą również przekazywać swoje skargi i zastrzeżenia w wypełnianych anonimowo ankietach oceny zajęć i ewaluacyjnej.

Tryb składania i rozpatrywania wniosków uzależniony jest od sprawy której dotyczy. Najczęściej wnioski składane są w sekretariacie filii lub do wyznaczonego do prowadzenia danej sprawy innego pracownika filii. Rozpatrywaniem wniosków zajmują się odpowiednie zespoły lub pracownicy, np. wnioski dotyczące toku studiów rozpatruje zastępca dyrektora filii, wnioski w sprawie pomocy materialnej zespół stypendialny itd.

Obsługę administracyjną studentów zapewnia przede wszystkim sekretariat filii, a do konkretnych działań włączani są inni pracownicy administracji. Oceny ich pracy studenci dokonują w wypełnianych corocznie anonimowych ankietach. Pracownicy administracji wykazują ogromne zaangażowanie w załatwianie indywidualnych spraw studentów. Sprzyja temu stosunkowo niewielka liczba studentów, która ułatwia bezpośrednie kontakty np. telefoniczne. Ponadto pracownicy administracji podnoszą swoje kompetencje w zakresie wykonywanych obowiązków uczestnicząc w szkoleniach zarówno poza uczelnią, jak i wewnątrznych.

Studenci Filii UwB w Wilnie są zapoznawani z ogólnymi zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie zajęć z tego zakresu. W przypadku studentów kierunku *informatyka* odbywa się to w ramach 10-godzinnego wykładu obejmującego również zasady ergonomii, co przypadku przyszłych informatyków jest szczególnie istotne. Dodatkowo w momencie rozpoczynania zajęć w pracowni komputerowej studenci są informowani na temat zasad korzystania z tych pomieszczeń i ich wyposażenia, informacje na ten temat umieszczone są również w miejscach widocznych dla wszystkich.

Pierwszym krokiem w przeciwdziałaniu zjawiskom zagrażającym szeroko pojętemu bezpieczeństwu studentów jest informowanie studentów rozpoczynających naukę o przysługujących im prawach oraz wskazanie osób, do których mogą się zwrócić o pomoc lub zgłaszać niepokojące sytuacje. Odbywa się to podczas spotkania studentów I roku z zastępcą dyrektora filii, które odbywa się najpóźniej w ciągu kilku dni od rozpoczęcia roku akademickiego. Ważnym elementem zapobiegania zjawiskom patologicznym są zajęcia z zakresu ochrony własności intelektualnej prowadzone na wszystkich kierunkach studiów. Tematyka ta jest również poruszana na seminariach dyplomowych.

W roku akademickim 2019/2020 Filia UwB w Wilnie nawiązała współpracę z Drugim Komisariatem Policji Powiatu Wileńskiego, na terenie którego ma siedzibę filia. Współpraca dotyczy działań prewencyjnych w zakresie szeroko pojętego bezpieczeństwa. Zaplanowane zostały cykliczne spotkania z przedstawicielami policji dotyczące m.in. bezpieczeństwa w ruchu drogowym osób dorosłych, bezpiecznego internetu, zapobiegania oszustwom, przemocy domowej, handlu ludźmi. Pierwsze spotkanie ze studentami pracownikami odbyło się w siedzibie filii w listopadzie 2020 roku i

cieszyło się dużym zainteresowaniem. Sytuacja pandemiczna uniemożliwiła kontynuację spotkań i wymusiła zmianę formy współpracy. Obecnie na Facebooku filii zamieszczane są filmy przygotowane przez policję dotyczące zaplanowanej tematyki.

Wszelkie kwestie związane z zagrożeniem lub naruszeniem bezpieczeństwa studenci i pracownicy zgłaszają bezpośrednio dyrektorowi filii lub jego zastępcy, a pod ich nieobecność kierownikowi sekretariatu lub administratorowi filii. Przypadki dyskryminacji lub przemocy wobec studentom muszą być zgłaszane dyrektorowi filii lub jego zastępcy. Pomoc ofiarom organizowana jest przez dyrektora filii w formie dostosowanej do indywidualnych potrzeb i oczekiwać pokrzywdzonego.

Monitorowanie, ocena i doskonalenie systemu wspierania oraz motywowania studentów oraz oceny kadry wspierającej proces kształcenia odbywają się systematycznie i w różnych formach. Jedną z nich są anonimowe ankiety dostępne w systemie USOS. Studenci zachęceni są do ich wypełniania i wyrażania w ten sposób swoich opinii na temat różnych aspektów funkcjonowania uczelni. Po zakończeniu każdego semestru studenci proszeni są o wypełnienie „Ankiety oceny zajęć w zakresie wypełniania przez osoby prowadzące zajęcia obowiązków związanych z kształceniem”. Oceniają w niej m.in.: przygotowanie prowadzącego do zajęć, klarowność wykładanego materiału, nastawienie do studenta, inspirowanie do samodzielnego myślenia, obiektywność i jasność kryteriów oceniania, czy też dostępność prowadzącego w trakcie konsultacji. Z wynikami ankiet zapoznaje się dyrektor filii i kierownik odpowiedniego zakładu, którzy podejmują odpowiednie kroki w przypadku powtarzających się niskich ocen zajęć prowadzonych przez danego pracownika. Kolejną jest ankieta ewaluacyjna, która przeprowadzana jest raz do roku. Dotyczy ona m.in. oceny procesu kształcenia, jakości infrastruktury dydaktycznej, jakości informacji dostępnych na stronie internetowej filii, czy też dostępności i zawartości sylabusów. Studenci oceniają również pracę sekretariatu, funkcjonowanie pracowni komputerowych oraz funkcjonowanie bibliotek w UwB. Podobną, choć mniej rozbudowaną ankietę wypełniają również (anonimowo) absolwenci oceniając przebieg odbytych studiów, programu nauczania, kadre dydaktyczną, a także organizację procesu kształcenia i osiągniętych efektów. Wyniki tych ankiet wykorzystywane są do poprawy różnych aspektów organizacji procesu kształcenia i szerzej funkcjonowania filii.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

Filia Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie jest jednostką stosunkowo niedużą, co umożliwia zindywidualizowane podejście do studentów i pozwala na nawiązanie lepszych relacji pomiędzy pracownikami i studentami.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Obecni i przyszli studenci Filii UwB w Wilnie informacje dotyczące warunków przyjęć na studia, programu studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach czerpać mogą ze stron internetowych

- filii (www.uwb.lt)
- UwB (www.uwb.edu.pl)
- systemu rejestracji kandydatów (www.irk.uwb.edu.pl)
- systemu obsługi studentów (usosweb.uwb.edu.pl)
- biuletynu informacji publicznej (bip.uwb.edu.pl)
- litewskiego systemu informacji o studiach (www.aikos.smm.lt)
- litewskiego serwisu rekrutacji kandydatów (www.lamabpo.lt)

i portali społecznościowych (www.facebook.com/filiaUwB). Ponadto najważniejsze informacje umieszczone są na tablicach ogłoszeń, przekazywane za pośrednictwem systemu USOSmail i poczty elektronicznej oraz w kontaktach bezpośrednich, zamieszczane na ulotkach informacyjnych.

Źródłem informacji dla przyszłych studentów jest w pierwszej kolejności system IRK, gdzie kandydaci znajdują szczegółowe opisy kierunków studiów, warunków przyjęć, zasad i terminów rekrutacji. Na stronie UwB szczegółowe informacje zawiera zakładka Kandydat. Natomiast podstawowe informacje dotyczące oferty kierunków, zasad i warunków rekrutacji na studia prowadzone w Filii UwB w Wilnie zebrane są na stronie filii w zakładce Kandydat. Kandydaci na studia w filii mogą również korzystać z serwisów litewskich. Litewski system informacji o studiach (aikos) gromadzi informacje o kierunkach studiów prowadzonych przez wszystkie działające na terytorium Republiki Litewskiej uczelnie wyższe. Znajdują się tam opisy programów studiów poszczególnych kierunków. Natomiast serwis LAMA BPO korzysta z zawartości systemu AIKOS w zakresie opisów kierunków studiów. Za jego pośrednictwem odbywa się rejestracja kandydatów na studia.

Filia UwB w Wilnie od wielu lat prowadzi również coroczną akcję promocyjną w polskich szkołach na wileńszczyźnie. Pracownicy i studenci odwiedzają uczniów w ich szkołach przedstawiając ofertę kierunków studiów prowadzonych w filii i podstawowe warunki przyjęć na studia, zachęcając uczniów do bliższego zainteresowania tą ofertą. Tradycją jest również udział filii w dorocznych Międzynarodowych Targach Edukacyjnych Studijos, które są największą imprezą promującą szkoły wyższe, organizowaną w Wilnie. W okresie zbliżającej się rekrutacji najważniejsze informacje o jej zasadach zamieszczane są również na Fanepagu filii.

Studenci szczegółowe informacje na temat m.in. organizacji roku akademickiego, programów studiów, praktyk studenckich czy dyplomowania znajdują na stronie filii w zakładce Student. Bieżące informacje zamieszczane są również na stronie głównej w Aktualnościach. Aktualizowany na bieżąco rozkład zajęć, sylabusy przedmiotów, terminy konsultacji itp. dostępne są w systemie usosweb oraz aplikacji Mobilny USOS UwB, która cieszy się dużą popularnością wśród studentów. System USOS zawiera również wszystkie informacje o uzyskanych ocenach i zaliczonych etapach studiów. Umożliwia również zapisy na zajęcia do wyboru. Wyniki oceny prac etapowych, sprawdzianów, prac domowych, testów zaliczeniowych itp. dostępne są również studentom na platformach Blackboard i MS Teams.

Na stronie internetowej filii oraz UwB dostępne są również informacje na temat systemu zapewniania jakości kształcenia odpowiednio w filii i uniwersytecie. Procedury związane z potwierdzaniem efektów uczenia się zdobytych poza systemem formalnym dostępne są na stronie UwB.

Biuletyn informacji publicznej UwB zawiera, w szczególności, wszystkie wewnętrzne akty prawne UwB, w tym również dotyczące studentów i kandydatów.

Strona internetowa Filii UwB w Wilnie jest monitorowana i aktualizowana w sposób ciągły przez pracownika Biura Karier i Promocji, kierownika sekretariatu filii oraz informatyka. Zawartość strony jest oceniana przez studentów wypełniających ankietę ewaluacyjną oraz okresowo monitorowana przez Zespół ds. Jakości Kształcenia filii.

Informacje w systemie IRK aktualizowane są co najmniej raz w roku, przed rozpoczęciem rekrutacji, a w razie potrzeby również w trakcie jej trwania.

Zawartości serwisów litewskich aktualizowane są zawsze wtedy, gdy następują zmiany w programach studiów.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

Biorąc pod uwagę, że strony internetowe pozostają bardzo istotnym źródłem informacji dla kandydatów, studentów i pracowników, Filia UwB w Wilnie rozpoczęła prace nad uruchomieniem nowej strony internetowej, która będzie odpowiadała obecnym standardom.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

System jakości kształcenia w Filii UwB w Wilnie jest integralną częścią wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Uniwersytecie w Białymstoku, którego zasady działania określa Uchwała nr 2614 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie *ustalenia zasad działania wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Uniwersytecie w Białymstoku*.

Polityka jakości w Filii Uw B w Wilnie realizowana jest przez szereg podmiotów:

Dyrektor filii – opracowuje strategię rozwoju filii; organizuje procedurę zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia w filii; odpowiada za przygotowanie projektu programu studiów; występuje do senatu z wnioskiem o ustalenie programu studiów; sprawuje nadzór nad działalnością jednostek organizacyjnych filii; podejmuje decyzje we wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy dydaktycznej w filii; sprawuje nadzór nad działalnością dydaktyczną zakładów i ich pracowników oraz kontroluje działalność pracowników innych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu wykonujących prace w filii, ponosi odpowiedzialność za prowadzoną w filii działalność dydaktyczną; przygotowuje ramowy plan hospitacji; odpowiada za terminowe przeprowadzenie ankietyzacji i wykorzystanie ich wyników w procesie doskonalenia jakości kształcenia; zatwierdza tematy prac dyplomowych

Rada Filii – opiniuje strategię rozwoju filii; występuje z wnioskiem do senatu w sprawie określenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia; opiniuje projekty programów studiów; zatwierdza roczne sprawozdania z działania systemu zapewnienia jakości kształcenia; ocenia działalność dyrektora oraz zatwierdza roczne sprawozdanie dyrektora; opiniuje sprawy zatrudniania nauczycieli akademickich; przeprowadza postępowania nostryfikacyjne dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie zgodnie ze wskazaniem rektora

Zastępca dyrektora filii – sprawuje stały nadzór nad działalnością dydaktyczną w filii, organizacją roku akademickiego, wdrażaniem systemu jakości kształcenia i wszystkich jego aspektów, analizuje programy studiów

Zespół ds. Jakości Kształcenia filii – podejmuje działania monitorujące na rzecz zapewnienia jakości kształcenia na poziomie filii w zakresie: monitorowania kompetencji i doświadczenia oraz kwalifikacji nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami, monitorowania i doskonalenia procesu kształcenia, oceny jakości zajęć dydaktycznych, monitorowania warunków kształcenia i organizacji studiów, monitorowania wsparcia studentów w procesie uczenia się, monitorowania mobilności studentów oraz stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, uzyskiwania opinii absolwentów filii o przebiegu odbytych studiów, monitorowania relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów, monitorowania karier zawodowych absolwentów filii; dokonuje oceny własnej filii i sporządza coroczne sprawozdanie z funkcjonowania wszystkich elementów systemu jakości kształcenia, ze wskazaniem mocnych i słabych stron filii w poszczególnych obszarach podlegających monitorowaniu

Rada Konsultacyjna filii – jest organem doradczym i opiniodawczym dyrektora; ocenia stopień realizacji zakładanych dla danego kierunku efektów uczenia się, opiniuje istotne zmiany w programach kształcenia, z uwzględnieniem adekwatności efektów uczenia do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego i regionalnego rynku pracy; opiniuje nowe kierunki studiów i specjalności; współpracuje w zakresie badań ankietowych dotyczących opinii pracodawców o poziomie kwalifikacji zatrudnianych absolwentów; współpracuje w zakresie praktyk zawodowych, staży, wycieczek dydaktycznych organizowanych dla studentów; stanowi płaszczyznę wymiana wiedzy i doświadczeń pomiędzy pracownikami filii a przedstawicielami praktyki gospodarczej poprzez ich udział w konferencjach i seminariach organizowanych przez filię

Kierunkowe zespoły dydaktyczne – monitorują dostosowanie programów studiów prowadzonych kierunków do obowiązujących w tym zakresie przepisów oraz potrzeb rynku pracy; przedstawiają dyrektorowi projekty doskonalenia programów studiów w oparciu o wnioski wynikające ze sprawozdań Zespołu ds. Jakości Kształcenia (w tym z analiz badań ankietowych studentów i absolwentów, monitorowania losów absolwentów), zaleceń Polskiej Komisji Akredytacyjnej oraz opinii Rady Konsultacyjnej filii

Kierownicy Zakładów – przygotowują obsadę zajęć realizowanych przez zakład; dokonywanie hospitacji zajęć lub też wskazanie osób do przeprowadzenia hospitacji; nadzór nad tematami prac dyplomowych prowadzonych w ramach seminariów przez pracowników niesamodzielnych zakładu; opiniuje tematy prac dyplomowych realizowanych na określonym kierunku studiów

Istotną rolę w systemie zapewniania jakości odgrywają studenci. Są oni reprezentowani w Zespole ds. Jakości Kształcenia oraz w Kierunkowych Zespołach Dydaktycznych. Ponadto opiniują zmiany w programach studiów, a także powoływanie nowych kierunków i specjalności. Studenci wyrażają również swoje opinie na temat organizacji procesu uczenia się w filii poprzez wypełnianie ankiet w systemie USOS (ewaluacyjnej, oceny prowadzących zajęcia).

System jakości kształcenia w Filii UwB w Wilnie jest sprawnie działającym mechanizmem. Opiera się na szeregu przyjętych i stosowanych procedur.

Projektowanie, dokonywanie zmian i zatwierdzanie programu studiów przebiega zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale nr 2633 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie wytycznych do przygotowywania projektów programów studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu. Projekt programu studiów opracowuje Kierunkowy Zespół Dydaktyczny powołany dla tego kierunku. Przy opracowywaniu programu studiów uwzględnia się wnioski z analizy zgodności projektowanych kierunkowych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu. Przygotowany projekt podlega konsultacjom, a następnie przekazywany jest wraz z uzasadnieniem celowości uruchomienia kierunku, dyrektorowi filii. Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Konsultacyjnej, Rady Samorządu Studenckiego filii oraz Zespołu ds. Jakości Kształcenia filii, przekazuje program studiów do zaopiniowania Radzie Filii. Projekt programu studiów składany jest do Działu Dydaktyki na 30 dni przed posiedzeniem senatu. Senat UwB, w drodze uchwały, ustala program studiów dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu

Monitoring programów studiów odbywa się na bieżąco. Prowadzi go Kierunkowy Zespół Dydaktyczny w oparciu o wnioski wynikające ze sprawozdań Zespołu ds. Jakości Kształcenia Filii (w tym: z analizy badań ankietowych studentów i absolwentów, monitoringu losów absolwentów), propozycje zmian płynące do Rady Konsultacyjnej i kierowników zakładów, zmiany w powszechnie obowiązujących przepisach. Zmiany programów studiów może również inicjować zastępca dyrektora filii. Kierunkowy Zespół Dydaktyczny opracowuje propozycje zmian w programach studiów i przekazuje dyrektorowi

filii. Dyrektor filii może zasięgnąć opinii na temat proponowanych zmian Rady Samorządu Studenckiego filii. Dyrektor filii przedstawia proponowane zmiany radzie Filii do zaopiniowania.

Program studiów podlega również okresowej ocenie przeprowadzanej przez Zespół ds. Jakości Kształcenia. Obejmuje ona analizę i ocenę programu studiów oraz jego realizacji w zakresie: zgodności koncepcji kształcenia ze strategią uczelni; adekwatności programu studiów do zakładanych efektów uczenia się; zgodności programu studiów (w tym form prowadzonych zajęć) z zakresem wiedzy, umiejętności i kompetencji niezbędnych do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się oraz dostosowania programu do specyfiki profilu i formy studiów; prawidłowości stosowania punktów ECTS; zgodności treści programowych zajęć zawartych w sylabusach z programem studiów; sposobu weryfikacji zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych na każdym etapie kształcenia (np. adekwatności zakresu wymagań i form oceniania do zakładanych efektów uczenia się). Wyniki dokonanej oceny zawarte zostają w sprawozdaniu z działania systemu jakości kształcenia i mogą stanowić podstawę do wprowadzenia zmian w programie studiów.

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów kierunku *informatyka* dokonywana jest etapowo. Studenci w trakcie realizacji zajęć dydaktycznych piszą sprawdziany cząstkowe i przygotowują prace etapowe, które pozwalają ocenić, czy określone dla danego przedmiotu i danej formy zajęć efekty uczenia się zostały osiągnięte i w jakim stopniu. Kolejnym etapem oceny osiągnięcia efektów uczenia się są egzaminy i zaliczenia końcowe. Sposób i forma ich przeprowadzania (czyli metody weryfikacji efektów uczenia się) opisane są w sylabusach przedmiotów. Weryfikacja osiągnięcia wszystkich określonych dla kierunku *informatyka* efektów uczenia się ma miejsce podczas oceny przygotowanej przez studenta pracy dyplomowej i jest zawarta w recenzjach tej pracy. Składa się na nią również ocena uzyskana podczas ustnego egzaminu dyplomowego. Ocena przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji odbywa się poprzez wyrażenie opinii absolwentów w wypełnianej tuż po ukończeniu studiów ankiecie absolwenta. Ostatecznej weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dokonują pracodawcy. Jej wyniki zawarte są w ankietach wypełnianych przez pracodawców oraz absolwentów po ich wejściu na rynek pracy. Wnioski z tych ankiet wykorzystywane są do doskonalenia programu studiów.

Wpływ na doskonalenie i realizację programu studiów mają zarówno interesariusze wewnętrzni, jak i zewnętrzni. Interesariusze wewnętrzni (prowadzący zajęcia oraz studenci) uczestniczą w pracach Kierunkowego Zespołu Dydaktycznego, który monitoruje program studiów i proponuje jego zmiany. Ponadto sugestie dotyczące zmian w programach studiów mogą składać również pozostali nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku (za pośrednictwem kierownika zakładu lub bezpośrednio do zastępcy dyrektora). Podobnie studenci kierunku mają możliwość zgłoszenia swoich uwag i zastrzeżeń bezpośrednio do dyrektora filii lub za pośrednictwem Rady Samorządu Studenckiego. Oceny programu studiów dokonuje również Zespół ds. Jakości Kształcenia, w skład którego wchodzi również interesariusze wewnętrzni. Natomiast interesariusze zewnętrzni to przede wszystkim pracodawcy tworzący Radę Konsultacyjną, która również może proponować zmiany programów studiów.

Istotnym elementem w ocenie realizacji programu studiów są hospitacje zajęć oraz ankiety oceny zajęć wypełniane anonimowo przez studentów po zakończeniu semestru. Ich wyniki mogą mieć istotny wpływ na obsadę zajęć w kolejnym roku, a także dobór metod prowadzenia zajęć. Poza tym oba te elementy wykorzystywane są podczas oceny okresowej pracowników. Istotnym elementem oceny realizacji programu studiów jest wypełniana przez studentów raz w roku anonimowa ankieta ewaluacyjna. Dostarcza ona informacji o ocenie różnych aspektów procesu uczenia się zarówno

organizacyjnych, jak i merytorycznych. Analiza wyników tej ankiety, podobnie jak ankiety absolwenta pozwala na lepsze planowanie zmian programu studiów mających na celu jego doskonalenie.

Kierunek *informatyka* w Filii UwB w Wilnie poddany był ocenie Polskiej Komisji Akredytacyjnej w roku 2012 i uzyskał ocenę pozytywną uzasadnioną spełnieniem przez Wydział Ekonomiczno-Informatyczny w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku wymagań kadrowych, programowych, w tym dotyczących osiągniętych efektów kształcenia, oraz organizacyjnych do prowadzenia na kierunku *informatyka* studiów pierwszego stopnia (Uchwała nr 295/2012 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 6 września 2012 r. w sprawie oceny programowej na kierunku „informatyka” prowadzonym na Wydziale Ekonomiczno-Informatycznym w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku na poziomie studiów pierwszego stopnia). Polska Komisja Akredytacyjna potwierdziła ponadto, że poziom prowadzonego kształcenia odpowiada przyjętym kryteriom jakościowym. Natomiast w raporcie z wizytacji przeprowadzonej przez Zespół Oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej sformułowanych zostało 6 zaleceń. Szczegółowy opis działań podjętych w celu usunięcia błędów wskazanych w tych zaleceniach oraz ich skutków zawiera załącznik 2.5.

W roku 2014, na zlecenie Studijų Kokybės Vertinimo Centras - Centrum Oceny Jakości Studiów Republiki Litewskiej, działalność Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku została poddana ocenie międzynarodowego Zespołu oceniającego (ocena instytucjonalna). W marcu 2015 roku SKVC „podjęło decyzję o pozytywnej ocenie działalności Filii Uniwersytetu w Białymstoku Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego” (decyzja nr IV2-7 z dnia 27.03.2015) formułując przy tym zalecenia w każdym ocenianym obszarze. Również Polska Komisja Akredytacyjna, po zapoznaniu się z dokumentacją oceny działalności przeprowadzonej przez SKVC, wydała ocenę pozytywną (Uchwała nr 572/2015 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie oceny instytucjonalnej na Wydziale Ekonomiczno-Informatycznym w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku). Potwierdziła również zasadność zaleceń sformułowanych w wyniku oceny przeprowadzonej przez SKVC. W związku z tym został opracowany i przyjęty przez Radę Wydziału w dniu 10 listopada 2016 r. *Plan poprawy działalności Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego w Wilnie Uniwersytetu w Białymstoku w oparciu o zalecenia ekspertów z oceny działalności Wydziału Ekonomiczno-Informatycznego w Wilnie (SKVC, 2015)*. Zaplanowane działania oraz ich realizacja zostaną omówione i przedstawione w materiałach, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji (punkt 7 w Cz. II Załącznika nr 2).

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kierunek <i>informatyka</i> jest jedyną formą nauczania informatyki na Litwie prowadzoną po polsku na poziomie studiów wyższych. 2. Absolwenci mają solidną wiedzę praktyczną, opartą na znajomości dobrych praktyk inżynierskich. 3. Program nauczania, co do treści i zakresu, jest porównywalny z programami nauczania 	<p>Słabe strony</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Niewystarczający poziom wymiany studentów w ramach programów międzynarodowych. 2. Niewystarczający poziom współpracy międzynarodowej w ramach programów europejskich i innych. 3. Nieliczna kadra Zakładu Informatyki. 4. Ograniczone możliwości prowadzenia indywidualnych ścieżek kształcenia, co

	<p>informatyki na studiach pierwszego stopnia czołowych polskich uczelni.</p> <p>4. Treści programowe odpowiadają zapotrzebowaniu litewskiego rynku pracy.</p> <p>5. Studenci/absolwenci pozytywnie oceniają program i metody nauczania na kierunku <i>informatyka</i>.</p>	<p>spowodowane jest nieliczną kadrą Zakładu Informatyki.</p> <p>5. Z powodu ograniczeń finansowych zbyt rzadka aktualizacja sprzętu i oprogramowania wykorzystywanego na laboratoriach i w pracach projektowych.</p>
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <p>1. Zapotrzebowanie na specjalistów w obszarze informatyki na Litwie jest niezmiernie wysokie, co pozwala rozważyć utworzenie studiów drugiego stopnia na tym kierunku.</p> <p>2. W związku z rosnącym zapotrzebowaniem na specjalistów z dziedzin sztucznej inteligencji, analizy i nauki o danych (<i>data science</i>) oraz uczenia maszynowego (<i>machine learning</i>) i już istniejącymi doświadczeniami Zakładu Informatyki w tym względzie, filia może stać się czołowym ośrodkiem kształcenia w tym zakresie na Litwie.</p> <p>3. W związku z oczekiwaniami rynku pracy na informatyków władających językiem angielskim, należy rozpocząć prowadzenie części zajęć w tym języku. Już obecnie kadra Zakładu jest do tego przygotowana.</p> <p>4. Filia ma szansę zwiększyć rekrutację przez przygotowanie i promocję oferty nauczania dla osób z byłego Związku Radzieckiego, zwłaszcza Białorusi i Ukrainy.</p>	<p>Zagrożenia</p> <p>1. Siedziba Wydziału ma ograniczoną przestrzeń lokalową, co utrudnia organizację pracy.</p> <p>2. Część studentów podejmuje pracę zawodową, co w niektórych przypadkach utrudnia im osiągnięcie efektów uczenia się.</p> <p>3. Konkurencja ze strony uczelni litewskich.</p> <p>4. Brak rezerw kadrowych.</p>

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

....., dnia

(miejsowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku⁴

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	27	41	-	-
	II	18	11	-	-
	III	15	12	-	-
	IV	-	-	-	-
Razem:		60	64	-	-

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2020	27	14	-	-
	2019	26	13	-	-
	2018	32	18	-	-
Razem:		85	45	-	-

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ((Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).⁵

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów, 180 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	1900 godz.

⁴ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

⁵ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	107,9 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	110,9 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	6 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	60 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	30 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych	6 miesięcy
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60 godz.
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1. 1900/*
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./nie dotyczy

* W programie studiów zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie są zaplanowane. Zajęcia w takiej formie prowadzone są na indywidualne wnioski prowadzących zajęcia w danym roku akademickim. W roku akademickim 2020/2021, z uwagi na sytuację epidemiczną, od 26.10.2020 r. wszystkie zajęcia prowadzone są w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewniających wielostronną komunikację, w ramach której uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku (platformy Blackboard oraz MTeams). W semestrze letnim 2019/2020 (od 12.03.2020 r.) wszystkie zajęcia odbywały się w formie kształcenia zdalnego, a w semestrze zimowym w takiej formie odbyło się 39 godz. wykładów oraz 16 godz. laboratoriów. W poprzednich latach liczba godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wynosiła: 2018/2019 – 34 godz. wykładów, 5 godz. ćwiczeń; 2017/2018 – 32 godz. wykładów; 2016/2017 - 32 godz. wykładów.

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁶

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć*	Łączna liczba godzin zajęć Stacjonarne*	Liczba punktów ECTS*
Moduł: Bazy danych i programowanie w internecie			
Bazy danych	w/lab/proj	60	5
Podstawy programowania w	lab	45	4

⁶Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

internece			
Programowanie w internece	w/lab/proj	60	5
Moduł: Komunikacja człowiek-maszyna			
Komunikacja człowiek-maszyna	w/lab	30	2
Moduł: Inżynieria oprogramowania			
Modelowanie procesów	ćw/lab	45	3
Inżynieria oprogramowania	w/lab	30	2
Moduł: Inżynieria wiedzy			
Sztuczna inteligencja	w/lab/proj	60	5
Techniki uczenia maszyn lub Zaawansowane algorytmy	w/lab/proj	45	4
Moduł: Metody statystyczne i zastosowania			
Metody statystyczne i zastosowania	w/ćw/lab	75	4
Moduł: Programowanie			
Podstawy programowania strukturalnego	w/ćw/lab	75	7
Wstęp do programowania obiektowego	w/ćw/lab	60	4
Zaawansowane programowanie	w/ćw/lab	60	4
Programowanie w środowiskach graficznych	lab/proj	45	4
Tworzenie aplikacji mobilnych	lab/proj	30	3
Moduł: IT w zagadnieniach zarządzania			
Zarządzanie usługami lub Zarządzanie projektami	proj	30	3
Systemy zarządzania przedsiębiorstwem	lab	15	1
Usługi w chmurze obliczeniowej	lab/proj	30	3
Moduł: Podstawy informatyki			
Wstęp do informatyki	w/lab	30	3
Algorytmy i struktury danych	w/ćw/lab	60	5
Algorytmy i struktury danych II	w/lab/proj	45	4
Zastosowanie automatów i języków formalnych	w/lab	45	3
Moduł: Techniczne podstawy informatyki			

Architektura systemów komputerowych	w/ćw/lab	45	4
Systemy operacyjne	w/lab	45	4
Technologie sieciowe	w/lab	60	4
Bezpieczeństwo systemów informatycznych	w/lab	30	2
Moduł: Aplikacje internetowe i mobilne lub Zastosowania informatyki-Analiza danych			
Programowanie we frameworkach internetowych lub Przetwarzanie języka naturalnego	w/lab/proj	60	5
Zaawansowane aplikacje mobilne lub Odkrywanie wiedzy w dużych zbiorach danych	lab/proj	60	5
Moduł: Praktyka zawodowa			
Praktyka zawodowa I		1 miesiąc (140 godz.)	5
Praktyka zawodowa II		1 miesiąc (140 godz.)	5
Praktyka zawodowa III		4 miesiące (560 godz.)	20
Moduł: Praca dyplomowa			
Pracownia dyplomowa I	lab	15	5
Pracownia dyplomowa II	lab	45	6
Techniki prezentacji	sem	15	1
Moduł: Języki obce			
Język angielski I	lektorat	30	2
Język angielski II	lektorat	30	2
Język angielski III	lektorat	30	2
Język angielski IV	lektorat	30	2
Fachowa terminologia w języku litewskim	ćw	15	1
Moduł: Przedmioty humanistyczne i społeczne			
Repetitorium z języka polskiego	ćw	75	4
Razem:		2400	157

*formy zajęć, łączna liczba godzin zajęć, liczba punktów ECTS podane w tabeli są zgodne z programem studiów (planem studiów); nakład pracy studenta związany z zajęciami o charakterze praktycznym zawierają sylabusy poszczególnych przedmiotów

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁷
nie dotyczy

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁸

Program studiów nie przewiduje zajęć prowadzonych w językach obcych. Zajęcia takie organizowane są jako fakultatywne.

W roku akademickim 2017/2018 prowadzony był wykład *Introduction to Computer Science and Engineering*, w którym uczestniczyli studenci kierunku informatyka.

Filia UwB w Wilnie posiada ofertę przedmiotów w języku angielskim, jednak studenci nie wyrażają zainteresowania udziałem w tych zajęciach.

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

⁸ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru
5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań.
6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
7. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru
8. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
9. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < > ? / \ { | } & % # (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
10. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).

6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej).